



Budapest Főváros VI. kerület
Terézváros Önkormányzatának Polgármestere

ügyintéző: Reiner Katalin
telefon: 815-2262
e-mail: reiner.katalin@terezvaros.hu
tárgy: 2024. évi pályázati kiírás társasházak
felújítására

Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.
dr. Bodnár Zoltán György vezérigazgató
Budapest
Rózsa u. 81-83.
1064

iktatószám: XVII/145-¹⁴/2023

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata Képviselő-testületének Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága 28/2024. (II.12.) határozatával a 2024. évi társasházi felújítási pályázat kiírásra került.

Mellékelten megküldöm a pályázati felhívást, továbbá a pályázati kiírást és az 1-6. számú mellékleteit, melyet **2024. március 1. napjától 2024. szeptember 30. napjáig** szíveskedjenek Ügyfélszolgálatuk hirdetőtábláján kifüggeszteni, illetve honlapjukon megjeleníteni.

Együttműködését köszönöm.

Budapest, 2024. február 23.

Üdvözlettel:



Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.	
beérkezési időpontja: 2024 FEBR 29.	határidő
iktatás időpontja: 2024 FEBR 29.	iktatószám: XVII/145-3/2024
mellékletek száma	irattári tételszám
szervezeti egység: 01.	aláírás: [Signature]

Mellékletek:

- 1 példány Pályázati felhívás
- 1 példány Pályázati kiírás
- 1 példány Pályázati kiírás 1-6. számú melléklete



Polgármester
1067 Budapest, Eötvös u. 3.
1395 Budapest, 62., Pf. 409.

Tel.: 342-0502, 351-7967

www.terezvaros.hu
polgarmester@terezvaros.hu

hivatali kapu: TEREZONK
KRID: 443859706



Pályázati felhívás

A terézvárosi önkormányzat pályázatot hirdet **társasházi felújítások, korszerűsítések támogatására.**

A pályázatokat 2024. március 1-től szeptember 30., 12.00 óráig folyamatosan be lehet nyújtani a Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (Budapest VI. kerület, Eötvös u. 4.).

A pályázati kiírás – amely részletesen tartalmazza a pályázati feltételeket, a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok felsorolását, a támogatások mértékét, a szükséges engedélyek megjelölését, az adatlapot, a nyilatkozatot – az önkormányzat honlapján, a Polgármesteri Hivatal és a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. ügyfélszolgálatának hirdetőtábláján olvasható.

A pályázatokat a képviselő-testület Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága bírálja el.

**Soproni Tamás sk.
polgármester**





2024. évi pályázati kiírás társasházak felújításának támogatására

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Képviselő-testülete a társasházaknak nyújtható felújítási támogatásokról szóló 55/2011.(XII.19.) önkormányzati rendelet, valamint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 28/2024. (II.12.) határozata alapján pályázatot hirdet 2024. március 1-től – 2024. szeptember 30-ig az önkormányzat közigazgatási területén lévő azon társasházaknak és lakásszövetkezeti lakóépületeknek (továbbiakban: társasház), ahol a magánszemélyek tulajdoni hányada eléri az összes tulajdoni hányad 50 %-át.

Pályázati feltételek

1. A pályázatot 1 példányban Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán a 2024. március 1-től – 2024. szeptember 30-ig terjedő időszakban folyamatosan lehet benyújtani (Budapest VI. kerület, Eötvös u. 4.).

A pályázati anyag átvételéről az ügyfélszolgálati iroda munkatársa átvételi elismervényt ad.

A pályázati anyag fedőlapjára a pályázó társasház címén kívül rá kell írni: 2024. évi társasházi felújítási pályázat. A pályázati anyagról tartalomjegyzéket kell készíteni.

A pályázati felhívás, a pályázati kiírás és mellékletei térítésmentesen beszerezhetők az ügyfélszolgálaton, és letölthetők az önkormányzat honlapjáról (www.terezvaros.hu).

2. Az önkormányzat a pályázaton elnyerhető támogatást visszatérítendő kamatmentes támogatás formájában 5 (öt) évre nyújtja.

A támogatási összeg 3 (három) éves visszatérítésének vállalása esetén a támogatási összeg 30%-át az önkormányzat vissza nem térítendő támogatásként biztosítja. Ha a társasház a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti határidőig, akkor a 30 % vissza nem térítendő támogatást köteles az önkormányzatnak visszafizetni.

A visszatérítés futamidejéről a társasház tulajdonosainak közgyűlésen kell döntenie.

3. A pályázati részvétel feltétele, hogy a társasház:

- a) rendelkezzen ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett alapító okirattal és szervezeti-működési szabályzattal, alapszabállyal;
- b) rendelkezzen az összes tulajdoni hányad szerinti, legalább egyszerű szavazattöbbséggel hozott határozatával a pályázaton való részvételről;
- c) rendelkezzen a rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadások vállalásáról, a közös tulajdonba kerülő épületberendezés (személyfelvonó) létesítéséhez az összes tulajdonostárs egyhangú határozatával.

4. A pályázathoz az alábbi sorrendben csatolandó dokumentumok:

- a) a pályázati anyag fedőlapja, ráírva: 2024. évi társasházi felújítási pályázat és a pályázó társasház címe;
- b) a pályázati anyag tartalomjegyzéke;
- c) a kitöltött, aláírt adatlap eredeti példánya;
- d) a társasház 3 hónapnál nem régebbi tulajdoni törzslapja;
- e) a társasház esetén alapító okiratának és szervezeti-működési szabályzatának, vagy alapszabályának másolata,
- f) a képviseleti jogot igazoló okirat másolata;
- g) az 5. pontban felsoroltak ügyében hozott határozatokat tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív és a meghatalmazások másolata;
- h) a tervezett felújítási, korszerűsítési munkák részletes műszaki leírását, mennyiségszámítást, méretkimutatást, (szükség szerint műszaki rajzokkal együtt), indoklásának okait, tervezett ütemezését és fotókat az aktuális állapotról;
- i) a társasház által pályázott, a 6.1 és a 6.2 pontokban meghatározott felújítási, korszerűsítési munkáknak külön-külön elkészített, a közgyűlési döntést megelőző, 3 hónapnál nem régebbi, a közgyűlés által tárgyalta és minden tételt azonos tartalommal (tételszámok, tétel

megnevezések, mennyiségek, mértékegységek) nevesített legalább 3 db, munkanemenkénti tételes költségvetés (az ellenőrizhetőség és összehasonlíthatóság érdekében) TERC VIP Összevont Építőipari Költségvetés-készítő Programrendszer, vagy azzal egyenértékű költségvetés-készítő program alkalmazásával a vállalkozók által cégszerűen aláírva, (lebélyegezve, dátummal ellátva), az árajánlatnak tartalmaznia kell a műszaki tervek, műszaki leírásra (ami alapján készült) és a munka teljeskörű elvégzésére történő hivatkozást, amennyiben nem a terv szerinti anyagokat használja, akkor ennek indoklását;

- j) a közgyűlés által megtárgyalt és elfogadott vállalkozási szerződés tervezet másolatát;
- k) statikai szakvélemény az egyes előírt munkákhoz;
- l) hatósági kötelezés, közszolgáltató által kiadott felszólítás a munka elvégzésére;
- m) építési vagy örökségvédelmi engedélyköteles munka esetén a jogerős építési vagy örökségvédelmi engedély, vagy az építési engedélyezési eljárás megindításáról szóló értesítés, illetve az örökségvédelmi engedély kérelem benyújtásáról szóló igazolás;
- n) jogszabályban építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött, a településképi bejelentési és kötelezési eljárásról szóló önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó egyes építési munkák esetében a településképi bejelentés tudomásul vételét tartalmazó határozat;
- o) a Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Intézménygazdálkodási Főosztályának igazolása arról, hogy a korábbi pályázati és pályázaton kívüli önkormányzati támogatások visszafizetésével kapcsolatban a társasháznak lejárt tartozása nincs;
- p) Nemzeti Adó és Vámhivatal nemleges adóhatósági igazolása;
- q) Önkormányzati adóhatóság nemleges adóhatósági igazolása.

