

## **KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**A „VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS TÉTELES ELSZÁMOLÁSSAL,  
HATÁROZOTT IDŐRE BUDAPEST FŐVÁROS TERÉZVÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA TULAJDONÁBAN, A TERÉZVÁROSI  
VAGYONKEZELŐ NONPROFIT ZRT. KEZELÉSÉBEN LEVŐ UTAK  
KARBANTARTÁSI MUNKÁINAK ELVÉGZÉSÉRE, A KÖZBESZERZÉSI  
DOKUMENTUMOKBAN ÉS ANNAK MELLÉKLETEIBEN  
RÉSZLETEZETTEK SZERINT”**

TÁRGYÚ

NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ  
[KBT. 115. § (1) SZERINTI ELJÁRÁS]

BUDAPEST

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK</b> .....	<b>3</b>
1.1. A beszerzés tárgya.....	3
1.2. A közbeszerzési dokumentumok.....	3
1.3. Az ajánlattétel költségei.....	3
1.4. Ajánlatkérő képviselője, ill. az eljárást lebonyolító szervezet.....	3
1.5. Kiegészítő tájékoztatás.....	4
<b>2. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA</b> .....	<b>4</b>
2.1. Az ajánlat és az eljárás nyelve.....	4
2.2. Az ajánlat tartalma.....	4
2.3. Az ajánlat részét képező dokumentumok.....	5
2.4. A benyújtandó dokumentumok részletezése.....	6
2.4.1. Felolvasó lap.....	6
2.4.2. Tartalomjegyzék.....	6
2.4.3. Nyilatkozat Kizáró okokról.....	6
2.4.4. A gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló dokumentumok.....	6
2.4.5. A műszaki illetve szakmai alkalmasságot igazoló dokumentumok.....	7
2.4.6. A Kbt. által előírt további nyilatkozatok.....	7
2.4.7. Nyilatkozat a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá tartozásról.....	7
2.4.8. Nyilatkozat elektronikus példány egyezőségéről.....	7
2.4.9. Alírási címpéldány / meghatalmazás/ letelepedés országa szerinti okirat.....	7
2.5. Formai előírások.....	8
2.6. Az ajánlatok beadása.....	8
2.7. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (5) bek. szerint.....	8
<b>3. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS VIZSGÁLATA</b> .....	<b>10</b>
<b>4. ÍRÁSBELI ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSE</b> .....	<b>10</b>
<b>5. SZERZŐDÉSKÖTÉS</b> .....	<b>10</b>
<b>6. MŰSZAKI LEÍRÁS</b> .....	<b>11</b>
<b>7. NYILATKOZATMINTÁK</b> .....	<b>14</b>
<b>8. SZERZŐDÉSTERVEZET</b> .....	<b>24</b>

## **1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**

### **1.1. A beszerzés tárgya**

A Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt., mint a Kbt. 5. § (1) bek. e) pontja szerint ajánlatkérőnek minősülő szervezet, a Kbt. 115. § (1) bek. alapján közbeszerzési eljárást indított a „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyában.

### **1.2. A közbeszerzési dokumentumok**

A közbeszerzési dokumentumok az eljárást megindító felhívással együtt kezelendők. Amennyiben az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok között eltérés adódik, az eljárást megindító felhívás az irányadó. A közbeszerzési dokumentumok másra nem ruházhatóak át, nem tehetőek közzé.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumokban, (ezen belül különösen a műszaki leírásokban) esetlegesen márkanévvel vagy gyártóval jelölt termékek, áruk esetében a márkanév vagy gyártó használata kizárólag a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt. A márkanévvel vagy gyártóval is jelölt terméke, áruk esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bek. alapján minden esetben alkalmazandó a „vagy azzal egyenértékű” kifejezés.

### **1.3. Az ajánlattétel költségei**

Az ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlata elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.

### **1.4. Ajánlatkérő képviselője, ill. az eljárást lebonyolító szervezet**

#### **Ajánlatkérőt képviseli:**

Magyar Mihály vezérigazgató  
Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit ZRT.  
1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.

#### **A közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott szervezet:**

Dr. Kerekes Gábor Ügyvédi Iroda  
1027 Budapest, Bem rakpart 43.

#### **Kapcsolattartó személy az eljárás során:**

Szabó Balázs  
Telefon: +36/1-237-0931  
Fax: +36/1-237-0932  
E-mail: kozbeszerzes@drkerekes.net

**Az ajánlattételi időszak alatt szükséges levelezést írásban kell lebonyolítani a fent megjelölt kapcsolattartó személynek megküldve.**

## 1.5. Kiegészítő tájékoztatás

Ajánlattevő az eljárást megindító felhívással és a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatban felmerült kérdéseit kizárólag írásban nyújthatja be az ajánlatok bontását megelőző ötödik munkanapig. A kiegészítő tájékoztatás megadásának határideje az ajánlatok bontását megelőző harmadik munkanap.

**Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy kérdéseiket a kozbeszerzes@drkerekes.net email címre word formátumban is küldje meg!**

**Az ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevő nem a fenti email címre küldött meg.**

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltaknak megfelelően teljesíti.

## 2. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

### 2.1. Az ajánlat és az eljárás nyelve

Az eljárás nyelve a magyar nyelv, az ajánlatokat is magyar nyelven kell elkészíteni és beadni. Ha az ajánlattevő által benyújtott, az ajánlatához tartozó egyes iratok (közös ajánlattevők megállapodása, elő/szerződések, meghatalmazások, nyilatkozatok, stb.) idegen nyelvűek, azok felelős magyar fordítását is csatolni kell, amely esetben az ajánlat értelmezése szempontjából a magyar nyelvű fordítás lesz az irányadó.

Az ajánlattételi időszakban minden levelezés és egyéb irat, ami a felek között keletkezik, magyar nyelven történhet. A szerződés és annak teljesítése során keletkező valamennyi irat magyarul készül.

### 2.2. Az ajánlat tartalma

Amely nyilatkozatokhoz a közbeszerzési dokumentumok mintát tartalmaz, az ajánlattevőnek ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat kell benyújtania. Az irat minták az ajánlat elkészítésének megkönnyítését szolgálják, de ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású vagy eltérő formájú nyilatkozatokat is.

**Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy minden – az eljárást megindító felhívásban, és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Kbt.- ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen dokumentumok nem tartalmazzák.**

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát két szakaszban végzi el, ezért az ajánlatban benyújtandó iratok köre is ehhez a két szakaszhoz igazodik.

