

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

**A „VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS TÉTELES ELSZÁMOLÁSSAL,
HATÁROZOTT IDŐRE BUDAPEST FŐVÁROS TERÉZVÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TULAJDONÁBAN, A TERÉZVÁROSI VAGYONKEZELŐ NONPROFIT ZRT.
KEZELÉSÉBEN LEVŐ UTAK KARBANTARTÁSI MUNKÁINAK ELVÉGZÉSÉRE, A
KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKBAN ÉS ANNAK MELLÉKLETEIBEN
RÉSZLETEZETEK SZERINT”**

TÁRGYÚ

**NEMZETI ELJÁRÁSREND SZERINTI NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ
[KBT. 115. § SZERINTI ELJÁRÁS]**

BUDAPEST

TARTALOMJEGYZÉK

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK	3
1.1. A beszerzés tárgya	3
1.2. A közbeszerzési dokumentumok	3
1.3. Az ajánlattétel költségei	3
1.4. Ajánlatkérő képviselője, ill. az eljárást lebonyolító szervezet	3
1.5. Kiegészítő tájékoztatás	4
2. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA	4
2.1. Az ajánlat és az eljárás nyelve	4
2.2. Az ajánlat tartalma	4
2.3. Az ajánlat részét képező dokumentumok	5
2.4. A benyújtandó dokumentumok részletezése	5
2.4.1. Felolvasó lap	5
2.4.2. Tartalomjegyzék.....	6
2.4.3. Nyilatkozat Kizáró okokról.....	6
2.4.4. A gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló dokumentumok.....	6
2.4.5. A műszaki illetve szakmai alkalmasságot igazoló dokumentumok.....	6
2.4.6. A Kbt. által előírt további nyilatkozatok.....	6
2.4.7. Nyilatkozat a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá tartozásról	6
2.4.8. Nyilatkozat elektronikus példány egyezőségéről.....	6
2.4.9. Aláírási címpéldány / meghatalmazás/ letelepedés országa szerinti okirat.....	6
2.5. Formai előírások	7
2.6. Az ajánlatok beadása	7
2.7. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (5) bek. szerint	7
3. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS VIZSGÁLATA	9
4. ÍRÁSBELI ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSE	9
5. SZERZŐDÉSKÖTÉS	10
6. MŰSZAKI LEÍRÁS	11
7. NYILATKOZATMINTÁK	14
8. SZERZŐDÉSTERVEZET	22

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1. A beszerzés tárgya

A Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt., mint a Kbt. 5. § (1) bek. e) pontja szerint ajánlatkérőnek minősülő szervezet, a Kbt. 115. § alapján közbeszerzési eljárást indított a „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyában.

1.2. A közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok az eljárást megindító felhívással együtt kezelendők. Amennyiben az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok között eltérés adódik, az eljárást megindító felhívás az irányadó. A közbeszerzési dokumentumok másra nem ruházhatóak át, nem tehetőek közzé.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumokban, (ezen belül különösen a műszaki leírásokban) esetlegesen márkanévvel vagy gyártóval jelölt termékek, áruk esetében a márkanév vagy gyártó használata kizárólag a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt. A márkanévvel vagy gyártóval is jelölt terméke, áruk esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bek. alapján minden esetben alkalmazandó a „vagy azzal egyenértékű” kifejezés.

1.3. Az ajánlattétel költségei

Az ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlata elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.

1.4. Ajánlatkérő képviselője, ill. az eljárást lebonyolító szervezet

Ajánlatkérőt képviseli:

Járasi László Farkas vezérigazgató
Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.
1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.

A közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott szervezet:

Dr. Kerekes Gábor Ügyvédi Iroda
1027 Budapest, Bem rakpart 43.

Kapcsolattartó személy az eljárás során:

Szabó Balázs
Telefon: +36/1-237-0931
Fax: +36/1-237-0932
E-mail: kozbeszerzes@drkerekes.net

Az ajánlattételi időszak alatt szükséges levelezést írásban kell lebonyolítani a fent megjelölt kapcsolattartó személynek megküldve.

1.5. Kiegészítő tájékoztatás

Ajánlattevő az eljárást megindító felhívással és a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatban felmerült kérdéseit kizárólag írásban nyújthatja be az ajánlatok bontását megelőző ötödik munkanapig. A kiegészítő tájékoztatás megadásának határideje az ajánlatok bontását megelőző harmadik munkanap.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy kérdéseiket a kozbeszerzes@drkerekes.net email címre word formátumban is küldje meg!

Az ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevő nem a fenti email címre küldött meg.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltaknak megfelelően teljesíti.

2. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

2.1. Az ajánlat és az eljárás nyelve

Az eljárás nyelve a magyar nyelv, az ajánlatokat is magyar nyelven kell elkészíteni és beadni. Ha az ajánlattevő által benyújtott, az ajánlatához tartozó egyes iratok (közös ajánlattevők megállapodása, elő/szerződés, meghatalmazások, nyilatkozatok, stb.) idegen nyelvűek, azok felelős magyar fordítását is csatolni kell, amely esetben az ajánlat értelmezése szempontjából a magyar nyelvű fordítás lesz az irányadó.

Az ajánlattételi időszakban minden levelezés és egyéb irat, ami a felek között keletkezik, magyar nyelven történhet. A szerződés és annak teljesítése során keletkező valamennyi irat magyarul készül.

2.2. Az ajánlat tartalma

Amely nyilatkozatokhoz a közbeszerzési dokumentumok mintát tartalmaz, az ajánlattevőnek ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat kell benyújtania. Az irat minták az ajánlat elkészítésének megkönnyítését szolgálják, de ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású vagy eltérő formájú nyilatkozatokat is.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy minden – az eljárást megindító felhívásban, és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Kbt.- ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen dokumentumok nem tartalmazzák.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy minden – az ajánlattételi felhívásban, és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Kbt.- ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen közbeszerzési dokumentumok nem tartalmazznak.