A másolatban kért dokumentumok jó minőségű, olvasható példányát „az eredetivel mindenben megegyező másolat” megjelöléssel és a társasház képviselőjének aláírásával kell ellátni.

Ha a társasház 2015. március 1-jét követően nyújtott be pályázatot, és nem történt módosítás a társasház alapító okiratában, szervezeti és működési szabályzatában, akkor az alapító okirat és szervezeti és működési Szabályzat másolata a pályázati kiírás 4. számú melléklete szerinti nyilatkozattal helyettesíthető.

5. A közgyűlési határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a felújítás, korszerűsítés elvégzéséről és a pályázaton való részvételről szóló döntést (személyfelvonó létesítés esetén kiegészítve az alapító okirat módosítását elfogadó döntéssel);
- b) a pályázati feltételek elfogadásáról szóló döntést;
- c) a tervezett felújítási, korszerűsítési munkák leírását, tervezett ütemezését és indokoltságát;
- d) a tervezett munkákra vonatkozóan a pályázati kiírás 4. i) pontja szerinti tartalommal készült, megtárgyalt legalább 3 db tételes költségvetés, árajánlat közül elfogadott árajánlat szerinti felújítási, korszerűsítési munka bruttó kivitelezési költségére vonatkozó döntést;
- e) nyilatkozatot, hogy nyertes pályázat esetén a társasház a közgyűlés által elfogadott árajánlatot adó kivitelezővel a megtárgyalt és elfogadott vállalkozási szerződés tervezet alapján a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül szerződést köt a felújítási, korszerűsítési munka kivitelezésére;
- f) az igényelt támogatás mértékét, összegét;
- g) a pályázott támogatási összeg visszafizetés időtartamára vonatkozó döntést;
- h) nyilatkozatot, hogy a társasháznak megtakarítása van üzemeltetési számlán, felújítási számlán vagy előtakarékosági számlán, és ez a szükséges önrész összegét fedezi;
- i) nyilatkozatot, hogy a felújítási munka elvégzéséhez szükséges önrész rendelkezésre áll, és a fedezet igazolásaként – a pályázat alapján elnyert felújítási támogatás folyósítására megkötendő szerződéshez – banki kivonatot csatol. Ha nem tudja igazolni az önrész összegének meglétét, tudomásul veszi a támogatás elvesztését;
- j) ha a szükséges önrésszel nem rendelkeznek, a célbefizetés módját, összegét és az albetétekre lebontott összegét;
- k) nyilatkozatot, hogy ha a munka tényleges bekerülési összege magasabb a benyújtott költségvetésben szereplő összegnél, akkor a többletköltség a tulajdonosokat terheli, az önkormányzat felé nem érvényesíthető;

- l) nyilatkozatot arról, hogy a társasháznak nincs a közműszolgáltatók felé tartozása, valamint korábbi pályázati és pályázaton kívüli támogatások részletfizetésével nincs elmaradása az önkormányzat felé;
- m) biztosítja a kiíró bizottságnak és a polgármesteri hivatalnak a betekintést a pályázattal kapcsolatos valamennyi dokumentumba;
- n) a pályázaton való indulási szándékával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a társasház mindenkori számlavezető pénzügyintézeténél a kapott támogatás összegére azonnali beszedési megbízást (inkasszó) engedélyez az önkormányzat részére, a társasház számlavezető pénzügyintézetének és a társasház számlaszámának változásáról az önkormányzatot haladéktalanul írásban tájékoztatja;
- o) nyilatkozatot, hogy a társasház az 1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a kivitelezési szerződés megkötését követően, a munkaterület átadása előtt a Bizottság által a pályázati kiírásban meghatározottak szerint a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel műszaki ellenőrzésre szerződést köt;
- p) nyilatkozatot, hogy nyertes pályázat esetén a társasház az önkormányzati támogatásból megvalósuló felújítási munkáról 10 éves időtartamra az Önkormányzat által biztosított tájékoztató projekttáblát helyez el a lépcsőházban vagy a kapualjban;
- q) nyilatkozatot, hogy pályázati támogatással megvalósított tetőhéjazat felújítása munka esetén az elszámolás időpontját követő 10 éven belül a közös tulajdonú tetőterét a társasház tulajdonosi közössége értékesíti, úgy az értékesítéskor még fennálló visszatérítendő támogatást egyösszegben, valamint a pályázat keretében kapott vissza nem térítendő támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat részére visszafizetni a tetőtér értékesítéséről szóló okirat aláírását követő 30 napon belül, mely kötelezettségvállalásról közjegyzői okiratba foglalt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatot a támogatási szerződés aláírásától számított 60 napon belül megküldi az önkormányzatnak.

A pályázattal nem adható támogatás karbantartási munkára, valamint olyan társasházaknak, amelyek homlokzatain településképi szempontból szabálytalanul helyeztek el reklámot.

Támogatás kizárólag meg nem kezdett munkára adható, kivéve a korábban önkormányzati támogatással, ütemezve tervezett homlokzathelyreállítás folytatását.

Az önkormányzat csak a közgyűlés által elfogadott költségvetés alapján nyújtott támogatási összeg, valamint az elfogadott költségvetésnél alacsonyabb kivitelezési költség esetén a támogatás arányosan csökkentett összegének erejéig tartozik felelősséggel.

6. Pályázható felújítási munkák

Keretösszeg: 170 millió forint

6.1. Társasházi közös és szövetkezeti tulajdonú épületszerkezetek felújítására:

- a) belső homlokzat felújítására a közös tulajdonú nyílászárók cseréjével egyidejűleg, vagy anélkül;
- b) tetőhéjazat felújítására annak minden tartozékával (eresz- és lefolyócsatorna, tetőbadogozások, tetőkibúvók);
- c) statikailag állagromlott tartószerkezetek (alapok, főfalak, földemek, függőfolyosók, erkélyek, stb.) felújítására;
- d) kéményfelújításokra, -szabványosításokra kéménybéleléssel, kéményseprő járda cseréjével;
- e) állagromlott kémény helyreállítására, és ha szükséges, a kéményseprő járda szabvány szerinti felújításával együtt;
- f) kéményseprő járda szabvány szerinti felújítására;
- g) bejárati kapu cseréjére vagy felújítására (A bejárati kapu cseréje esetén fontos szempont a minőségi anyagból, igényes kivitelezéssel, az időjárás viszontagságainak ellenálló, hosszú élettartamú, az eredeti kapu stílusjegyeit teljesen magán hordozó kapu beépítése, felújítás esetén a kapu újszerű állapotba hozatala. Ezen felújítási munkánál a kapuk melletti falpilléreken, kapubéleletben elhelyezett kirakatszekrényeket, kirakatvitrineket, hirdető

berendezéseket meg kell szüntetni. Az épületben folyó tevékenységekre vonatkozó hirdető berendezéseket településképi bejelentési eljárással lehet engedélyeztetni.)