A bírálat első szakaszában a kizáró okok fenn nem állásának igazolására, valamint a pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki és szakmai alkalmasság igazolására szolgáló dokumentumokat nem kell benyújtania a gazdasági szereplőnek. Az ajánlat részeként

benyújtott dokumentumokban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

A bíráló második szakaszában, a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az értékelési szempontokra figyelemmel csak a legkedvezőbbnek – illetve ha az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően úgy dönt, akkor az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb - ajánlattevőtől kéri 5 munkanapos határidővel a kizáró okok és alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlati felhívásban előírt igazolások benyújtását.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy minden – az ajánlattételi felhívásban, és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Kbt.- ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen közbeszerzési dokumentumok nem tartalmaznak.

### 2.3. Az ajánlat részét képező dokumentumok

Ajánlat részét képező dokumentumok	√
Felolvasólap (1. sz. minta)	
Tartalomjegyzék	
A kizáró okok fenn nem állásával kapcsolatos dokumentumok (2.a. – 2.c. sz. minta) – a bíráló első szakaszában nyújtandó be	
A pénzügyi és gazdasági alkalmassággal kapcsolatos (3. sz. minta) – a bíráló második szakaszában nyújtandó be	
A műszaki illetve szakmai alkalmassággal kapcsolatos dokumentumok (4. sz. minta) ) – a bíráló második szakaszában nyújtandó be	
A Kbt. 66. § (6) bekezdése, Kbt. 67. § (4) bekezdése, és a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok, valamint a kizáró okok és alkalmassági feltételeknek való megfelelésről szóló nyilatkozatok és nyilatkozat a teljesítési biztosítékról (5.a. – 5.b. sz. minta) – a bíráló első szakaszában nyújtandó be	
Nyilatkozat az ajánlattevő 2004. évi XXXIV. tv. hatálya alá tartozásról a 66.§ (4) bekezdése szerint (6. sz. minta) – a bíráló első szakaszában nyújtandó be	
Nyilatkozat elektronikus példány egyezőségéről (7. sz. minta) – a bíráló első szakaszában nyújtandó be	
Ajánlattevő részletes árajánlata, szakmai ajánlata (árazott költségvetés) – a bíráló első szakaszában nyújtandó be	
Aláírási címpéldány (ok) /Aláírás minta / Meghatalmazás – a bíráló első szakaszában nyújtandó be	

## 2.4. A benyújtandó dokumentumok részletezése

### 2.4.1. FELOLVASÓ LAP

(1. sz. minta)

Tartalmaznia kell:

- Ajánlattevő(k) adatait (név, székhely, adószám, telefon, fax, e-mail),
- A közbeszerzési eljárásban eljáró kapcsolattartó személy nevét, címét, telefon, fax számát, e-mail címét, ha azok nem egyeznek meg az ajánlattevő ezen adataival.
- Mellékelt költségvetés javítási munkák (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft).
- Mellékelt költségvetés általános tételek (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft).
- Mellékelt költségvetés közmű mélyépítési tételek ajánlati nettó ára (nettó Ft).
- Vállalt jótállási időszak, hónapban megadva (maximálisan 24 hónap).
- Eseti, nem sürgősségi (normál) megrendelésekre vonatkozóan vállalt teljesítési határidő, munkanapokban megadva (maximálisan 10 munkanap).

**Az ajánlat csak akkor értékelhető, ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott mennyiségi egységekben tesz ajánlatot! Ajánlattevőknek az ajánlati árakkal összhangban, a közbeszerzési dokumentumok részét képező csatolt költségvetéseket is ki kell tölteni, és az ajánlatában be kell nyújtani. A Felolvasólapon a költségvetésekben szereplő értékeket kell szerepeltetni.**

### 2.4.2. TARTALOMJEGYZÉK

Amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok az ajánlat mely oldalán található.

### 2.4.3. NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

(2 sz. minta)

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

Igazolási mód: ajánlattevőknek csak nyilatkozniuk kell a kizáró okok fenn nem állásáról a a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé, hogy a nyertes ajánlattevő(k) a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezetet hozzanak létre, és nem követeli meg a nyertes ajánlattevőktől gazdálkodó szervezet létrehozását a szerződés teljesítése érdekében.

### 2.4.4. A GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK

(3. SZ. MINTA) – a bírálat második szakaszában nyújtandó be

P1. Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 19.§ (1) bek. c) pontja szerint a teljes árbevételre vonatkozó cégszerű nyilatkozatát attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezen adatok rendelkezésre állnak. (Figyelemmel a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 19.§ (3) bekezdésére)

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 65.§ (6) bekezdése szerint lehet az alkalmasságot igazolni. Ajánlattevők a Kbt. 65. § (7)-(11) bekezdéseiben foglaltak szerint támaszkodhatnak más szervezet kapacitásra, és igazolhatják azt.

#### 2.4.5. A MŰSZAKI ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK

*(4. sz. MINTA) – a bíráló második szakaszában nyújtandó be*

M1. A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (3) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek - a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az előírt végzettség, képzettség, szakmai tapasztalat, gyakorlat igazolására Ajánlattevő csatolja a szakemberek által aláírt, megfelelő részletezettségű szakmai önéletrajzot, amelyből egyértelműen megállapítható az előírt szakmai gyakorlat, valamint csatolja a releváns képzettségeit igazoló oklevelét egyszerű másolatban, továbbá a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot. A magyarországi letelepedésű felelős műszaki vezető szakemberek esetében a szakmai önéletrajznak tartalmaznia kell az érvényes felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vételt igazoló kamarai regisztrációs számot (tagszámot). A jogosultság(ok) érvényességét az Ajánlatkérő ellenőrzi, ezért a bemutatott szakemberek a szakmai önéletrajzukban jelölik meg, hogy a jogosultság mely elektronikus elérési úton ellenőrizhető, továbbá csatolható az érvényes névjegyzékbe vételt tanúsító kamarai igazolás egyszerű másolata is.

Amennyiben a felelős műszaki vezető szakember(ek) nem szerepel a nyilvántartásban, vagy az nem ellenőrizhető a nyilvántartáson keresztül, a jogosultságot igazoló dokumentum benyújtása szükséges.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 65.§ (6) bekezdése szerint lehet az alkalmasságot igazolni. Ajánlattevők a Kbt. 65. § (7)-(11) bekezdéseiben foglaltak szerint támaszkodhatnak más szervezet kapacitásra, és igazolhatják azt.