2.3. Az ajánlat részét képező dokumentumok

Ajánlat részét képező dokumentumok	√
Felolvasólap (1. sz. minta)	
Tartalomjegyzék	
A kizáró okok fenn nem állásával kapcsolatos dokumentumok (2.a. – 2.c. sz. minta) – az ajánlatban nyújtandó be	
A Kbt. 66. § (6) bekezdése, Kbt. 67. § (4) bekezdése, és a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok, valamint a kizáró okok és alkalmassági feltételeknek való megfelelésről szóló nyilatkozatok (3.a. – 3.b. sz. minta) – az ajánlatban nyújtandó be	
Nyilatkozat az ajánlattevő 2004. évi XXXIV. tv. hatálya alá tartozásról a 66.§ (4) bekezdése szerint (4. sz. minta) – az ajánlatban nyújtandó be	
Nyilatkozat elektronikus példány egyezőségéről (5. sz. minta) – az ajánlatban nyújtandó be	
Ajánlattevő részletes árajánlata, szakmai ajánlata (árazott költségvetés) – az ajánlatban nyújtandó be	
Aláírási címpéldány (ok) /Aláírás minta / Meghatalmazás – az ajánlatban nyújtandó be	

2.4. A benyújtandó dokumentumok részletezése

2.4.1. FELOLVASÓ LAP

(1. sz. minta)

Tartalmaznia kell:

- Ajánlattevő(k) adatait (név, székhely, adószám, telefon, fax, e-mail),
- A közbeszerzési eljárásban eljáró kapcsolattartó személy nevét, címét, telefon, fax számát, e-mail címét, ha azok nem egyeznek meg az ajánlattevő ezen adataival.
- Mellékelt költségvetés javítási munkák (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft).
- Mellékelt költségvetés általános tételek (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft).
- Mellékelt költségvetés közmű mélyépítési tételek ajánlati nettó ára (nettó Ft).
- Vállalt jótállási időszak, hónapban megadva (maximálisan 24 hónap).
- Eseti, nem sürgősségi (normál) megrendelésekre vonatkozóan vállalt teljesítési határidő, munkanapokban megadva (maximálisan 10 munkanap).

Az ajánlat csak akkor értékelhető, ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott mennyiségi egységekben tesz ajánlatot! Ajánlattevőknek az ajánlati áraiikkal összhangban, a közbeszerzési dokumentumok részét képező csatolt költségvetéseket is ki kell tölteni, és az ajánlatában be kell nyújtani. A Felolvasólapon a költségvetésekben szereplő értékeket kell szerepeltetni.

2.4.2. TARTALOMJEGYZÉK

Amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok az ajánlat mely oldalán található.

2.4.3. NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

(2 sz. minta)

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

Igazolási mód: ajánlattevőknek csak nyilatkozniuk kell a kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé, hogy a nyertes ajánlattevő(k) a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezetet hozzanak létre, és nem követeli meg a nyertes ajánlattevőktől gazdálkodó szervezet létrehozását a szerződés teljesítése érdekében.

2.4.4. A GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK

Ajánlatkérő nem ír elő alkalmassági feltételeket.

2.4.5. A MŰSZAKI ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK

Ajánlatkérő nem ír elő alkalmassági feltételeket.

2.4.6. A KBT. ÁLTAL ELŐÍRT TOVÁBBI NYILATKOZATOK

(3. sz. minta)

A Kbt. 66. § (6) bekezdése, Kbt. 67. § (4) bekezdése, és a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok, valamint a kizáró okok és alkalmassági feltételeknek való megfelelésről szóló nyilatkozatok. A Kbt. 66. § (2) bek. szerinti nyilatkozat eredetiben benyújtandó.

2.4.7. NYILATKOZAT A 2004. ÉVI XXXIV. TÖRVÉNY HATÁLYA ALÁ TARTOZÁSRÓL

(4. számú minta)

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint, mikro-vállalkozásnak, kisvállalkozásnak, középvállalkozásnak minősül-e, vagy nem tartozik e törvény hatálya alá.

2.4.8. NYILATKOZAT ELEKTRONIKUS PÉLDÁNY EGYEZŐSÉGÉRŐL

(5. számú minta)

Kérjük továbbá, hogy az ajánlattevő tegyen cégszerűen aláírt nyilatkozatot a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

2.4.9. ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY / MEGHATALMAZÁS/ LETELEPEDÉS ORSZÁGA SZERINTI OKIRAT

Benyújtandó annak a cégjegyzésre jogosult személynek, személyeknek az aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája, aki/akik az ajánlatot aláírja/aláírják, külföldi ajánlattevő esetén a letelepedés országa előírásai szerinti igazolás a cégjegyzési jogosultságról. Amennyiben olyan személy írja alá az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot, vagy olyan személy szignálja az ajánlat egyes oldalait, aki a cégkivonatban képviselőre jogosultként nem szerepel, úgy aláírási jogának igazolására meghatalmazás csatolandó.

2.5. Formai előírások

Az ajánlatokat 2 példányban, 1 eredeti papír alapú és 1 elektronikus formában CD/DVD példányban kell elkészíteni és egy lezárt borítékban/csomagban kell benyújtani. A borítékra/csomagra rá kell írni a következő szöveget ” Útkarbantartási munkálatok 2017. közbeszerzési eljárás ajánlattételi határidejének lejártáig felbontani tilos.” Az ajánlatokat olvasható példányban kell elkészíteni, tartalomjegyzékkel és folyamatos számozással kell ellátni (csak az adatot tartalmazó oldalakat vagy minden oldalt folyamatosan) Az ajánlat lapjait - az első laptól az utolsóig - összefűzve (pl. tűzés, spirálozás, kötés) kell benyújtani. Ajánlatkérő előírja, hogy elektronikus formában (CD, DVD alapon) benyújtott ajánlati példányt pdf. file formában, jelszó nélkül olvasható módon nyújtsa be az ajánlattevő, továbbá nyilatkozzon arról, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. Amennyiben a két példány között eltérés tapasztalható, úgy ajánlatkérő a papír alapú példányt tekinti mérvadónak.

2.6. Az ajánlatok beadása

Az ajánlatot személyesen, futárral vagy postai úton (tértivevényvel) kell benyújtani az eljárást megindító felhívásban megadott ajánlattételi határidő lejártáig az ott megadott címen.

A személyesen, vagy futár útján benyújtott ajánlatok átvételét az ajánlatkérő által felhatalmazott személy által aláírt elismervény igazolja.

Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezik meg ajánlatkérőhöz, az érvénytelennek minősül, és azt ajánlatkérő felbontatlanul megőrzi.