- h) lépcsőház felújítása (Ennek során lámpatestek és kapcsolók elhelyezése, a lépcsőházi falak vakolása, vagy szükséges vakolatjavítása, festése, lépcsőházi ablakok, ajtók javítása, mázolósa, a lépcsők járófelületének kopása, kitöredezettsége esetén azok javítása, a lépcsőházi korlátok biztonságossá tétele, rozsdamentesítése, mázolósa.);
- i) kapualj felújítása (Ennek során a falak és mennyezet vakolása, vagy szükséges vakolatjavítása, festése az eredeti stílusjegyek meghagyásával, világítótestek, kapcsolók cseréje, járófelület burkolás, vagy szükséges burkolatjavítása. Az utólagosan elhelyezett kirakatvitrineket, kirakatszekrényeket elbontva a kapuzat eredeti díszítőelemeit helyre kell állítani, meg kell őrizni. Csöveket, vezetékeket nem lehet a falon kívül vezetni, azokat a falba véssve, vagy horonyban kell vezetni. Meg kell oldani a gépészeti berendezések, trafó stb. takart, esztétikus elhelyezését. Törekedni kell arra, hogy a szeméttárolókat ne a kapualjban helyezték el, hanem az épület földszintjén, kevésbé frekvenciált helyen (udvaron takartan, lépcsőházi helyiségben), akár ennek kialakításával is.)
- j) falak talajnedvesség-elleni utólagos vízszigetelése
- k) főpárkány (koronázópárkány, ereszpárkány) helyreállítása

6.2. Társasházi közös és szövetkezeti tulajdonú épületgépészeti rendszerek felújítására, korszerűsítésére:

- a) alap- és felszálló vízvezetékek cseréjére az ágvezetékekig;
- b) alap- és ejtő szennyvízvezetékek cseréjére az ágvezetékekig;
- c) alap- és felszálló gázvezetékek cseréjére a gázmérő órákig;
- d) elektromos hálózat cseréjére az árammérő órákig;
- e) társasházi, egyedi központi fűtés esetében fűtési rendszer cseréjére, kazáncserével alap- és felszállóvezetékekkel, a hőleadó berendezések (radiátorok, stb.) elzáró szerelvényéig (radiátorok és egyéb hőleadó berendezések nélkül, mivel azok lakástartozékok, és így az albetét-tulajdonosoké) kéménykiépítéssel;
- f) személyfelvonó közép- vagy nagyjavítására legalább egy fődarabcserével;
- g) személyfelvonó létesítésére;
- h) kaputelefon-rendszer kiépítése, felújítása.

7. A pályázat érvényessége

A pályázat akkor érvényes, ha az a rendeletben és a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek maradéktalanul megfelel. A jelen pályázati kiírásban közzétett határidőig benyújtott pályázatok esetében egyszeri alkalommal van lehetőség hiánypótlásra, a hiánypótlásra felszólító levél kézhezvételét követő 30 napon belül.

8. A pályázatok elbírálása

A beérkező pályázatokat a Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda, Településképi Osztály és Tulajdonosi Főosztály dolgozza fel, véleményezi. Az elbírálásról a Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda, Településképi Osztály és Tulajdonosi Főosztály véleménye alapján a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt. A Bizottság a pályázati kiírás 1. számú melléklete szerinti maximális támogatási mértéket indokolt esetben mérsékelheti. A döntés ellen nincs helye jogorvoslatnak.

A bizottság döntéséről a társasház képviselője írásban kap értesítést a döntéstől számított 10 munkanapon belül.

Az elbírálás főbb szempontjai (prioritások):

A társasházi közös tulajdonú épületszerkezetek felújítása esetén

- a./ tartósan fennálló veszélyhelyzet elhárítása;
- b./ az épület állagromlásának megakadályozása;
- c./ műemléki, egyéb védett értékek megőrzése;
- d./ a korábbi években megkezdett, ütemekre bontott munkák folytatása, befejezése;
- e./ városkép javítását eredményező munkák.
- f./ folyamatban lévő ingatlanfejlesztéssel (tetőtér beépítés) érintett társasház esetén az ingatlanfejlesztő által vállalt felújítási munkák tartalma.
- g./ a műszaki leírás előírásainak való megfelelés, ennek hivatkozása a költségvetés kiírásban és a szerződéstervben;
- h./ ütemezett, takarékos tervezés;
- i./ a kivitelezés és állagmegóvás követelményeinek megfelelő sorrend (pl. először tető, vízvezetés és főpárkány felújítása, és csak utána a homlokzat).

Társasházi közös tulajdonú épületgépészeti rendszerek felújítása, korszerűsítése esetén

- a./ a biztonságos működés megteremtése;
- b./ energiahatékonyságra és korszerűsége törekvés;
- c./ a hosszú élettartam biztosítása;
- d./ a komfort és kényelem, akadálymentes közlekedés elősegítése;
- e./ a társasházi közös tulajdon proaktív értékmegőrzése.

9. Szerződéskötés a felújítási támogatás folyósítására

Az elnyert felújítási támogatás folyósítására az önkormányzat a döntést követő 60 napon belül szerződést köt a nyertes pályázókkal. Amennyiben a társasház határidőben a szerződést nem köti meg és a mulasztását alapos indokkal kimenteni nem tudja, illetve a megkötött szerződés feltételeit nem teljesíti, akkor a támogatást elveszíti, és a Bizottság döntésétől függően a következő évi pályázatból kizárásra kerülhet.

10. Szerződéskötés műszaki ellenőrzésre

1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a kivitelezési szerződés megkötését követően, a munkaterület átadása előtt a társasháznak műszaki ellenőrzési feladatokra szerződést kell kötnie a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel. A támogatás kifizetésének feltételei között szerepel a munka elvégzésének műszaki ellenőr általi igazolása. A teljes munka elkészültének igazolása után, a műszaki ellenőri szerződés, a számla és a számlaösszeg átutalását igazoló banki bizonylat másolatának benyújtását követően utalja az önkormányzat a társasház számlaszámára a műszaki ellenőrzés költségének 50%-át.

11. Szerződéskötés tervezési munkára

Homlokzatfelújítás esetén a tervezési költséget – maximum 200.000 forintig – az önkormányzat utófinanszírozással megtéríti a pályázatot nyert társasházaknak. Erre a tervezővel kötött szerződés, a számla és a számlaösszeg átutalását igazoló banki bizonylat másolatának benyújtását követően kerül sor.

A társasház és a tervező között létrejött tervezési szerződésben rendelkezni kell az önkormányzat számára a tervek felhasználásának és nyilvántartásának jogáról.