#### 2.4.6. A KBT. ÁLTAL ELŐÍRT TOVÁBBI NYILATKOZATOK

*(5. sz. minta)*

A Kbt. 66. § (6) bekezdése, Kbt. 67. § (4) bekezdése, és a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok, valamint a kizáró okok és alkalmassági feltételeknek való megfelelésről szóló nyilatkozatok, és nyilatkozat a teljesítési biztosítékról. A Kbt. 66. § (2) bek. szerinti nyilatkozat eredetiben benyújtandó.

#### 2.4.7. NYILATKOZAT A 2004. ÉVI XXXIV. TÖRVÉNY HATÁLYA ALÁ TARTOZÁSRÓL

*(6. számú minta)*

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint, mikro-vállalkozásnak, kisvállalkozásnak, középvállalkozásnak minősül-e, vagy nem tartozik e törvény hatálya alá.

#### 2.4.8. NYILATKOZAT ELEKTRONIKUS PÉLDÁNY EGYEZŐSÉGÉRŐL

*(7. számú minta)*

Kérjük továbbá, hogy az ajánlattevő tegyen cégszerűen aláírt nyilatkozatot a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

#### 2.4.9. ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY / MEGHATALMAZÁS/ LETELEPEDÉS ORSZÁGA SZERINTI OKIRAT

Benyújtandó annak a cégjegyzésre jogosult személynek, személyeknek az aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája, aki/akik az ajánlatot aláírja/aláírják, külföldi ajánlattevő esetén a letelepedés országa előírásai szerinti igazolás a cégjegyzési jogosultságról. Amennyiben olyan személy írja alá az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot, vagy olyan

személy szignálja az ajánlat egyes oldalait, aki a cégkivonatban képviselőre jogosultként nem szerepel, úgy aláírási jogának igazolására meghatalmazás csatolandó.

## **2.5. Formai előírások**

Az ajánlatokat 2 példányban, 1 eredeti papír alapú és 1 elektronikus formában CD/DVD példányban kell elkészíteni és egy lezárt borítékban/csomagban kell benyújtani. A borítékra/csomagra rá kell írni a következő szöveget ” Útkarbantartási munkálatok 2016. közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejének lejártáig.” Az ajánlatokat olvasható példányban kell elkészíteni, tartalomjegyzékkel és folyamatos számozással kell ellátni (csak az adatot tartalmazó oldalakat vagy minden oldalt folyamatosan) Az ajánlat lapjait - az első laptól az utolsóig - összefűzve (pl. tűzés, spirálozás, kötés) kell benyújtani. Ajánlatkérő előírja, hogy elektronikus formában (CD, DVD alapon) benyújtott ajánlati példányt pdf. file formában, jelszó nélkül olvasható módon nyújtsa be az ajánlattevő, továbbá nyilatkozzon arról, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. Amennyiben a két példány között eltérés tapasztalható, úgy ajánlatkérő a papír alapú példányt tekinti mérvadónak.

## **2.6. Az ajánlatok beadása**

Az ajánlatot személyesen, futárral vagy postai úton (tértivevényel) kell benyújtani az eljárást megindító felhívásban megadott ajánlattételi határidő lejártáig az ott megadott címen.

A személyesen, vagy futár útján benyújtott ajánlatok átvételét az ajánlatkérő által felhatalmazott személy által aláírt elismervény igazolja.

Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezik meg ajánlatkérőhöz, az érvénytelennek minősül, és azt ajánlatkérő felbontatlanul megőrzi.

## **2.7. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (5) bek. szerint**

A Kbt. 73. § (5) bekezdésének megfelelően a közbeszerzési dokumentumok jelen pontja tartalmazza tájékoztatásként azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyekről az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének  
Munkavédelmi Felügyelősége

1056 Budapest, Bástya u. 35.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének  
Munkaügyi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)



Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal  
cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatról is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség  
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100

Fax: 1/2249-262

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)

Egészségvédelem:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100

Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság  
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: [tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu](mailto:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu)

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal területileg illetékes bányakapitányságai

Megnevezés: Budapesti Bányakapitányság

Cím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Postacím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Telefon: (36-1) 373-1800 Fax: (36-1) 373-1810

Email: [bbk@mbfh.hu](mailto:bbk@mbfh.hu)

A végzett tevékenység leírása: Budapest főváros valamint Pest megye közigazgatási területén a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó hatósági ügyekben – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – első fokon jár el.

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzéke:

87. számú ILO-egyezmény az egyesülési szabadságról és a szervezkedési jog védelméről

98. számú ILO-egyezmény a szervezkedési jog és a kollektív tárgyalási jog elveinek alkalmazásáról

29. számú ILO-egyezmény a kényszer- vagy kötelező munkáról

105. számú ILO-egyezmény a kényszermunka felszámolásáról

138. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatás alsó korhatáráról

111. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről

100. számú ILO-egyezmény a férfi és a női munkaerőnek egyenlő értékű munka esetén járó egyenlő díjazásáról

182. számú ILO-egyezmény a gyermekmunka legrosszabb formáinak betiltásáról és felszámolására irányuló azonnali lépésekről

bécsi egyezmény a sztratoszferikus ózónréteg védelméről és annak Montreáli Jegyzőkönyve az ózónréteget lebontó anyagokról

a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról szóló bázeli egyezmény (Bázeli Egyezmény)

Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról

Rotterdami Egyezmény a nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról (1998. szeptember 10.) és annak három regionális jegyzőkönyve

### **3. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS VIZSGÁLATA**

Az ajánlatok felbontásán a Kbt. 68. § (3) bekezdésében megjelölt személyek vehetnek részt.

Az ajánlatkérő a bontás alkalmával a Kbt. 68.§ (4) bekezdése szerint jár el, ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

Ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, melyet 5 napon belül egyidejűleg minden ajánlattevő részére megküld.

#### **3.1. Az ajánlatok bírálata**

Ajánlatkérő a Kbt. 69. - 72. §-ának megfelelően végzi el az ajánlatok bírálatát.

Ajánlatkérő felhívja a ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattevő(k) vállalásainak teljesíthetőnek és érvényesíthetőnek kell lennie, a nem teljesíthető illetve ajánlatkérő által nem érvényesíthető vállalásokat – a Kbt. vonatkozó előírásai alapján történő vizsgálat után – ajánlatkérő irreálisnak tekinti.