2.7. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (5) bek. szerint

A Kbt. 73. § (5) bekezdésének megfelelően a közbeszerzési dokumentumok jelen pontja tartalmazza tájékoztatásként azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyekről az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének
Munkavédelmi Felügyelősége

1056 Budapest, Bástya u. 35.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének
Munkaügyi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatról is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
1539 Budapest, Pf. 675.
Tel.: 1/2249-100
Fax: 1/2249-262
Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal területileg illetékes bányakapitányságai

Megnevezés: Budapesti Bányakapitányság
Cím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.
Postacím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.
Telefon: (36-1) 373-1800 Fax: (36-1) 373-1810
Email: bbk@mbfh.hu

A végzett tevékenység leírása: Budapest főváros valamint Pest megye közigazgatási területén a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó hatósági ügyekben – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – első fokon jár el.

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzéke:

87. számú ILO-egyezmény az egyesülési szabadságról és a szervezkedési jog védelméről

98. számú ILO-egyezmény a szervezkedési jog és a kollektív tárgyalási jog elveinek alkalmazásáról

29. számú ILO-egyezmény a kényszer- vagy kötelező munkáról

105. számú ILO-egyezmény a kényszermunka felszámolásáról

138. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatás alsó korhatáráról

111. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről

100. számú ILO-egyezmény a férfi és a női munkaerőnek egyenlő értékű munka esetén járó egyenlő díjazásáról

182. számú ILO-egyezmény a gyermekmunka legrosszabb formáinak betiltásáról és felszámolására irányuló azonnali lépésekről

bécsi egyezmény a sztratoszferikus ózonréteg védelméről és annak Montreáli Jegyzőkönyve az ózonréteget lebontó anyagokról

a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról szóló bázeli egyezmény (Bázeli Egyezmény)
Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról
Rotterdami Egyezmény a nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról (1998. szeptember 10.) és annak három regionális jegyzőkönyve

3. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS VIZSGÁLATA

Az ajánlatok felbontásán a Kbt. 68. § (3) bekezdésében megjelölt személyek vehetnek részt.
Az ajánlatkérő a bontás alkalmával a Kbt. 68.§ (4) bekezdése szerint jár el, ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
Ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, melyet 5 napon belül egyidejűleg minden ajánlattevő részére megküld.

3.1. Az ajánlatok bírálata

Ajánlatkérő a Kbt. 70. - 72. §-ának megfelelően végzi el az ajánlatok bírálatát.
Ajánlatkérő felhívja a ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattevő(k) vállalásainak teljesíthetőnek és érvényesíthetőnek kell lennie, a nem teljesíthető illetve ajánlatkérő által nem érvényesíthető vállalásokat – a Kbt. vonatkozó előírásai alapján történő vizsgálat után – ajánlatkérő irreálisnak tekinti.

A pontkiosztás módszere:

Fordított arányosítás:

$$(P - P_{\min}) / (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}$$

azaz

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times 99 + 1$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa (100)

P_{\min} : a pontskála alsó határa (1)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

$A_{\text{vizsgált}}$: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Egyenes arányosítás:

$$(P - P_{\min}) / (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}$$

azaz

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times 99 + 1$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa (100)

P_{\min} : a pontskála alsó határa (1)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

$A_{\text{vizsgált}}$: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

4. ÍRÁSBELI ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSE

A Kbt. 79. § (1) - (2) bekezdése szerint ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az eljárás eredményéről, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg megküld. Az ajánlattevőnek

nyertesként történő kihirdetése esetén sincs lehetősége ajánlata, vagy a jelen dokumentáció bármely – akárcsak rész – kérdésének megváltoztatására sem.

5. SZERZŐDÉSKÖTÉS

A szerződést ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevővel az írásbeli összegezés megküldése után, az előírt moratóriumot követően, de az ajánlati kötöttség idején belül kerül sor, a Kbt. 131. § alapján.

6. MŰSZAKI LEÍRÁS

Az építési munkajellemző adatai:

Az Ajánlattételi Felhívásban meghirdetett munkák elvégzését a szerződéskötéstől számított 12 hónapra hirdetjük meg.

A dokumentáció mellékletében található árazatlan költségvetés egységárainak meghatározását nettó egységáron kell megadni (Ft/mennyiség). Az egységár és a megadott mennyiség szorzatából jön ki az ajánlati ár (nettó), amit a táblázat végén összesíteni kell. Ez az összeg képezi a közbeszerzési eljárás ajánlati árát, amelyet az ajánlatkérő értékkel. A közbeszerzési eljárás nyertesének kötelessége az ajánlatban megadott egységárakon, az írásban megrendelt útfenntartási, javítási és építési munkák folyamatos, szakmailag optimális időben történő elvégzése, valamint a hiányzó utca-névtáblák pótlása, szükségszerűen készítendő közmű mélyépítési munkákat elvégezni.

A Műszaki Osztály az úthibák helyreállítására az észlelést követően a balesetveszélyesség függvényében egyedi megrendelést, illetve több utcában összegyűjtött kátyúkra vonatkozó megrendelést készít kivitelező számára, amennyiben erre lehetősége van.

A különösen balesetveszélyes úthiba elkorlátozást (elszámolására nincs tételes lehetőség, a kivitelezőnek biztosítani kell a munkavégzés befejezéséig, a balesetveszély fennállásáig) telefonon történő bejelentés alapján kivitelezőnek 2 órán belül kell elvégeznie, mely elkorlátozás a munka befejezéséig a helyszínen balesetmegelőző funkciót lát el. Fotóval kell dokumentálni az esetleges keletkező kárigény miatt.

Sürgős esetben a helyreállítást 24 órán belül el kell végezni. Egyéb esetben a megrendelők feltüntetett határidők betartása szükséges.

Ajánlatkérő az alábbi listát tájékoztató jelleggel bocsájta Ajánlattevők rendelkezésére, mint várható feladat típusokat. A tényleges mennyiségek a megadott keretösszeg eléréséig kibocsájtott eseti megrendelések alapján kerülnek meghatározásra utólagos tételes elszámolással.

- Aszfaltburkolat kátyúk javítása
- Aszfalt burkolatú járdák javítása
- Kis és nagykockakő (bazalt kocka) út és járda burkolatok javítása
- Térburkolat javítása (terméskő, kőlap, beton kiselemes, beton nagy elemes)
- Térburkolat készítése (terméskő, kőlap, beton kiselemes, beton nagy elemes)
- Szegélykőjavítások, pótlások
- Ideiglenes javítás hideg aszfalttal téli időszakban
- Útburkolati jelek felfestése
- Parkolás gátló oszlopok javítása, telepítése
- Utcanév táblák felszerelése
- Közúti jelzőoszlop elhelyezése
- Közmű csatorna javítási-, építési munkák

Az építési munka leírása, műszaki követelmények:

A munkavégzés során ajánlattevőknek be kell tartania a jogszabályokban előírtakat, az ágazati előírásokat és technológiai előírásokat.