12. A felújítási munkák befejezési határideje

A felújítási, korszerűsítési munkálatok befejezési határideje az elnyert felújítási támogatás folyósítására vonatkozó szerződés aláírásától számított 12 hónap. A határidő egy alkalommal, a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság döntése alapján maximum 6 hónappal meghosszabbítható, ha a társasház képviselője a befejezési határidő lejárta előtt erről kérelmet nyújt be, és indokolja a hosszabbítás szükségességét. Azon társasház esetében, amelynél a bizottság a befejezési határidő hosszabbításáról már döntött, egyszeri alkalommal,

méltányosságból a képviselő-testület állapíthat meg új befejezési határidőt. Ehhez a társasház közgyűlésének határozatba foglalt és megindokolt kérelmét kell benyújtani a meghosszabbított befejezési határidő lejárta előtt.

Ha a társasház a megjelölt határidőig nem készül el a felújítással, akkor elveszíti a támogatást.

13. A kivitelező személyében történő változtatás

A támogatási szerződés megkötését követő kivitelező személyében történő változtatáshoz a változtatás indokát tartalmazó társasház képviselői kérelem alapján a Bizottság hozzájárulása szükséges. A kérelemhez csatolni kell:

- a) a közgyűlés határozatát, melynek tartalmaznia kell a kivitelező váltás indokait, valamint az érintett munkára vonatkozóan a pályázati kiírás 4. i) pont szerinti tartalommal készült, legalább 3 db tételes költségvetés, árajánlat közül elfogadott árajánlat szerinti felújítási, korszerűsítési munka bruttó kivitelezési költségére vonatkozó döntést;
- b) a közgyűlés által tárgyalt 3 db tételes költségvetés, árajánlat másolatát.

14. A pályázat alapján elnyert támogatás kifizetéséhez benyújtandó dokumentumok

- a) a társasház képviselője által aláírt támogatás-elszámolási összesítő a benyújtott dokumentumokról;
- b) a kivitelezővel megkötött szerződés másolata (tartalmaznia kell a garanciális és szavatossági igények érvényesítésének lehetőségét);
- c) építési, és/vagy felmérési napló másolata;
- d) műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv másolata;
- e) a társasház képviselőjének nyilatkozata a felújítási, korszerűsítési munkák szerződés szerinti teljesítéséről;
- f) a társasház képviselője által igazolt és záradékolt számlák (részszámlák) másolata és azok mellékletei, számlarészletező;
- g) építési vagy örökségvédelmi engedélyköteles munka esetén a jogerős használatbavételi engedély, vagy a használatbavételi engedély iránti kérelem benyújtásáról szóló igazolás;
- h) hatósági kötelezés miatt elnyert támogatás esetén a hatósági döntés a kötelezettség teljesítésének igazolásáról;
- i) a közüzemi szolgáltatásra vonatkozó munkák esetében a szolgáltató igazolása a munkák megfelelő elvégzéséről (pl. Gázművek, Elmű);
- j) kivitelezői nyilatkozat az elkészült munkáról;
- k) jogerős építési- vagy örökségvédelmi engedély (engedélyköteles munkák esetében)
- l) 1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel a műszaki ellenőrzésre megkötött szerződés, a számla és a műszaki ellenőrzés költségének utalását igazoló banki bizonylat;
- m) önrész kifizetéséről szóló banki bizonylat;
- n) ha a támogatási összeggel való elszámolásig változott a társasház képviselőjében eljáró személy, akkor azt ezt igazoló közgyűlési jegyzőkönyv és jelenléti ív;
- o) a társasház számlavezető pénzügyintézetének és számlaszámának időközbeni változásáról szóló banki igazolás (az előző pénzügyintézet felé az inkasszó-felhatalmazás visszavonása, az új számlavezető pénzügyintézet felé az inkasszó-felhatalmazás elkészítése a banki nyilvántartásba vétel érdekében).

15. A támogatási összeg elszámolása

Ha a kivitelezés költsége alacsonyabb, mint a pályázathoz benyújtott és a közgyűlés által elfogadott költségvetés, akkor a támogatás a tényleges kivitelezési költség alapján arányosan csökken. A megállapított támogatást a polgármesteri hivatal az elszámolás benyújtásától számított 60 napon belül utalja a társasháznak.

16. A visszatérítendő támogatás

A támogatás visszafizetése a záradékolt támogatási szerződésben rögzített részletösszegben, a részletfizetés kezdő időpontjától havonta történik. A támogatás visszafizetésének biztosítékeként szolgál a társasház az önkormányzat részére engedélyezett és a számlavezető pénzügyintézetnél nyilvántartásba vett azonnali beszédési megbízása.

17. A pályázati kiírás mellékletei:

- 1. számú melléklet: „A 2024. évi társasházi felújítási pályázaton nyújtható támogatások mértéke”
- 2. számú melléklet: „Építésügyi hatósági engedély birtokában, illetve településképi bejelentési eljárás lefolytatásának tudomásulvételével végezhető pályázható munkák”
- 3. számú melléklet: „Adatlap az 55/2011. (XII. 19.) önkormányzati rendelet alapján kiírt 2024. évi társasházi felújítási pályázathoz”
- 4. számú melléklet: „Nyilatkozat a társasházi alapító okirat és szervezeti és működési szabályzat hatályosságáról”
- 5. számú melléklet: „Pályázati/pályázaton kívüli támogatás elszámolás összesítő”
- 6. számú melléklet: „Tartalmi segédlet”

Budapest, 2024. február 20.

Soproni Tamás sk.
polgármester





Társasházaknak nyújtható felújítási támogatások mértéke

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése	A támogatás maximális mértéke
Belső homlokzat felújítása a belső homlokzati, közös tulajdonú nyílászárók cseréjével egyidejűleg, vagy anélkül. [3. § (1) bekezdés b)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a, albetétenként maximum 120.000,-Ft.
Tetőhéjazat felújítása annak minden tartozékával (eresz- és lefolyócsatorna, tetőbádorgozások, tetőkibúvók). [3. § (1) bekezdés c)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a.
Statikailag állagromlott tartószerkezetek (alapok, főfalak, földékek, függőfolyosók, erkélyek, stb.) felújítása. [3. § (1) bekezdés d)]	A bruttó kivitelezési költség 40 %-a, maximum 7.200.000,-Ft.
Kéménnyelújítások, -szabványosítások kéménybéleléssel és kéményseprő járda cseréjével. [3. § (1) bekezdés e)]	A bruttó kivitelezési költség 40 %-a, albetétenként maximum 280.000,-Ft.
Állagromlott kémény helyreállítása, és ha szükséges, a kéményseprő járda szabvány szerinti felújításával együtt. [3. § (1) bekezdés f)]	A bruttó kivitelezési költség 40 %-a, albetétenként maximum 52.000,-Ft.
Kéményseprő járda szabvány szerinti felújítása. [3. § (1) bekezdés g)]	A bruttó kivitelezési költség 40 %-a, albetétenként maximum 31.000,-Ft.
Bejárati kapu cseréje vagy felújítása [3. § (1) bekezdés h)]	A bruttó kivitelezési költség 60 %-a.
Lépcsőház felújítása [3. § (1) bekezdés i)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a maximum 1.500.000,-Ft
Kapualj felújítása [3. § (1) bekezdés j)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a maximum 850.000,-Ft
Falak talajnedvesség-elleni utólagos vízszigetelése [3. § (1) bekezdés k)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a, albetétenként maximum 200.000,-Ft
Főpárkány (koronázópárkány, ereszpárkány) helyreállítása [3. § (1) bekezdés l)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a, maximum 1.500.000,-Ft.
Alap- és felszálló vízvezeték cseréje az ágvezetékéig. [3. § (2) bekezdés a)]	A bruttó kivitelezési költség 30 %-a, albetétenként maximum 68.000,-Ft.