### **4. ÍRÁSBELI ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSE**

A Kbt. 79. § (1) - (2) bekezdése szerint ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az eljárás eredményéről, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg megküld. Az ajánlattevőnek nyertesként történő kihirdetése esetén sincs lehetősége ajánlata, vagy a jelen dokumentáció bármely – akárcsak rész – kérdésének megváltoztatására sem.

### **5. SZERZŐDÉSKÖTÉS**

A szerződést ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevővel az írásbeli összegezés megküldése után, az előírt moratóriumot követően, de az ajánlati kötöttség idején belül kerül sor, a Kbt. 131. § alapján.

## 6. MŰSZAKI LEÍRÁS

### **Az építési munkajellemző adatai:**

Az Ajánlattételi Felhívásban meghirdetett munkák elvégzését a szerződéskötéstől számított 12 hónapra hirdetjük meg.

A dokumentáció mellékletében található árazatlan költségvetés egységárainak meghatározását nettó egységáron kell megadni (Ft/mennyiség). Az egységár és a megadott mennyiség szorzatából jön ki az ajánlati ár (nettó), amit a táblázat végén összesíteni kell. Ez az összeg képezi a közbeszerzési eljárás ajánlati árát, amelyet az ajánlatkérő értékeli. A közbeszerzési eljárás nyertesének kötelessége az ajánlatban megadott egységárakon, az írásban megrendelt útfenntartási, javítási és építési munkák folyamatos, szakmailag optimális időben történő elvégzése, valamint a hiányzó utca-névtáblák pótlása, szükségszerűen készítendő közmű mélyépítési munkákat elvégezni.

A Műszaki Osztály az úthibák helyreállítására az észlelést követően a balesetveszélyesség függvényében egyedi megrendelést, illetve több utcában összegyűjtött kátyúkra vonatkozó megrendelést készít kivitelező számára, amennyiben erre lehetősége van.

A különösen balesetveszélyes úthiba elkorlátozást (elszámolására nincs tételes lehetőség, a kivitelezőnek biztosítani kell a munkavégzés befejezéséig, a balesetveszély fennállásáig) telefonon történő bejelentés alapján kivitelezőnek 2 órán belül kell elvégeznie, mely elkorlátozás a munka befejezéséig a helyszínen balesetmegelőző funkciót lát el. Fotóval kell dokumentálni az esetleges keletkező kárigény miatt.

Sürgős esetben a helyreállítást 24 órán belül el kell végezni. Egyéb esetben a megrendelőn feltüntetett határidők betartása szükséges.

Ajánlatkérő az alábbi listát tájékoztató jelleggel bocsájtja Ajánlattevők rendelkezésére, mint várható feladat típusokat. A tényleges mennyiségek a megadott keretösszeg eléréséig kibocsájtott eseti megrendelések alapján kerülnek meghatározásra utólagos tételes elszámolással.

- Aszfaltburkolat kátyúk javítása
- Aszfalt burkolatú járdák javítása
- Kis és nagykokcakő (bazalt kocka) út és járda burkolatok javítása
- Térburkolat javítása (terméskő, kőlap, beton kiselemes, beton nagy elemes)
- Térburkolat készítése (terméskő, kőlap, beton kiselemes, beton nagy elemes)
- Szegélykőjavítások, pótlások
- Ideiglenes javítás hideg aszfalttal téli időszakban
- Útburkolati jelek felfestése
- Parkolás gátló oszlopok javítása, telepítése
- Utcanév táblák felszerelése
- Közúti jelzőoszlop elhelyezése
- Közmű csatorna javítási-, építési munkák

### **Az építési munka leírása, műszaki követelmények:**

A munkavégzés során ajánlattevőnek be kell tartania a jogszabályokban előírtakat, az ágazati előírásokat és technológiai előírásokat.

### **A munkák során kötelezően betartandó technológiai lépések leírása:**

#### **I. Utak kátyúzása:**

A kivitelező a kátyúzás során az alábbi technológiai lépéseket köteles betartani, illetve ajánlata az alábbiak összességére vonatkozik:

Hagyományos módon:

1. Aszfaltburkolat bontása
2. Szélek lefaragása (makadám út kivételével szélvágással)
3. Anyagmozgatás
4. Foltok kitakarítása
5. Szükség szerint talaj javítás és beton alap javítása
6. Bitumenemulziós kenés
7. Aszfaltkeverék beépítése AC11 kötő és kopóréteg
8. Tömörítés
9. Vízáró szalagozás
10. Sitt elszállítása

## **II. Járdák javítása:**

A helyszíni felmérések, valamint lakossági panaszbejelentések alapján szükséges az összetöredezett, illetve fák gyökerei által felgyűrt járdák javítása.

A kivitelező az alábbi technológiai lépéseket köteles betartani, illetve ajánlata az alábbiak összességére vonatkozik:

1. Bontás, gyökérmetszés
2. Anyagmozgatás, deponálás
3. Szegély alapárok ásás, föld elterítése
4. Betonozás, tömörítés
5. Utókezelés
6. Szegélyfektetés
7. Hézagolás
8. Tükörkészítés kézi erővel
9. Kitermelt föld továbbmozgatása, rakodása
10. Talajjavító réteg készítése homokos kavicsból, 3,0 m szélességig 10 cm vastagságban
11. Járda beton alap készítése 10 cm vastagságban
12. A járda javításra MA4 jelű öntött aszfalt alkalmazandó 4 cm vastagságban előíranyozva.
13. Sitt szállítás

## **III. Utcanév-táblák pótlása:**

Az alábbi típusú utcanév-táblák használatosak a kerületben, melyekhez irányadó a műemlékvédelmi terület okán a meglévőkkel azonos forma szín és betűstílus az elfogadható kizárólagosan:

1. Díszkeretes, plasztikus öntvény utcanév-tábla
2. Zománcozott, keret nélküli acéllemez utcanév-tábla

A munkák során az előzőekben leírtak mellett kiemelten be kell tartani az alábbi előírásokat:

- ÚT 2-1.113 [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)
- ÚT 2-1.113/1M [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)
- ÚT 2-1.113/2M [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)