A munkák során kötelezően betartandó technológiai lépések leírása:

I. Utak kátyúzása:

A kivitelező a kátyúzás során az alábbi technológiai lépéseket köteles betartani, illetve ajánlata az alábbiak összességére vonatkozik:

Hagyományos módon:

1. Aszfaltburkolat bontása
2. Szélek lefaragása (makadám út kivételével szélvágással)
3. Anyagmozgatás
4. Foltok kitakarítása
5. Szükség szerint talaj javítás és beton alap javítása
6. Bitumenemulziós kenés
7. Aszfaltkeverék beépítése AC11 kötő és kopóréteg
8. Tömörítés
9. Vízzáró szalagozás
10. Sitt elszállítása

II. Járdák javítása:

A helyszíni felmérések, valamint lakossági panaszbejelentések alapján szükséges az összetöredezett, illetve fák gyökerei által felgyúrt járdák javítása.

A kivitelező az alábbi technológiai lépéseket köteles betartani, illetve ajánlata az alábbiak összességére vonatkozik:

1. Bontás, gyökérmetszés
2. Anyagmozgatás, deponálás
3. Szegély alapárok ásás, föld elterítése
4. Betonozás, tömörítés
5. Utókezelés
6. Szegélyfektetés
7. Hézagolás
8. Tükörkészítés kézi erővel
9. Kitermelt föld továbbmozgatása, rakodása
10. Talajjavító réteg készítése homokos kavicsból, 3,0 m szélességig 10 cm vastagságban
11. Járda betonalap készítése 10 cm vastagságban
12. A járda javításra MA4 jelű öntött aszfalt alkalmazandó 4 cm vastagságban előírányozva.
13. Sitt szállítás

III. Utcanév-táblák pótlása:

Az alábbi típusú utcanév-táblák használatosak a kerületben, melyekhez irányadó a műemlékvédelmi terület okán a meglévőkkel azonos forma szín és betűstílus az elfogadható kizárólagosan:

1. Díszkeretes, plasztikus öntvény utcanév-tábla
2. Zománcozott, keret nélküli acéllemez utcanév-tábla

A munkák során az előzőekben leírtak mellett kiemelten be kell tartani az alábbi előírásokat:

- ÚT 2-1.113 [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)
- ÚT 2-1.113/1M [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)
- ÚT 2-1.113/2M [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)
- ÚT 2-1.114 [e-UT 04.02.11] Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- ÚT 2-1.119 [e-UT 04.05.12] Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása
- ÚT 2-1.202 [e-UT 06.03.13] Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- ÚT 2-1.215 [e-UT 03.07.12] Közutak víztelenítésének tervezése
- ÚT 2-1.502 [e-UT 06.03.11] Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezete
- ÚT 2-2.103 [e-UT 08.02.11] Aszfaltburkolatok fenntartása
- ÚT 2-2.104 [e-UT 08.02.32] Kő-, betonkő és műkő burkolatok fenntartása
- ÚT 2-2.107 [e-UT 08.02.21] Aszfaltburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
- ÚT 2-2.109 [e-UT 08.02.33] Betonburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
- ÚT 2-2.401 [e-UT 08.03.11] Szórósó. Technikai nátrium-klorid
- ÚT 2-3.104 [e-UT 09.02.12] Közúti töltéssüllyedések mérése
- ÚT 2-3.204 [e-UT 06.03.32] Útépitési beton burkolatalapok. Követelmények
- ÚT 2-3.205 [e-UT 06.03.41] Kő- és műkő burkolatok építése
- ÚT 2-3.206 [e-UT 06.03.51] Útpályaszerkezetek kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú alaprétegei. Építési előírások
- ÚT 2-3.301-1 [e-UT 05.02.11] Útépitési aszfaltkeverékek. Aszfaltbeton (AC)
- ÚT 2-3.301-6 [e-UT 05.02.14] Útépitési aszfaltkeverékek. Öntöttaszfalt (MA)
- ÚT 2-3.302 [e-UT 06.03.21] Út-pályaszerkezeti aszfaltrétegek. Építési feltételek és minőségi követelmények
- ÚT 2-3.310 [e-UT 05.02.16] Kationaktív bitumenemulzió kötőanyagú alaprétegek, útburkolatok és kátyúzókeverékek
- TÚ 1 [e-UT 03.02.11] A közúti forgalom csillapítása
- TÚ 7 [e-UT 08.00.21] Utak üzemeltetése és fenntartása
- TÚ 9 [e-UT 06.03.14] Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezésének segédlete
- TÚ 19 [e-UT 08.01.71] Helyi közutak kezelése.

A munkák végzéséhez építési engedély nem szükséges.

7. NYILATKOZATMINTÁK

1. számú minta

FELOLVASÓLAP

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Belföldi adószáma:	
Képviselő neve:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Ajánlattevő / kapcsolattartó személy telefon / mobil száma:	
Ajánlattevő/ kapcsolattartó személy faxszáma:	
Ajánlattevő/ kapcsolattartó személy e-mail címe:	

mellékelt költségvetés javítási munkák (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft)	...
mellékelt költségvetés általános tételek (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft)	...
mellékelt költségvetés közmű mélyépítési tételek ajánlati nettó ára (nettó Ft)	...
vállalt jótállási időszak, hónapban megadva (maximálisan 24 hónap)	...
eseti, nem sürgősségi (normál) megrendelésekre vonatkozóan vállalt teljesítési határidő, munkanapokban megadva (maximálisan 10 munkanap)	...

Kelt:, 2017. hónap napján

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott(név), a (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. által kiírt, „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban cégünk, mely a fenti közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként vesz részt, nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt:, 2017. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott(név), a (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet **nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek¹**.

Kelt:, 2017. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

¹ Nem kívánt rész törlendő.

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés

k) pont kb) alpontja tekintetében 2

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

1. Alulírott(név), a
(cégnév, székhely) mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy társaságunk olyan társaság, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, és amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa megismerhető.