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése	A támogatás maximális mértéke
Alap- és ejtő szennyvízvezetékek cseréje az ágyvezetékéig. [3. § (2) bekezdés b)]	A bruttó kivitelezési költség 30 %-a, albetétenként maximum 68.000,-Ft.
Alap- és felszálló gázvezetékek cseréje a gázmérő órákig. [3. § (2) bekezdés c)]	A bruttó kivitelezési költség 30 %-a, albetétenként maximum 82.000,-Ft.
Elektromos hálózat cseréje az árammérő órákig. [3. § (2) bekezdés d)]	A bruttó kivitelezési költség 30 %-a, albetétenként maximum 210.000,-Ft.
Fűtési rendszer (társasházi, egyedi központi fűtés esetében) cseréje kazáncserével alap- és felszállóvezetékekkel, a hőleadó berendezések (radiátorok, stb.) elzáró szerelvényéig (radiátorok és egyéb hőleadó berendezések nélkül, mivel azok lakástartozékok és így az albetét-tulajdonosoké) kéménykiépítéssel. [3. § (2) bekezdés e)]	A bruttó kivitelezési költség 30 %-a, albetétenként maximum 130.000,-Ft.
Személyfelvonó közép- vagy nagyjavítása legalább egy fődarabcsereivel. [3. § (2) bekezdés f)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a, maximum 4.500.000,-Ft
Személyfelvonó létesítés. [3. § (2) bekezdés g)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a, maximum 8.600.000,-Ft
Kaputelefon-rendszer kiépítése vagy felújítása [3. § (2) bekezdés h)]	A bruttó kivitelezési költség 50 %-a, maximum 480.000,-Ft
Pályázaton kívül adható támogatás	A 3. § (1) bekezdés d), e), f), és g) valamint (2) bekezdés c) pontok szerinti munkáknál meghatározott támogatási mérték. A 8. § (1) bekezdés b) pontja szerinti munkáknál a bruttó kivitelezési költség 100 %-a.



Építésügyi hatósági engedély birtokában, illetve településképi bejelentési eljárás lefolytatásának tudomásul vételével végezhető munkák

MŰEMLÉK besorolású épületnél az eljárást Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Örökségvédelmi Főosztálya folytatja le.

Címük: 1056 Budapest Váci utca 62-64.

Az eljárás menetéről, a szükséges tervek benyújtásáról tőlük lehet tájékoztatást kérni.

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése nem műemlék épületek esetében	Szükséges építésügyi hatósági engedély vagy településképi bejelentési eljárás, az építésügyi dokumentáció tartalmi elemei és követelményi	Kérelem benyújtása
<p>Belső homlokzat felújítása</p>	<p>- Településképi bejelentési eljárás kerületi és fővárosi védett épületek esetében.</p> <p>- A dokumentációban bemutatott építészeti elemek védelméről, szakszerű helyreállításáról gondoskodni kell. A tervekben elfogadott díszítőszobrászati elemek, párkányok, stukkók, díszítmények helyreállításáról és a tervtanács által elfogadott szín alkalmazását meg kell jelölni az árajánlatban és a beadott pályázatban.</p> <p>(A településképi védelméről szóló 33/2017.(XII.21.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés b), c) és d) pontjai)</p>	<p align="center">Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.</p>
<p>Tetőhéjazat felújítása (utcai és udvari traktus egyaránt) annak minden tartozékával (eresz- és lefolyócsatorna, tetőbádogozások, tetőkibúvók).</p> <p>A tetőszerkezet, mint tartószerkezet változatlan formában történő megerősítése esetén nem szükséges építési engedély¹</p>	<p>- Településképi bejelentési eljárás.</p> <p><u>Utcai oldalon</u> tetőhéjazat felújítása: ha a homlokzat 20%-át meghaladja a vetülete, akkor a területi építészeti-műszaki tervtanács véleménye szükséges a településképi bejelentés benyújtása előtt.</p> <p><u>Udvari traktus</u> felújítása esetén csak a kerületi vagy fővárosi védett épületek esetében szükséges településképi bejelentési eljárás.</p> <p>- A tetőszigeteléshez kapcsolódó mellvéd fal javítását, újravakolását, tetőkibúvókat és a vízelvezető bádogos szerkezeteket is helyre kell állítani és az árajánlatban tételesen szerepeltetni kell. A</p>	<p align="center">Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.</p>

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése nem műemlék épületek esetében	Szükséges építésügyi hatósági engedély vagy településképi bejelentési eljárás, az építésügyi dokumentáció tartalmi elemei és követelményi	Kérelem benyújtása
	csapadékelvezetési előírásokat és a településképi bejelentés tudomásulvételében foglaltakat be kell tartani.	
<p>Statikailag állagromlott tartószerkezetek (alapok, főfalak, födéme, függőfolyosók, erkélyek, stb.) felújítása</p> <p>A tartószerkezetek változatlan formában történő megerősítése felújítása során, ha - zártsorú beépítés esetén - a csatlakozó építmény alapozását, tartószerkezetét az építési tevékenység nem érinti, nem szükséges építési engedély¹</p>	<p>- Településképi bejelentési eljárás Közterületről nem látható szerkezetek felújítása csak a kerületi vagy fővárosi védett épületek esetében bejelentés köteles.</p> <p>- A településképi bejelentés tudomásul vételében foglaltak betartásával, statikus (szakági építész) műszaki ellenőr felügyelete javasolt a munkák ideje alatt, valamint a kő, fém és a fa tartószerkezeti elemek korrózió elleni védelmének biztosítása.</p> <p>- A pályázathoz 1 évnél nem régebbi statikai szakvélemény benyújtása szükséges!</p>	<p>Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.</p>
<p>Társasházi közösségi kéményfelújítások-szabványosítások, állagromlott kémény helyreállítása, kéménybélelés.</p> <p>Kéményseprő járda szabvány szerinti felújítása, cseréje.</p>	<p>Nem engedély vagy településképi bejelentési eljárás köteles.</p> <p>A helyreállítási és javítási munkák a tetőhéjazat formájában és szerkezetében nem okozhatnak változást. A felújításokat és cseréket az árajánlat tételesen tartalmazza.</p>	
<p>Bejárati kapu cseréje vagy felújítása</p>	<p>- Településképi bejelentési eljárás.</p> <p>- Kerületi védett épületek esetében a bejárati kapu cseréje vagy felújítása az értékvédelmi dokumentációban és a bemutatott tervekben szereplő vagy az eredetinek megfelelően újragyártott lehet, szükség esetén restaurátor közreműködésével.</p> <p>- A bejárati kaput közvetlenül érintő külső és belső homlokzati vagy egyéb sérülések a munka során javítandók és ezeknek a munkáknak az árajánlatban szerepelniük kell.</p>	<p>Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.</p>