- ÚT 2-1.114 [e-UT 04.02.11] Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- ÚT 2-1.119 [e-UT 04.05.12] Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása
- ÚT 2-1.202 [e-UT 06.03.13] Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- ÚT 2-1.215 [e-UT 03.07.12] Közutak víztelenítésének tervezése
- ÚT 2-1.502 [e-UT 06.03.11] Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezete
- ÚT 2-2.103 [e-UT 08.02.11] Aszfaltburkolatok fenntartása
- ÚT 2-2.104 [e-UT 08.02.32] Kő-, betonkő és műkő burkolatok fenntartása
- ÚT 2-2.107 [e-UT 08.02.21] Aszfaltburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
- ÚT 2-2.109 [e-UT 08.02.33] Betonburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
- ÚT 2-2.401 [e-UT 08.03.11] Szórósó. Technikai nátrium-klorid
- ÚT 2-3.104 [e-UT 09.02.12] Közúti töltéssüllyedések mérése
- ÚT 2-3.204 [e-UT 06.03.32] Útépitési beton burkolatalapok. Követelmények
- ÚT 2-3.205 [e-UT 06.03.41] Kő- és műkő burkolatok építése
- ÚT 2-3.206 [e-UT 06.03.51] Útpályaszerkezetek kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú alaprétegei. Építési előírások
- ÚT 2-3.301-1 [e-UT 05.02.11] Útépitési aszfaltkeverékek. Aszfaltbeton (AC)
- ÚT 2-3.301-6 [e-UT 05.02.14] Útépitési aszfaltkeverékek. Öntöttaszfalt (MA)
- ÚT 2-3.302 [e-UT 06.03.21] Út-pályaszerkezeti aszfaltrétegek. Építési feltételek és minőségi követelmények
- ÚT 2-3.310 [e-UT 05.02.16] Kationaktív bitumenemulzió kötőanyagú alaprétegek, útburkolatok és kátyúzókeverékek
- TÚ 1 [e-UT 03.02.11] A közúti forgalom csillapítása
- TÚ 7 [e-UT 08.00.21] Utak üzemeltetése és fenntartása
- TÚ 9 [e-UT 06.03.14] Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezésének segédlete
- TÚ 19 [e-UT 08.01.71] Helyi közutak kezelése.

A munkák végzéséhez építési engedély nem szükséges.

## 7. NYILATKOZATMINTÁK

1. számú minta

### FELOLVASÓLAP

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

<b>Ajánlattevő neve:</b>	
<b>Ajánlattevő székhelye:</b>	
<b>Belföldi adószáma:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy neve:</b>	
<b>Ajánlattevő / kapcsolattartó személy telefon / mobil száma:</b>	
<b>Ajánlattevő/ kapcsolattartó személy faxszáma:</b>	
<b>Ajánlattevő/ kapcsolattartó személy e-mail címe:</b>	

mellékelt költségvetés javítási munkák (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft)	...
mellékelt költségvetés általános tételek (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft)	...
mellékelt költségvetés közmű mélyépítési tételek ajánlati nettó ára (nettó Ft)	...
vállalt jótállási időszak, hónapban megadva (maximálisan 24 hónap)	...
eseti, nem sürgősségi (normál) megrendelésekre vonatkozóan vállalt teljesítési határidő, munkanapokban megadva (maximálisan 10 munkanap)	...

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

## NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott .....(név), a ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit ZRT. által kiírt, „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban cégünk, mely a fenti közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként vesz részt, nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

## NYILATKOZAT

### **Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében**

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott .....(név), a ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként

### **az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet **nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek<sup>1</sup>**.

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

---

<sup>1</sup> Nem kívánt rész törlendő.



**Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés**

**k) pont kb) alpontja tekintetében 2**

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

1. Alulírott .....(név), a .....  
(cégnév, székhely) mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy társaságunk olyan társaság, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, és amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa megismerhető.

Valamennyi tényleges tulajdonos neve	Valamennyi tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

2. Alulírott .....(név), a .....  
(cégnév, székhely) mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy társaságunk olyan társaság, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, és amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>2</sup>Opcionális – csak a szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevő tölti ki!  
Az 1. vagy a 2. pont töltendő ki.

## NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott .....(név), a ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként nyilatkozom, a ..... (cégnév, székhely) elmúlt három lezárt üzleti évében a teljes nettó árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Alkalmassági feltétel	(HUF)
Teljes nettó árbevétel (HUF)	

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

## NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője a teljesítésbe bevinni kívánt szakemberek bemutatása és a képzettségük igazolása tekintetében az alábbiak szerint nyilatkozom.

<i>Szakember megnevezése</i>	<i>Végzettség/képzettség megnevezése, ideje</i>	<i>Szakmai gyakorlat időtartama</i>	<i>Alkalmassági feltétel, amelynek megfelelését igazolni kívánja a szakemberrel</i>

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT**

a Kbt. 66. § (6) bekezdése, és a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatok

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 66. § (6) bek. alapján nyilatkozom, hogy

**a) a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe kívánunk venni / nem kívánunk igénybe venni.**

A közbeszerzés azon része(i), amely(ek) teljesítéséhez alvállalkozót veszünk igénybe:

Közbeszerzés érintett részei

**b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt ismert alvállalkozók megjelölése, valamint a közbeszerzésnek az a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:**

Név, cím	Közbeszerzés érintett részei

Alulírott .....(név), a ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként a Kbt. 67. § (4) bek. alapján nyilatkozom, hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. által kiírt, „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62.§-ban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozó.

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT**

a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint, valamint a kizáró okok fenn nem állásáról és az alkalmasságról *(eredeti aláírt példányban)*

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott .....(név), a ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. által kiírt, „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásában foglaltakat megismertük, tudomásul vettük és mindenben elfogadjuk. Jelen nyilatkozat aláírásával jelezzük ajánlattételi szándékunkat az eljárásban.

Ajánlatunk elfogadása esetén vállaljuk az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban meghatározottak szerint a szerződés teljesítését az ajánlatunkban szereplő ellenszolgáltatásért.

Vállaljuk, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napig terjedő időszakra tartjuk az ajánlatunkat és az addig ránk nézve kötelező érvényű, valamint ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok. Nyilatkozom továbbá, hogy Ajánlatkérő erre vonatkozó felhívására benyújtom a kizáró okok igazolására vonatkozó részletes nyilatkozatokat és egyéb igazolásokat a Kbt. 69.§ (4) bekezdésének megfelelően.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlattételi felhívásban előírt gazdasági, pénzügyi továbbá műszaki, szakmai alkalmassági minimum feltételeket teljesítem, az ott előírtaknak megfelelek.

Nyilatkozom továbbá, hogy Ajánlatkérő erre vonatkozó felhívására benyújtom az alkalmasság igazolására vonatkozó részletes nyilatkozatokat és egyéb igazolásokat a Kbt. 69.§ (4) bekezdésének megfelelően.