Valamennyi tényleges tulajdonos neve	Valamennyi tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

2. Alulírott(név), a
(cégnév, székhely) mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy társaságunk olyan társaság, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, és amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt:, 2017. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

²Opcionális – csak a szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevő tölti ki!

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdése, és a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatok
 „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros
 Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.
 kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési
 dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési
 eljárásban

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév,
 székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 66. § (6) bek. alapján
 nyilatkozom, hogy

**a) a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe kívánunk venni / nem kívánunk igénybe
 venni.**

A közbeszerzés azon része(i), amely(ek) teljesítéséhez alvállalkozót veszünk igénybe:

Közbeszerzés érintett részei

**b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt ismert alvállalkozók megjelölése, valamint
 a közbeszerzésnek az a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre
 fognak működni:**

Név, cím	Közbeszerzés érintett részei

Alulírott(név), a (cégnév,
 székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként a Kbt. 67. § (4) bek. alapján nyilatkozom,
 hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. által kiírt, „Vállalkozási keretszerződés
 tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata
 tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási
 munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben
 részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez nem
 veszünk igénybe a Kbt. 62.§-ban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozó.

Kelt:, 2017. hónap napján.

.....
 (cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint, valamint a kizáró okok fenn nem állásáról és az
alkalmasságról a

(eredeti aláírt példányban)

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros
Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.
kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési
dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési
eljárásban

Alulírott(név), a (cégnév,
székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Terézvárosi
Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. által kiírt, „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással,
határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi
Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a
közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú
közbeszerzési eljárásban tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásában foglaltakat
megismertük, tudomásul vettük és mindenben elfogadjuk. Jelen nyilatkozat aláírásával
jelezzük ajánlattételi szándékunkat az eljárásban.

Ajánlatunk elfogadása esetén vállaljuk az eljárást megindító felhívásban és
dokumentációban meghatározottak szerint a szerződés teljesítését az ajánlatunkban
szereplő ellenszolgáltatásért.

Vállaljuk, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napig terjedő időszakra
tartjuk az ajánlatunkat és az addig ránk nézve kötelező érvényű, valamint ezen időszak
lejárta előtt bármikor elfogadható.

Kelt:, 2017. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT
a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint a

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a(z) ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint

mikro-vállalkozásnak /
kisvállalkozásnak /
középvállalkozásnak minősül /
nem tartozik a törvény hatálya alá.*

Kelt:, 2017. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

**A megfelelő rész aláhúzendő.*

NYILATKOZAT ELEKTRONIKUS PÉLDÁNY EGYEZŐSÉGÉRŐL

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére, a közbeszerzési dokumentumokban és annak mellékleteiben részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

Kelt:, 2017. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

8. SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

cégnév: **Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.**

képviseli: Járasi László Farkas vezérigazgató

székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.)

céjjegyzék szám.:

bankszámla szám:

adószám:

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

cégnév:

cég képviselője:

székhely:

céjjegyzék szám.:

bankszámla szám:

adószám:

mint vállalkozó (a továbbiakban : **Vállalkozó**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

I. ELŐZMÉNYEK

Megrendelő a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI tv (továbbiakban: Kbt) 115. § alapján közbeszerzési eljárást folytatott le a Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére. Az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok 2017.-án került megküldésre. A közbeszerzési eljárás 2017.-n megküldött összegezéssel eredményesen zárult, ezt követően az ajánlattételi felhívás a közbeszerzési dokumentumok, valamint a nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján kerül a jelen Vállalkozási szerződés megkötésére.

Az ajánlattételi felhívás (1. sz. melléklet), a közbeszerzési dokumentumok (2. sz. melléklet), Vállalkozó ajánlata (3. sz. melléklet) és az Iratminták (4. sz. melléklet) jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzését I. osztályú minőségben a Megrendelő által a közbeszerzési dokumentumokban megfogalmazott igényeknek megfelelően és meghatározott műszaki tartalommal,

valamint a Vállalkozó által adott ajánlatban foglaltak szerint. Az építési munkaterület a Budapest. VI. kerület közigazgatási területén belül található.

- II.2. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja továbbá a Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő ingatlanokon belül járda és utépítési munkáinak elvégzését I. osztályú minőségben a Megrendelő által a közbeszerzési dokumentumokban megfogalmazott igényeknek megfelelően és meghatározott műszaki tartalommal, valamint a Vállalkozó által adott ajánlatban foglaltak szerint.
- II.3. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő igénye alapján a szerződés időtartama alatt, a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező közbeszerzési dokumentumok Műszaki leírás c. fejezetében részletezett munkákat az ott és a Vállalkozó ajánlatában meghatározott módon és minőségben és határidőben elvégzi.
- II.4. A jelen Keretszerződés tárgyát képező munkák konkrét esetben történő megvalósítására a Felek a jelen szerződés 4. számú melléklete szerinti eseti megrendelésen kötnek szerződést (a továbbiakban: Megrendelés).
- II.5. Megrendelő vállalja, hogy jelen szerződésben és a Megrendelésben szereplő munkát Vállalkozótól átveszi, és a Vállalkozó ajánlatában meghatározott árak és a Megrendelés alapján számolt vállalkozói díjat a Vállalkozónak megfizeti.

III. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- III.1. A Vállalkozási keretszerződés nettó összege: 100.000.000,- Ft + ÁFA - 20%, azaz egymillió Forint + Áfa mínusz 20%. Megrendelő jelen szerződés terhére legfeljebb az itt megjelölt nettó 100.000.000,- Ft + ÁFA keretösszeg mértékéig de legalább nettó 80.000.000,- Ft + ÁFA keretösszeg mértékéig jogosult kötelezettséget vállalni.
- III.2. A felek a II. pontban megjelölt munkák elszámolása során a Vállalkozó tételesen beárazott költségvetésében szereplő egységárakat alkalmazzák. A költségvetés nettó díját az alábbi bontás szerint állapítják meg a szerződő felek:

mellékelt költségvetés javítási munkák (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft):

mellékelt költségvetés általános tételek (út, járda) ajánlati nettó ára (nettó Ft):

mellékelt költségvetés közmű mélyépítési tételek ajánlati nettó ára (nettó Ft):

Az ellenszolgáltatás összege a Vállalkozó ajánlata és a Megrendelés alapján került meghatározásra. (Vállalkozó tételesen költségvetését a jelen szerződés 3. sz. mellékletét képező ajánlata tartalmazza)

A tételesen beárazott költségvetés egységárai a befejezési határidőre prognosztizált árak, melyek Vállalkozó végleges ajánlatának figyelembe vételével kerültek meghatározásra. Az ÁFA összege a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján kerül felszámolásra.