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése nem műemlék épületek esetében	Szükséges építésügyi hatósági engedély vagy településképi bejelentési eljárás, az építésügyi dokumentáció tartalmi elemei és követelményi	Kérelem benyújtása
Lépcsőház felújítása	<ul style="list-style-type: none"> - Nem építési engedély köteles. - A fővárosi és kerületi védett épületek esetében településképi bejelentési eljárás szükséges. - A fővárosi védett épületek esetében Budapest Főváros Kormányhivatala V. Kerületi Hivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály állásfoglalása is szükséges a településképi bejelentési eljáráshoz. - A kerületi védett épület értékvédelmi dokumentációjában bemutatott építészeti elemek védelméről, szakszerű helyreállításáról, az elfogadott színminta használatáról gondoskodni kell. Az elfogadott árajánlatban ezeket a munkákat tételenként szerepeltetni kell. 	<p>Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.</p>
Kapualj felújítása	<ul style="list-style-type: none"> - Nem építési engedély köteles. - A fővárosi és kerületi védett épületek esetében településképi bejelentési eljárás szükséges. - A fővárosi védett épületek esetében Budapest Főváros Kormányhivatala V. Kerületi Hivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály állásfoglalása is szükséges a településképi bejelentési eljáráshoz. - A kerületi védett épület értékvédelmi dokumentációjában bemutatott építészeti elemek védelméről, szakszerű helyreállításáról, az elfogadott színminta használatáról gondoskodni kell. Az elfogadott árajánlatban ezeket a munkákat tételenként szerepeltetni kell. 	<p>Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.</p>
Falak talajnedvesség elleni utólagos vízszigetelése	<ul style="list-style-type: none"> - Nem építési engedély vagy településképi bejelentési eljárás köteles. - A fal nedvesség okainak feltárása és megszüntetése a szigetelési munkák előtt történjen meg, az árajánlat ezen munkafolyamatok tételét is tartalmazza. 	

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése nem műemlék épületek esetében	Szükséges építésügyi hatósági engedély vagy településképi bejelentési eljárás, az építésügyi dokumentáció tartalmi elemei és követelményi	Kérelem benyújtása
	- A pályázathoz szakvélemény szükséges!	
Főpárkány (koronázópárkány, ereszpárkány) helyreállítása	<ul style="list-style-type: none"> - Nem engedély vagy településképi bejelentési eljárás köteles. - A párkány eredeti ornamentikáját (tagoltság, díszítményeit és szerkezetét) helyre kell állítani. - A csapadékelvezetés bádogos szerkezeti munkálatait az árajánlatnak tartalmaznia kell. - Műemlék esetén örökségvédelmi bejelentés köteles a munka. 	
Víz alap- és felszállóvezetékek cseréje az ágvezetékekig	<ul style="list-style-type: none"> - Nem építési engedély vagy településképi bejelentési eljárás köteles. - Ha nem az eredeti nyomvonalon történik a vezetékek cseréje, akkor a munkálatokkal érintett pince földem és falak állapotáról statikus szakvélemény készítése szükséges. 	
Szennyvíz alap- és ejtővezetékek cseréje az ágvezetékekig	<ul style="list-style-type: none"> - Nem építési engedély vagy településképi bejelentési eljárás köteles. - Ha nem az eredeti nyomvonalon történik a vezetékek cseréje, akkor a munkálatokkal érintett pince földem és falak állapotáról statikus szakvélemény készítése szükséges. 	
Gáz alap- és felszállóvezetékek cseréje a gázmérő órákig	<ul style="list-style-type: none"> - Településképi bejelentési eljárás az udvari homlokzatot érintő vezetés esetén. <p>(A településképi védelméről szóló 33/2017.(XII.21.) önkormányzati rendelet 19. § (3) bekezdés a) és b) pontjai)</p>	Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.
Elektromos-hálózat cseréje az árammérő órákig	<ul style="list-style-type: none"> - Nem építési engedély vagy településképi bejelentési eljárás köteles. - Mérőóra az udvari homlokzaton sem helyezhető el, vezetéket falsíkon kívül vezetni nem lehet, a munkálatok elvégzése után a szakszerű vakolat helyreállításról gondoskodni kell. 	

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése nem műemlék épületek esetében	Szükséges építésügyi hatósági engedély vagy településképi bejelentési eljárás, az építésügyi dokumentáció tartalmi elemei és követelményi	Kérelem benyújtása
	(A településképi védelméről szóló 33/2017.(XII.21.) önkormányzati rendelet 18. § (2) bekezdés d) pontja, valamint a 19. § (3) bekezdés e) pontja)	
Személyfelvonó közép, vagy nagyjavítása legalább egy fődarabcserével	<p>- Építésügyi hatósági engedély/jogszabály: A felvonókról, mozgólépcsőkről és mozgó-járdákról szóló 146/2014. (V.5.) Korm. rendelet/</p> <hr/> <p>- Liftajtó felújítása és cseréje esetén a fővárosi és kerületi védett épületek esetében településképi bejelentési eljárás szükséges. A fővárosi védett épületek esetében Budapest Főváros Kormányhivatala V. Kerületi Hivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály állásfoglalása is szükséges a településképi bejelentési eljáráshoz.</p>	<p>Budapest Főváros Kormányhivatala Műszaki Engedélyezési és Mérésügyi Főosztály Műszaki Biztonsági Osztály 1124 Budapest, Németvölgyi út 37-39.</p> <hr/> <p>Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítészeti és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.</p>
Személyfelvonó létesítés	<p>- Új felvonó és akna létesítéskor építésügyi hatósági engedély szükséges.</p> <hr/> <p>- Meglévő liftaknába új személyfelvonó építése építésügyi hatósági engedély szükséges.</p>	<p>Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Nyugat-Pesti Építésügyi és Építésfelügyeleti Osztály 1051 Budapest, Sas utca 19.</p> <hr/> <p>Budapest Főváros Kormányhivatala Műszaki Engedélyezési és Mérésügyi Főosztály Műszaki Biztonsági Osztály 1124 Budapest, Németvölgyi út 37-39.</p>
Kaputelefon rendszer kiépítése vagy felújítása	<p>- Nem engedélyköteles. - A munkálatok befejezését követően a vakolathibákat szakszerűen ki kell javítani és le kell festeni.</p>	

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése nem műemlék épületek esetében	Szükséges építésügyi hatósági engedély vagy településképi bejelentési eljárás, az építésügyi dokumentáció tartalmi elemei és követelményi	Kérelem benyújtása
A társasház utcai homlokzatán, tetőzetén elhelyezett, a társasházban működő üzlethelyiséghez nem tartozó, a hatályos kerületi építési előírásoknak már nem megfelelő reklám, hirdető berendezés tartószerkezetével együtt történő leszerelése, megszüntetése	<ul style="list-style-type: none"> - Az avult szerkezetek eltávolításához nem szükséges településképi bejelentési eljárás, a munkálatok befejezését követően a homlokzatot helyre kell állítani. - Újabb hirdető berendezés csak településképi bejelentést követően szerelhető fel. 	Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Főépítési és Településfejlesztési Iroda 1067 Budapest, Eötvös u.3.