Nyilatkozom továbbá, hogy nyertességünk esetén az ajánlattételi felhívásban megjelölt mértékű teljesítési biztosítékot a Kbt. 134.§ (4) bekezdése szerinti határidőre rendelkezésre bocsátjuk.

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT**  
a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint a

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a(z) ..... ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint

mikro-vállalkozásnak /  
kisvállalkozásnak /  
középvállalkozásnak minősül /  
nem tartozik a törvény hatálya alá.\*

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

*\*A megfelelő rész aláhúzendő.*

**NYILATKOZAT ELEKTRONIKUS PÉLDÁNY EGYEZŐSÉGÉRŐL**

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

Kelt: ....., 2016. .... hónap ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

## 8. SZERZŐDÉSTERVEZET

### VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

cégnév: **Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.**

képviseli: Magyar Mihály vezérigazgató

székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.)

céjegyzék szám.: .....

bankszámla szám: .....

adószám: .....

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

cégnév: .....

cég képviselője: .....

székhely: .....

céjegyzék szám.: .....

bankszámla szám: .....

adószám: .....

mint vállalkozó ( a továbbiakban : **Vállalkozó**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

#### I. ELŐZMÉNYEK

Megrendelő a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI tv (továbbiakban: Kbt) 115. § (1) bekezdés alapján közbeszerzési eljárást folytatott le a Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére. Az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok 2016. ....-án került megküldésre. A közbeszerzési eljárás 2016. ....-n megküldött összegezéssel eredményesen zárult, ezt követően az ajánlattételi felhívás a közbeszerzési dokumentumok, valamint a nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján kerül a jelen Vállalkozási szerződés megkötésére.

Az ajánlattételi felhívás (1. sz. melléklet), a közbeszerzési dokumentumok (2. sz. melléklet) és Vállalkozó ajánlata (3. sz. melléklet) jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

#### II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzését I. osztályú minőségben a Megrendelő által a közbeszerzési dokumentumokban megfogalmazott igényeknek megfelelően és meghatározott műszaki tartalommal, valamint a Vállalkozó által adott ajánlatban foglaltak szerint. Az építési munkaterület a Budapest. VI. kerület közigazgatási területén belül található.



2. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő igénye alapján a szerződés időtartama alatt, a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező közbeszerzési dokumentumok Műszaki leírás c. fejezetében részletezett munkákat az ott és a Vállalkozó ajánlatában meghatározott módon és minőségben és határidőben elvégzi.
3. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozó(k) által elvégzett munkákért teljes körű felelősséget vállal, valamint az alvállalkozó(ka)t megillető díj kifizetésére is kötelezettséget vállal.
4. Megrendelő vállalja, hogy jelen szerződésben szereplő munkát Vállalkozótól átveszi, és annak ellenértékéért a szerződésben szereplő díjat megfizeti.

### III. VÁLLALKOZÓI DÍJ

5. A Vállalkozási keretszerződés nettó összege: 85.000.000 (azaz nyolcvanötmillió),- Ft + ÁFA - 20%. Megrendelő jelen szerződés terhére legfeljebb az itt megjelölt nettó 85.000.000,- Ft + ÁFA keretösszeg mértékéig de legalább nettó 68.000.000,- Ft + ÁFA keretösszeg mértékéig jogosult kötelezettséget vállalni.
6. A felek a II. pontban megjelölt munkák elszámolása során a Vállalkozó tételesen beárazott költségvetésében szereplő egységárakat alkalmazzák. A költségvetés nettó díját.....Ft, azaz.....forint összegben állapítják meg az alábbi bontás szerint:

Díj + Anyagköltség.=.....Ft  
 ÁFA 27%.....Ft  
 Bruttó ár:.....Ft

Az ellenszolgáltatás összege a Vállalkozó ajánlata alapján került meghatározásra. (Vállalkozó tételes költségvetését a jelen szerződés 3. sz. mellékletét képező ajánlata tartalmazza)

A tételes beárazott költségvetés egységárai a befejezési határidőre prognosztizált árak, melyek Vállalkozó végleges ajánlatának figyelembe vételével kerültek meghatározásra. Az ÁFA összege a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján kerül felszámolásra.

A tételes költségvetésben megadott vállalkozói díj a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét tartalmazza, beleértve mindazon járulékos munkák ellenértékét is, melyek esetlegesen az ajánlati költségvetésből kimaradtak, de ugyanakkor elvégzésük műszakilag szükséges. Továbbá tartalmazza kivitelezési munkákkal kapcsolatosan fizetendő minden díjat, illetéket, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget.

A Vállalkozó a fenti díjon felül többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunka ellenértékét. Az elszámolás tételes elszámolással történik.

#### IV. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

7. A munkák megkezdésének az időpontja: a szerződés aláírásának napja
8. A munkák befejezési határideje: a szerződés aláírásától számított tizenkét hónap
9. A Keretszerződés, illetve az adott eseti megrendelést megszünik
  - a IV. 8. pontban meghatározott idő lejártával,
  - a IV. 8. pontban meghatározott idő lejárta előtt a III.5. pontban meghatározott keretösszeg kimerülésével,
  - az eseti megrendelések a teljesítéssel, ill. a teljesítés lehetetlenné válásával,
  - ha a Megrendelő eláll a Keretszerződéstől vagy bármely Megrendeléstől, ill. felmondja a Keretszerződést vagy az eseti megrendelést
  - a Keretszerződés vagy bármely Megrendelés közös megegyezéssel történő megszüntetésével,
  - ha a Vállalkozó vagy a Megrendelő ellen csődeljárás vagy felszámolási eljárás indul, vagy ha a Vállalkozó vagy a Megrendelő jogutód nélkül megszünik.
10. A Megrendelő bármely eseti megrendeléstől – egyoldalú nyilatkozattal – a teljesítés megkezdése előtt elállhat, azt követően a teljesítésig az eseti megrendelést felmondhatja. A Megrendelő – a Megrendelőre vonatkozó hátrányos jogkövetkezmény nélkül – akkor is elállhat bármely Megrendeléstől, ha a Vállalkozó vagyoni helyzetének romlása veszélyezteti bármely Megrendelés teljesítését, vagy a Vállalkozó megszegi az adott megrendelés rendelkezéseit.
11. A Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani a keretszerződést, ha:
  - a Vállalkozó a megrendeléseket ismételten késedelemmel és/vagy hiányosan és/vagy hibásan teljesíti, vagy nem teljesíti;
  - a Vállalkozó a szavatossági v. jótállási kötelezettségét ismételten nem teljesíti;
  - a Vállalkozó a keretszerződésben rögzített kötelezettségét súlyosan megszegi.
12. A Keretszerződés, illetve bármely eseti megrendelés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek haladéktalanul elszámolni egymással.