A tételesen beárazott költségvetésben megadott vállalkozói díj a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét tartalmazza, beleértve mindazon járulékos

munkák ellenértékét is, melyek esetlegesen az ajánlati költségvetésből kimaradtak, de ugyanakkor elvégzésük műszakilag szükséges. Továbbá tartalmazza kivitelezési munkákkal kapcsolatosan fizetendő minden díjat, illetéket, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget.

A Vállalkozó a fenti díjon felül többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunka ellenértékét. Az elszámolás tételes elszámolással történik.

IV. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

- IV.1. Jelen keretszerződés napján lép hatályba és a felek azt napjáig szóló határozott időtartamra, 12 hónapra kötik.
- IV.2. A Keretszerződés, illetve az adott Megrendelés megszűnik
- a IV. 1. pontban meghatározott idő lejártával,
 - a IV. 1. pontban meghatározott idő lejártá előtt a III.1. pontban meghatározott keretösszeg kimerülésével,
 - a Megrendelés a teljesítéssel, ill. a teljesítés lehetetlenné válásával,
 - ha a Megrendelő eláll a Keretszerződéstől vagy bármely Megrendeléstől, ill. felmondja a Keretszerződést vagy a Megrendelést.
 - a Keretszerződés vagy bármely Megrendelés közös megegyezéssel történő megszüntetésével,
 - ha a Vállalkozó vagy a Megrendelő ellen csődeljárás vagy felszámolási eljárás indul, vagy ha a Vállalkozó vagy a Megrendelő jogutód nélkül megszűnik.
- IV.3. A Megrendelő bármely Megrendeléstől – egyoldalú nyilatkozattal – a teljesítés megkezdése előtt elállhat, azt követően a teljesítésig az adott Megrendelést felmondhatja. A Megrendelő – a Megrendelőre vonatkozó hátrányos jogkövetkezmény nélkül – akkor is elállhat bármely Megrendeléstől, ha a Vállalkozó vagyoni helyzetének romlása veszélyezteti bármely Megrendelés teljesítését, vagy a Vállalkozó megszegi az adott Megrendelés rendelkezéseit.
- IV.4. A Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani a keretszerződést, ha:
- a Vállalkozó a Megrendeléseket ismételten késedelemmel és/vagy hiányosan és/vagy hibásan teljesíti, vagy nem teljesíti;
 - a Vállalkozó a szavatossági v. jótállási kötelezettségét ismételten nem teljesíti;
 - a Vállalkozó a keretszerződésben rögzített kötelezettségét súlyosan megszegi.
- IV.5. A Keretszerződés, illetve bármely eseti Megrendelés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek haladéktalanul elszámolni egymással.

V. MŰSZAKI PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

- V.1. Az ellenérték megfizetésére a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás (teljesítés igazolási jegyzőkönyv, átadás-átvételi jegyzőkönyv és igazolt tételes felmérési napló) alapján elkészített, cégszerűen aláírt számla kézhezvételétől

számított harminc (30) napon belül átutalással kerül sor, a Kbt. 135. (1) – (3) bek., a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően.

- V.2. A kifizetés a 2003. évi XCII. Törvény (Art) 36/A § szakaszának a hatálya alá tartozik.
- V.3. A Megrendelő az úthibák helyreállítására az észlelést követően a balesetveszélyesség függvényében egyedi Megrendelést, illetve több utcában összegyűjtött kátyúkra vonatkozó Megrendelést készít kivitelező számára. Vállalkozó a munkák javítási technológiáját Megrendelő műszaki ellenőrrel egyeztetve köteles elvégezni.
- A) A különösen balesetveszélyes úthiba elkorlátozást telefonon történő bejelentés alapján kivitelezőnek 2 órán belül kell elvégeznie, mely elkorlátozás a munka befejezéséig a helyszínen balesetmegelőző funkciót lát el. Az úthibát és a munkát fotóval kell dokumentálni az esetleges keletkező kárigény miatt. A Megrendelő az ilyen megrendelést, a megrendelést követő első munkanapon írásban megerősíti.
- B) Sürgős esetben a helyreállítást a telefonos megrendelést követő 24 órán belül el kell végezni.
- C) Egyéb esetben, azaz normál esetben, Vállalkozó a munkát a Megrendelésen feltüntetett határidőn belül köteles elvégezni.
- V.4. A Megrendelő a jelen keretszerződés során kiadott Megrendeléseket elektronikusan, e-mailben továbbítja Vállalkozó részére a XII. pontban meghatározott címre.

VI. KÖTBÉR ÉS SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- VI.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér: az eseti Megrendelésben meghatározott nettó vállalkozói díj 0,5%-a naponta, de legalább napi 5000.-Ft, és legfeljebb az eseti Megrendelésben meghatározott díj nettó értékének a 20%-a. Akadályoztatás csak írásbeli bejelentés és hitelt érdemlő dokumentumokkal történő alátámasztás esetén fogadható el.
- VI.2. Hibás teljesítési kötbér: Vállalkozó hibás teljesítése esetén Megrendelő szavatossági igények érvényesítése helyett szabad választása szerint hibás teljesítési kötbért érvényesíthet Vállalkozóval szemben. A hibás teljesítési kötbér mértéke az eseti Megrendelés szerinti nettó vállalkozói díj 20%-a. A Vállalkozó hibásan teljesít, ha az építési beruházás nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban vagy a Szerződésben meghatározott követelményeknek. A Vállalkozó felel (szavatol) azért, hogy az építési beruházás teljesítése megfelel a jogszabályokban és a Szerződésben meghatározott követelményeknek. Amennyiben a hibás teljesítés észlelése körében a Felek között vita merül fel, és független szakértő igénybevétele, vagy független szakvélemény beszerzése indokolt, annak költségeit a Vállalkozó köteles adott esetben megelőlegezni, és azon fél megtéríteni, amely álláspontja nem kerül igazolásra a szakvéleményben foglaltak szerint.