¹Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 22. § szerint az alábbi tartalmú építési kivitelezések csak a kivitelezés megkezdésekor megnyitott e-naplóba feltöltött kivitelezési dokumentáció alapján végezhetőek:

22. § (1) Kivitelezési dokumentáció alapján végezhető

a) az építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési tevékenység,
b) az az építési tevékenység – ideértve az építési engedélyhez nem kötött építési tevékenységet –, amely esetében

- ba) a tartószerkezet támaszköze 5,4 méter vagy azt meghaladja,
- bb) az épület tartószerkezete vagy annak elemei monolit vasbetonból készülnek, kivéve az 5,4 méteres fal- vagy oszlopközknél kisebb előregyártott födémszerkezethez csatlakozó vasbeton koszorút,
- bc) az épület a rendezett terepszint felett legalább két építményszintet tartalmaz, valamint pinceszint esetén a pince padlóvonala a rendezett tereptől számítva legfeljebb 1,5 méter mélyen van és a felszíni teher legfeljebb 2,0 kN/m²,
- bd) a tartószerkezet 1,5 méternél hosszabban kinyúló konzolt tartalmaz,
- be) a falszerkezet vagy pillér megtámasztatlan magassága 3,0 méter vagy azt meghaladja úgy, hogy a koszorú nem számít megtámasztásnak,
- bf) 1,5 méternél magasabb földmegtámasztó szerkezet készül és legfeljebb 2,0 kN/m² felszíni teherrel kell számolni,
- bg) a hasznos terhelések szempontjából a helyiségek használati osztálya nem „A
- bh) az építmény tűzvédelmi jellemzői változnak, valamint
- c) az építmény bontása, ha
 - ca) az építmény terepszint feletti és belső térfogata meghaladja az 500 m³-t, valamint homlokzatmagassága az 5,0 métert, vagy
 - cb) a terepszint alatti bontás mélysége meghaladja az 1,5 métert.

Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 22., 22/A., 23.§-ai a továbbiakban tartalmazzák a kivitelezési dokumentáció szükséges tartalmát.

A 24. § tartalmazza az e-napló vezetésére vonatkozó előírásokat, melyet a fővállalkozó kivitelezőnek vagy felelős műszaki vezetőjének kell vezetnie.

A D A T L A P
az 55/2011.(XII.19.) önkormányzati rendelet alapján kiírt
2024. évi társasházi felújítási támogatás pályázathoz

I. A társasház adatai

A társasház	Címe: Budapest VI. kerület, Helyrajzi száma: Adószáma:		
Az épület (a megfelelő válasz aláhúzendó)	Műemléki védettségű – Fővárosi védettségű – Kerületi védettségű		
Az albetétek száma összesen:		melyből lakás:	melyből nem lakás:
Tulajdoni hányad megoszlás (az ingatlan-nyilvántartásnak megfelelően)	Magánszemély tulajdona:	%	Önkormányzati tulajdon: %
	Nem magánszemély tulajdona:	%	
A társasház padlástere (a megfelelő válasz aláhúzendó)	A társasházi tulajdonosok osztatlan közös tulajdona: IGEN - NEM		
	Önálló albetétbe helyezve, a társasházi tulajdonosok tulajdonában: IGEN - NEM		
	Értékesítve, tetőtér-beépítés folyamatban : IGEN - NEM tetőtér-beépítés befejeződött : IGEN - NEM		

II. A társasház számláját vezető pénzügyintézet

Pénzügyintézet neve:	
Címe:	
A társasház felújítási számlaszáma:	
A társasház üzemeltetési számlaszáma:	

III. A társasház képviselével megbízott gazdasági társaság cégnyilvántartás szerinti adatai:

Gazdasági társaság elnevezése		
A gazdasági társaság székhelye		
A képviseletre jogosult(ak):	1./ Név: szem. igazolvány száma: Tel.: e-mail:	Együttesen - önállóan
	2./ Név: szem. igazolvány száma: Tel.: e-mail:	Együttesen - önállóan

IV. Egyéni közös képviselő/Intézőbizottsági elnök adatai:

Neve:	Szem. igazolvány száma:
Lakcíme:	Iroda címe:
Vezetékes telefon:	Mobil telefon: + 36-
E-mail címe:	

V. Az igényelt támogatás

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése	A támogatás maximális mértéke
Belső homlokzat felújítása a közös tulajdonú nyílászárók cseréjével egyidejűleg, vagy anélkül <i>/A felsorolt munkanemek közül a felújítással nem érintett munkanemet(ket) kérjük áthúzni !/</i>	Bruttó kivitelezési költség:Ft 50 %-a:.....Ft Albetétenként maximum 120.000,-Ft -tal számolva:albetét x 120.000,-Ft =.....Ft
Tetőhéjazat felújítása annak minden tartozékával (eresz- és lefolyócsatorna, tetőbádorgozások, tetőkibúvók)	Bruttó kivitelezési költség:Ft 50 %-a:.....Ft
Statikailag állagromlott tartószerkezetek (alapok, főfalak, födémek, függőfolyosók, erkélyek, stb.) felújítása <i>/A felsorolt munkanemek közül a felújítással nem érintett munkanemet(ket) kérjük áthúzni !/</i>	Bruttó kivitelezési költség:Ft 40 %-a:.....Ft Maximum 7.200.000,-Ft
Kéményfelújítások-szabványosítások kéménybéleléssel, kéményseprő járda cseréjével <i>/A felsorolt munkanemek közül a felújítással nem érintett munkanemet kérjük áthúzni !/</i>	Bruttó kivitelezési költség:Ft 40 %-a:.....Ft Albetétenként maximum 280.000,-Ft -tal számolva:albetét x 280.000,-Ft =.....Ft
Állagromlott kémény helyreállítása, és ha szükséges, akkor a kéményseprő járda szabvány szerinti felújításával együtt <i>/A felsorolt munkanemek közül a felújítással nem érintett munkanemet(ket) kérjük áthúzni !/</i>	Bruttó kivitelezési költség:Ft 40 %-a:.....Ft Albetétenként maximum 52.000,-Ft -tal számolva:albetét x 52.000,-Ft =.....Ft
Kéményseprő járda szabvány szerinti felújítása	Bruttó kivitelezési költség:Ft 40 %-a:.....Ft Albetétenként maximum 31.000,-Ft -tal számolva:albetét x 31.000,-Ft =.....Ft
Bejárati kapu cseréje vagy felújítása	Bruttó kivitelezési költség:Ft 60 %-a:.....Ft
Lépcsőház felújítása	Bruttó kivitelezési költség:Ft 50 %-a:.....Ft Maximum 1.500.000,-Ft
Kapualj felújítása	Bruttó kivitelezési költség:Ft 50 %-a:.....Ft Maximum 850.000,-Ft