#### V. MŰSZAKI PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

13. Az ellenérték megfizetésére a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás (teljesítés igazolási jegyzőkönyv, átadás-átvételi jegyzőkönyv és igazolt tételes felmérési napló) alapján elkészített, cégszerűen aláírt számla kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül átutalással kerül sor, a Kbt. 135. (1) – (3) bek., a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően.
14. A kifizetés a 2003. évi XCII. Törvény (Art) 36/A § szakaszának a hatálya alá tartozik:
15. A Megrendelő az úthibák helyreállítására az észlelést követően a balesetveszélyesség függvényében egyedi megrendelést, illetve több utcában összegyűjtött kátyúkra vonatkozó megrendelést készít kivitelező számára.

A) A különösen balesetveszélyes úthiba elkorlátozást telefonon történő bejelentés alapján kivitelezőnek 2 órán belül kell elvégeznie, mely elkorlátozás a munka befejezéséig a helyszínen balesetmegelőző funkciót lát el. Fotóval kell dokumentálni az esetleges keletkező kárigény miatt.

B) Sürgős esetben a helyreállítást 24 órán belül el kell végezni.

C) Egyéb esetben, azaz normál esetben, a megrendelõn feltüntetett határidõk betartása szükséges, figyelembe véve a Vállalkozó elõteltjesítésre, az ajánlatában tett vállalását, mely ... munkanap (ajánlattevõ ajánlata szerint, max. 10).

D) Vállalkozó a munkák javítási technológiáját Megrendelõ mûszaki ellenõrrel egyeztetve köteles elvégezni.

## **VI. KÖTBÉR ÉS SZERZÕDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK**

16. A szerzõdõ felek megállapodnak abban, hogy késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér: az eseti megrendelõben meghatározott nettó vállalási ár 0,5%-a naponta, de legalább napi 5000.-Ft, és legfeljebb az eseti megrendelõben meghatározott díj nettó értékének a 20%-a. Akadályoztatás csak írásbeli bejelentés és hitelt érdemlõ dokumentumokkal történõ alátámasztás esetén fogadható el.
17. Hibás teljesítési kötbér: Vállalkozó hibás teljesítése esetén Megrendelõ szavatossági igények érvényesítése helyett szabad választása szerint hibás teljesítési kötbért érvényesíthet Vállalkozóval szemben. A hibás teljesítési kötbér mértéke az eseti megrendelés szerinti nettó vállalkozói díj 20%-a. A Vállalkozó hibásan teljesít, ha az építési beruházás nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban vagy a Szerzõdésben meghatározott követelményeknek. A Vállalkozó felel (szavatol) azért, hogy az építési beruházás teljesítése megfelel a jogszabályokban és a Szerzõdésben meghatározott követelményeknek. Amennyiben a hibás teljesítés észlelése körében a Felek között vita merül fel, és független szakértõ igénybevétele, vagy független szakvélemény beszerzése indokolt, annak költségeit a Vállalkozó köteles adott esetben megelõlegezni, és azon fél megtéríteni, amely álláspontja nem kerül igazolásra a szakvéleményben foglaltak szerint.
18. Amennyiben Vállalkozó bármely megrendelést a 11. pont a) és b) alpontja esetében az ott elõírt határidõn belül nem végzi el illetve a 11. pont c) alpontja esetében bármely három megrendelést az ott elõírt határidõn belül nem végez el, Megrendelõ jogosult a jelen keretszerzõdést egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani, ill. a megrendelés(ek)tõl a teljesítésük megkezdéséig elállni, azt követõen egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.
19. Az érvényesíteni kívánt kötbérrõl Megrendelõ az arra okot adó körülmény felmerülésétõl számított 5 napon belül értesíti Vállalkozót, aki jogosult az értesítés kézhezvételétõl számított 30 napon belül a kötbér jogosultságának és összegének kifogásolására. A Megrendelõ a késedelmi kötbért jogosult számla kibocsátása útján is érvényesíteni, illetve a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerinti esetben választása szerint azt a Vállalkozó számlájába beszámítani.
20. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 500.000,- Ft teljesítési biztosítékot a jelen szerzõdés megkötésének az idõpontjáig teljesíti, és annak igazolását a Megrendelõ részére átadja.

## **VII. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI**

21. Megrendelő kötelezettségei:

- a) A munkaterület átadása és az építési napló megnyitása.
- b) Köteles az elvégzett munkát ellenőrizni, észrevételeit eseti jegyzőkönyvben vagy az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni.
- c) Megjelölni minden esetben a teljesítési határidő időpontját
- d) Köteles a munkát az átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni, a felfedezett hiányokat, hibákat, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényt jegyzőkönyvben rögzíteni, az elkészült munkát átvenni.
- e) A szerződés szerűen teljesített munka ellenértékét határidőre kifizetni
- f) A kiírásban meg nem határozott beépítésre kerülő anyagok kiválasztásában részt venni.
- g) A Vállalkozóval mindenkor együttműködni.
- h) A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve ezek kijavításával, pótlásával járó munkákkal sem akadályozzák a rendeltetés szerű használatot.
- i) Megrendelő előteljesítést elfogad.

## **VIII. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI**

22. Vállalkozó kötelezettségei:

- a) A jogszabályokban meghatározott szavatossági kötelezettségek teljesítése.
- b) ..... hónapos (Vállalkozó ajánlat szerint) időszakra jóállás vállalása és a jóállási kötelezettségéből fakadó feladatok teljesítése
- c) A felmérési napló megnyitása és folyamatos vezetése.
- d) A beépített anyagok műbizonylatainak, a kivitelezői nyilatkozatoknak és karbantartási utasításoknak átadása.
- e) Felelős a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályok betartásáért.
- f) Ha vállalásával kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles Megrendelőt értesíteni, megtenni az elhárításhoz szükséges lépéseket és intézkedéseket.
- g) A Vállalkozó köteles helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
- h) A Vállalkozó a birtokába jutott adatokat, információkat köteles bizalmasan kezelni, azokat tovább nem adhatja.
- i) Munkavégzés alatt a munkaterület biztonság, és őrzés-védelme Vállalkozó feladata.
- j) Az építőipari kivitelezési tevékenység során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőkhöz történő – elszállítására, elszállíttatására a Vállalkozó a kötelezett.