- VI.3. Amennyiben Vállalkozó bármely megrendelést a V.3. pont A) és B) alpontja esetében az ott előírt határidőn belül nem végzi el illetve a V.3. pont C) alpontja esetében bármely három megrendelést az ott előírt határidőn belül nem végez el, Megrendelő jogosult a jelen keretszerződést egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani, ill. a Megrendelés(ek)től a teljesítésük megkezdéséig elállni, azt követően egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.
- VI.4. Az érvényesíteni kívánt kötbérről Megrendelő az arra okot adó körülmény felmerülésétől számított 5 napon belül értesíti Vállalkozót, aki jogosult az értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül a kötbér jogosultságának és összegének kifogásolására. A Megrendelő a késedelmi kötbért jogosult számla kibocsátása útján is érvényesíteni, illetve a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerinti esetben választása szerint azt a Vállalkozó számlájába beszámítani.

VII. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

VII.1. Megrendelő kötelezettségei:

- a) A munkaterület átadása és az építési napló megnyitása.
- b) Köteles az elvégzett munkát ellenőrizni, észrevételeit eseti jegyzőkönyvben vagy az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni.
- c) Megjelölni minden esetben a teljesítési határidő időpontját
- d) Köteles a munkát az átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni, a felfedezett hiányokat, hibákat, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényt jegyzőkönyvben rögzíteni, az elkészült munkát átvenni.
- e) A szerződésszerűen teljesített munka ellenértékét határidőre kifizetni
- f) A kiírásban meg nem határozott beépítésre kerülő anyagok kiválasztásában részt venni.
- g) A Vállalkozóval mindenkor együttműködni.
- h) A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve ezek kijavításával, pótlásával járó munkákkal sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- i) Megrendelő előteljesítést elfogad.

VIII. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

VIII.1. Vállalkozó kötelezettségei:

- a) A jogszabályokban meghatározott szavatossági kötelezettségek teljesítése.
- b) hónapos (Vállalkozó ajánlat szerint) időszakra jótállás vállalása és a jótállási kötelezettségéből fakadó feladatok teljesítése
- c) A felmérési napló megnyitása és folyamatos vezetése.
- d) A beépített anyagok műbizonylatainak, a kivitelezői nyilatkozatoknak és karbantartási utasításoknak átadása.
- e) Felelős a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályok betartásáért.
- f) Ha vállalásával kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles Megrendelőt értesíteni, megtenni az elhárításhoz szükséges lépéseket és intézkedéseket.

- g) A Vállalkozó köteles helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
- h) A Vállalkozó a birtokába jutott adatokat, információkat köteles bizalmasan kezelni, azokat tovább nem adhatja.
- i) Munkavégzés alatt a munkaterület biztonság, és őrzés-védelme Vállalkozó feladata.
- j) Az építőipari kivitelezési tevékenység során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőkhöz történő – elszállítására, elszállíttatására a Vállalkozó a kötelezett.

IX. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

- IX.1. Ha a Vállalkozó a költségvetésben megjelölt anyagokat szükséges időben beszerezni nem tudja, előzetes megrendelői jóváhagyás után jogosult időben beszerezhető azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyaggal helyettesíteni, de a többletköltségek Megrendelőre nem háríthatók át.
- IX.2. Amennyiben a kivitelezés során a költségvetésből hiányzó munkák elvégzésének szükségessége merül föl (többletmunka), azt a Vállalkozó köteles írásban haladéktalanul jelezni a Megrendelőnek és a Megrendelő képviselőjével a teljesítést igazoltatni.
- IX.3. A Vállalkozó a Kbt.-ben foglaltaknak megfelelően jogosult alvállalkozó igénybe vételére. Amennyiben a teljesítés során újabb alvállalkozó igénybevételének szükségessége merül fel, a Vállalkozó köteles a Kbt. 138. § figyelembevételével eljárni. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés teljesítése során a Kbt.-nek a szerződés teljesítésére vonatkozó szabályai alapján eljárni. Az e kötelezettség megszegéséből eredően a Megrendelőnek, vagy harmadik személyeknek okozott valamennyi kárért a Vállalkozó felelős

X. VAGYON ÉS FELELŐSSÉG BIZTOSÍTÁS

- X.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig.
- X.2. A Vállalkozónak a szerződés aláírásának napjától rendelkeznie kell Magyarországra, munka elvégzésére érvényes teljes körű felelősségbiztosítással. A felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha 5 millió Ft/káresemény kondícióval rendelkezik.

XI. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

- XI.1. A Vállalkozó által építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük az Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazási feltételeinek és követelményeinek, a gyártói Műszaki Feltételeknek és a Megrendelő által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek.
- XI.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, azt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli.

XII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

XII.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződés szerű teljesítést a másik fél részére lehetővé tegyék

XII.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban az alábbi személyeket ruházzák fel a kapcsolattartás jogával:

Megrendelő részéről: Sarkar Nirmal, Tel.: +36 1 3016 740,
E-mail: sarkar.nirmal@tvvrt.hu

Vállalkozó részéről:

XIII. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

XIII.1. Vállalkozó szavatolja az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését I. osztályú minőségben, a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak a betartásával, a Dokumentáció Műszaki leírás c. fejezetében és ajánlatában meghatározottak szerint. A Vállalkozó a sikeres műszaki átadás átvétel időpontjától számítotthónap (ajánlat szerint) jótállást vállal. A Vállalkozó a garanciális hibát a garanciális időn belül díjazás vagy ellenérték nélkül haladéktalanul köteles kijavítani. A javítással érintett részek, garancia- illetve jótállás ideje előről kezdődik.

XIII.2. A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, melyek a nem rendeltetés szerű használat következményei, illetve amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés előtt, a javítandó szerkezeti rész által esetleg eltakart részek korábbi, szokásos műszaki körülményekkel előre nem látható tönkremenetele miatt keletkezett.

XIV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

XIV.1. A szerződés teljesítése során Vállalkozó köteles az összes hatályos jogszabályt, rendelkezést, szakmai szabályt, szabványt, előírást, különösen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény és az ahhoz kapcsolódó jogszabályok előírásait betartani és betartatni. Vonatkozik ez az összes biztonsági, környezet, munka- és egészségvédelmi előírásra is. Ennek a kötelezettségnek a megszegése szerződésszegést jelent és Megrendelő kártérítési igényét alapozza meg.

XIV.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és Kbt. rendelkezései az irányadóak.

XIV.3. Felek a jelen szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket megkísérlik békésen, tárgyalások útján rendezni. Amennyiben nincs mód a megállapodásra, úgy felek jogvitáik eldöntésére az illetékes és hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulnak.

XIV.4. A jelen vállalkozási szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a szerződő felek egyetértésével, a vonatkozó jogszabályok, (különösen a Kbt. 141. §-a) betartásával történhet.

- XIV.5. A Felek a jelen Szerződés létrehozása és teljesítése kapcsán tudomásukra jutott adatokat üzleti titokként kötelesek kezelni, figyelemmel a Kbt. rendelkezéseiben is írtakra.
- XIV.6. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Felek minősített adatokba nyernek betekintést, vagy azok birtokába jutnak, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és az egyéb jogszabályokban foglaltaknak megfelelően eljárni.
- XIV.7. A Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és őrzik a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, dokumentumokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. Így különösen gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik, illetve mindazok, akik a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bizalmas adathoz hozzáférhetnek, betartsák az adatvédelmi jogszabályok előírásait, illetve, hogy ezen adatokhoz csak azok férhessenek hozzá, akik jogosultak azok megismerésére és felhasználására. A Felek szavatolják, hogy minden alkalmazottjuk, egyéb segítőjük, akik munkaköri vagy szerződéses kötelezettségük teljesítése során az adatokhoz, információkhoz, dokumentumokhoz hozzá kell jussanak, vagy egyébként hozzáférhetnek, megfelelő titoktartási nyilatkozatot tesznek, mielőtt a jelen Szerződéssel kapcsolatos tevékenységüket megkezdenék, illetve az adatvédelmet megfelelően biztosítják, végrehajtják az adatvédelemhez szükséges védelmi, biztonsági intézkedéseket.
- XIV.8. Nem minősül üzleti titoknak az állami költségvetés felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz – való hozzáférést, amelyek megismerése jogszabályi előírások miatt korlátozott, vagy tiltott, továbbá az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- XIV.9. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
- XIV.10. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek, vagy a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.

XIV.11. A Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 136. § (1) bekezdésében írtaknak megfelelően nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Vállalkozó kifejezetten vállalja továbbá, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

XIV.12. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a (cégnév) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül, illetve, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 54/A. §-a alapján – a törvényben előírt adatkezelés érdekében – Megrendelő rendelkezésére bocsátja az erről szóló külön nyilatkozatot. Kijelenti továbbá, hogy tudomással bír arról, hogy e nyilatkozatban foglaltak megváltozásáról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.

XIV.13. A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Jelen szerződés 4 (négy) eredeti példányban készült.

Budapest, 2017.

Budapest, 2017.

.....
Megrendelő képviseletében

.....
Vállalkozó képviseletében

Mellékletek:

1. sz. melléklet: ajánlattételi felhívás
2. sz. melléklet: közbeszerzési dokumentumok
3. sz. melléklet: Vállalkozó ajánlata (tartalmazza a tételes költségvetést)
4. sz. melléklet: Iratminták

.....
..... részére
Postacím

Iktatószám:/2017
Ügyintéző:

Tárgy: MEGRENDELÉS
..... sz. keretszerződés terhére

Tisztelt!

Megrendeljük Önöknél az alábbi munkák elvégzését:

.....
.....
.....

Kért kivitelezési határidő:

Kapcsolattartók és elérhetőségük:

A munkavégzés helyszínén: NÉV:, telefon:

A TVN Zrt. részéről: NÉV:, telefon:

Egyéb szükséges információ:

.....

Költséghely:

--	--

Költségnem:

--	--

Fizetési mód: banki átutalással a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Elszámolás, számlázás: Tételes felmérés és sikeres műszaki átadás-átvételt követően.

Kérjük a számla mellékleteként a Megrendelés másolatot, a leigazolt munkalap-felmérési naplót, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, a leigazolt számlamellékletet és a teljesítésigazolást csatolni szíveskedjen!

Budapest,

.....
Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.

KÉSZRE JELENTÉS ÉS ÁTADÁS – ÁTVÉTEL MEGKEZDÉSI JEGYZŐKÖNYV

Kelt: Budapest,

Jelen vannak: Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt., mint Megrendelő
képviselőjében: műszaki ellenőr
....., mint Vállalkozó képviselőjében:.....

Tárgy: sz. Megrendelő alapján
..... sz. keretszerződés terhére

Elvégzett munka:

.....
.....

Vállalkozó a tárgyi munka elkészültét a mai nappal készre jelenti.

Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a számlamellékletet és az elvégzett munkáról készített fotódokumentációt a Megrendelő képviselőjében eljáró műszaki ellenőrnek átadta.

Felek rögzítik, hogy az átadás-átvételi eljárást a mai napon megkezdik.

.....
.....
.....
.....
.....

k.m.f.

.....
Vállalkozó

Terézvárosi Vagyonkezelő
Nonprofit Zrt.
Megrendelő

**ÁTADÁS - ÁTVÉTEL LEZÁRÁSI JEGYZŐKÖNYV – TELJESÍTÉS ÉS SZÁMLA BENYÚJTHATÓSÁGI
IGAZOLÁS**

Kelt: Budapest,

Jelen vannak: Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt., mint Megrendelő
képviselőjében: műszaki ellenőr
....., mint Vállalkozó képviselőjében:.....

Tárgy: sz. Megrendelő alapján
..... sz. keretszerződés terhére

Elvégzett munka:

.....

.....

Jelenlévők megállapítják, hogy a Vállalkozó a tárgyban szereplő munkákat az érvényben levő előírások, és szabványok szerint rendben, I. o. minőségben, hiánytalanul elvégezte. Felek az átadás-átvételi eljárást lezárják.

A Megrendelő képviselőjében eljáró műszaki ellenőr a teljesítést igazolja. A számlához a szükséges dokumentumokat a Vállalkozó benyújtotta a Megrendelő Vagyongazdálkodási és Műszaki Főosztályára, a számla kiállítható és benyújtható a Megrendelő Pénzügyi és Számviteli Főosztályára.

Számla összege:		
Nettó összeg:		0 Ft
Áfa (27%)		0 Ft
Szerződés szerinti Bruttó összeg:		0 Ft

.....

.....

.....

k.m.f.

.....
Vállalkozó

Terézvárosi Vagyonkezelő
Nonprofit Zrt.
Megrendelő