## **IX. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK**

23. Ha a Vállalkozó a költségvetésben megjelölt anyagokat szükséges időben beszerezni nem

tudja, előzetes megrendelői jóváhagyás után jogosult időben beszerezhető azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyaggal helyettesíteni, de a többletköltségek Megrendelőre nem háríthatók át.

24. Amennyiben a kivitelezés során a költségvetésből hiányzó munkák elvégzésének szükségessége merül föl (többletmunka) azt a Vállalkozó köteles írásban haladéktalanul jelezni a Megrendelőnek és a Megrendelő képviselőjével a teljesítést igazoltatni.
25. A Vállalkozó a Kbt.-ben foglaltaknak megfelelően jogosult alvállalkozó igénybe vételére. Amennyiben a teljesítés során újabb alvállalkozó igénybevételének szükségessége merül fel, a Vállalkozó köteles a Kbt. 138. § figyelembevételével eljárni. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés teljesítése során a Kbt.-nek a szerződés teljesítésére vonatkozó szabályai alapján eljárni. Az e kötelezettség megszegéséből eredően a Megrendelőnek, vagy harmadik személyeknek okozott valamennyi kárért a Vállalkozó felelős

## **X. VAGYON ÉS FELELŐSSÉG BIZTOSÍTÁS**

26. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig.
27. A Vállalkozónak a szerződés aláírásának napjától rendelkeznie kell Magyarországra, munka elvégzésére érvényes teljes körű felelősségbiztosítással. A felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha 5 millió Ft/káresemény kondícióval rendelkezik.

## **XI. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS**

28. A Vállalkozó által építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük az Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazási feltételeinek és követelményeinek, a gyártói Műszaki Feltételeknek és a Megrendelő által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek.
29. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, azt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli.

## **XII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE**

30. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződés szerű teljesítést a másik fél részére lehetővé tegyék
31. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban az alábbi személyeket ruházzák fel a kapcsolattartás jogával:

Megrendelő részéről: ..... Tel.: .....

Vállalkozó részéről: ..... Tel.: .....

### **XIII. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG**

32. Vállalkozó szavatolja az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését I. osztályú minőségben, a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak a betartásával, a Dokumentáció Műszaki leírás c. fejezetében és ajánlatában meghatározottak szerint. A Vállalkozó köteles a sikeres műszaki átadás átvétel időpontjától számított .....hónap (ajánlat szerint) jótállási időt vállalni. A Vállalkozó a garanciális hibát a garanciális időn belül díjazás vagy ellenérték nélkül haladéktalanul köteles kijavítani. A javítással érintett részek, garancia- illetve jótállás ideje előlről kezdődik.
33. A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, melyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés előtt, a javítandó szerkezeti rész által esetleg eltakart részek korábbi, szokásos műszaki körülményekkel előre nem látható tönkremenetele miatt keletkezett.

### **XIV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

34. A szerződés teljesítése során Vállalkozó köteles az összes hatályos jogszabályt, rendelkezést, szakmai szabályt, szabványt, előírást, különösen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény és az ahhoz kapcsolódó jogszabályok előírásait betartani és betartatni. Vonatkozik ez az összes biztonsági, környezet, munka- és egészségvédelmi előírásra is. Ennek a kötelezettségnek a megszegése szerződésszegést jelent és Megrendelő kártérítési igényét alapozza meg.
35. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és Kbt. rendelkezései az irányadóak.
36. Felek a jelen szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket megkísérlik békésen, tárgyalások útján rendezni. Amennyiben nincs mód a megállapodásra, úgy felek jogvitáik eldöntésére az illetékes és hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulnak.
37. A jelen vállalkozási szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a szerződő felek egyetértésével, a vonatkozó jogszabályok, (különösen a Kbt. 141. §-a) betartásával történhet.
38. A Felek a jelen Szerződés létrehozása és teljesítése kapcsán tudomásukra jutott adatokat üzleti titokként kötelesek kezelni, figyelemmel a Kbt. rendelkezéseiben is írtakra.
39. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Felek minősített adatokba nyerneket betekintést, vagy azok birtokába jutnak, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és az egyéb jogszabályokban foglaltaknak megfelelően eljárni.
40. A Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és őrzik a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, dokumentumokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. Így különösen

gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik, illetve mindazok, akik a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bizalmas adathoz hozzáférhetnek, betartsák az adatvédelmi jogszabályok előírásait, illetve, hogy ezen adatokhoz csak azok férhessenek hozzá, akik jogosultak azok megismerésére és felhasználására. A Felek szavatolják, hogy minden alkalmazottjuk, egyéb segítőjük, akik munkaköri vagy szerződéses kötelezettségük teljesítése során az adatokhoz, információkhoz, dokumentumokhoz hozzá kell jussanak, vagy egyébként hozzáférhetnek, megfelelő titoktartási nyilatkozatot tesznek, mielőtt a jelen Szerződéssel kapcsolatos tevékenységüket megkezdnék, illetve az adatvédelmet megfelelően biztosítják, végrehajtják az adatvédelemhez szükséges védelmi, biztonsági intézkedéseket.

41. Nem minősül üzleti titoknak az állami költségvetés felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz – való hozzáférést, amelyek megismerése jogszabályi előírások miatt korlátozott, vagy tiltott, továbbá az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
42. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyontát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
43. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek, vagy a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
44. A Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 136. § (1) bekezdésében írtaknak megfelelően nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Vállalkozó kifejezetten vállalja továbbá, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
45. A Vállalkozó kifejezetten vállalja továbbá, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

46. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a ..... (cégnév) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül, illetve, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 54/A. §-a alapján – a törvényben előírt adatkezelés érdekében – Megrendelő rendelkezésére bocsátja az erről szóló külön nyilatkozatot. Kijelenti továbbá, hogy tudomással bír arról, hogy e nyilatkozatban foglaltak megváltozásáról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.
47. A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Jelen szerződés 4 (négy) eredeti példányban készült.

Budapest, 2016.

Budapest, 2016.

.....  
Megrendelő képviselőjében

.....  
Vállalkozó képviselőjében

Mellékletek:

1. sz. melléklet: ajánlattételi felhívás
2. sz. melléklet: közbeszerzési dokumentumok
3. sz. melléklet: Vállalkozó ajánlata (tartalmazza a tételes költségvetést)