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése	A támogatás maximális mértéke
Falak talajnedvesség elleni utólagos vízszigetelése	Bruttó kivitelezési költség:Ft 50 %-a:.....Ft <hr/> Albetétenként maximum 200.000,-Ft -tal számolva:albetét x 200.000,-Ft =Ft
Főpárkány (koronázópárkány, ereszpárkány) helyreállítása	Bruttó kivitelezési költség:Ft 50 %-a:.....Ft <hr/> Maximum 1.500.000,-Ft
Víz alap- és felszállóvezetékek cseréje az ágvezetékekig	Bruttó kivitelezési költség:Ft 30 %-a:.....Ft <hr/> Albetétenként maximum 68.000,-Ft -tal számolva:albetét x 68.000,-Ft =Ft
Szennyvíz.alap- és ejtővezetékek cseréje az ágvezetékekig	Bruttó kivitelezési költség:Ft 30 %-a:.....Ft <hr/> Albetétenként maximum 68.000,-Ft -tal számolva:albetét x 68.000,-Ft =Ft
Gáz alap- és felszállóvezetékek cseréje a gázmérő órákig	Bruttó kivitelezési költség:Ft 30 %-a:.....Ft <hr/> Albetétenként maximum 82.000,-Ft -tal számolva:albetét x 82.000,-Ft =Ft
Elektromos-hálózat cseréje az árammérő órákig	Bruttó kivitelezési költség:Ft 30 %-a:.....Ft <hr/> Albetétenként maximum 210.000,-Ft -tal számolva:albetét x 210.000,-Ft =Ft
Fűtési-rendszer (társasházi, egyedi központi fűtés esetében) cseréje kazáncserével alap- és felszállóvezetékekkel, a hőleadó berendezések (radiátorok, stb.) elzáró szerelvényéig (radiátorok és egyéb hőleadó berendezések nélkül, mivel azok lakástartozékok és így az albetét tulajdonosok tulajdona) kéménykiépítéssel)	Bruttó kivitelezési költség:Ft 30 %-a:.....Ft <hr/> Albetétenként maximum 130.000,-Ft -tal számolva:albetét x 130.000,-Ft =Ft
Személyfelvonó közép, vagy nagyjavítása legalább egy fődarab cserével	Bruttó kivitelezési költség:Ft 50 %-a:.....Ft <hr/> Maximum 4.500.000,-Ft
Személyfelvonó létesítés	Bruttó kivitelezési költség:Ft 50 %-a:.....Ft <hr/> Maximum 8.600.000,-Ft

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése	A támogatás maximális mértéke
Kaputelefon rendszer kiépítése vagy felújítása	Bruttó kivitelezési költség:Ft
	50 %-a:.....Ft
	Maximum 480.000,-Ft

VI. Eredményes pályázat esetén a támogatás visszafizetését a társasház a közgyűlés /2024..... számú határozatában foglaltak szerint év alatt kívánja teljesíteni.

VII. Önrész összeg biztosítása (közgyűlési határozat alapján):

- Hitelpénzintézettől
- Egyszeri célbefizetés

Önrész összeg meglétéhez szükséges célbefizetés összege:	,-Ft
A célbefizetésből az önkormányzati tulajdonra eső összeg:	,-Ft

Aláíró nyilatkozom, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek és a társasházközösségnek tudomása van arról, hogy az a társasház, amelyik pályázati anyagában az elbírálás szempontjából jelentős ténytet vagy körülményt valótlanul ad elő, a pályázatból kizárható, illetve a már elnyert támogatást egy összegben, a folyósítás időpontjától számított késedelmi kamattal köteles visszafizetni.

Budapest, 2024.hó.....nap

.....
Közös képviselő/ Intézőbizottság elnöke
aláírása

/Kérjük az adatlapot olvashatóan kitölteni!/

NYILATKOZAT

Alulírott (név)

a Budapest, VI. kerület szám

alatti társasház közös képviselője/intézőbizottság elnöke felelősségem tudatában

kijelentem, hogy a Budapest, VI. szám

alatti társasház ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett év hó

napján kelt **alapító okirata**, valamint az ingatlan-nyilvántartásba benyújtott

év hó napján kelt **szervezeti és működési szabályzata**

a évi társasházi felújítási támogatás pályázathoz benyújtásra kerültek.

A évben benyújtott társasházi felújítási támogatás pályázatának időpontját

követően az **alapító okirat** és a **szervezeti és működési szabályzat** nem kerültek

módosításra, jelenleg is hatályosak.

Budapest, 2024. hó nap

**Közös képviselő / Intézőbizottság elnöke
aláírása**

Benyújtandó iratok:

Pályázat beadása:

- fedőlap
- tartalomjegyzék
- pályázati adatlap
- a társasház tulajdoni törzslapja
- alapító okirat és szervezeti-működési szabályzat másolata vagy alapszabály másolata
- képviselői jogot igazoló okirat másolata
- közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív, meghatalmazások másolata
- a tervezett munkák részletes műszaki leírása, indoklásának okai, ütemezés, fotók az aktuális állapotról;
- legalább 3 db árajánlat (a pályázati kiírásnak nem megfelelően elkészített árajánlatok esetén a beadott pályázat automatikusan érvénytelennek minősül)
- vállalkozási szerződés tervezet másolata
- statikai szakvélemény (amennyiben szükséges)
- hatósági kötelezés, közszolgáltató által kiadott felszólítás a munka elvégzésére (amennyiben van)
- jogerős építési vagy örökségvédelmi engedély, vagy az építési engedélyezési eljárás megindításáról szóló értesítés, illetve az örökségvédelmi engedély kérelem benyújtásáról szóló igazolás (amennyiben szükséges)
- településképi bejelentés tudomásul vételét tartalmazó határozat (amennyiben szükséges)
- a Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Intézménygazdálkodási Főosztályának igazolása
- Nemzeti Adó és Vámhivatal nemleges adóhatósági igazolása
- Önkormányzati adóhatóság nemleges adóhatósági igazolása

Pályázat visszavonása (Bizottsági döntés előtt):

- közös képviselő nyilatkozata a pályázat visszavonásáról

Befejezési határidő hosszabbítása (határidő lejáratá előtt):

- első alkalommal (Bizottsági hozzájáruláshoz):
 - közös képviselői kérelem
- második alkalommal (Képviselő-testületi hozzájáruláshoz):
 - közös képviselői kérelem
 - közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív, meghatalmazások

Kivitelező személyének megváltoztatása (támogatási szerződés megkötését követően):

- közös képviselői kérelem
- közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív, meghatalmazások
- legalább 3 db árajánlat (pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelelőek)

Közgyűlési határozat tartalmához segédlet:

- a) döntés a felújítás, korszerűsítés elvégzéséről és a 2024. évi társasházi felújítási pályázaton való részvételről (személyfelvonó létesítés esetén kiegészítve az alapító okirat módosítását elfogadó döntéssel);
- b) döntés a pályázati feltételek elfogadásáról;
- c) a tervezett felújítási, korszerűsítési munkák leírását, tervezett ütemezését és indokoltságát;
- d) döntés a tervezett munkákra vonatkozóan, munkánként legalább 3 db tételes árajánlat közül elfogadott árajánlat szerinti felújítási, korszerűsítési munka bruttó kivitelezési költségéről;
- e) nyilatkozat, hogy nyertes pályázat esetén a társasház a közgyűlés által elfogadott árajánlatot adó kivitelezővel a megtárgyalt és elfogadott vállalkozási szerződés tervezet alapján a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül szerződést köt a felújítási, korszerűsítési munka kivitelezésére;
- f) döntés az igényelt támogatás mértékéről, összegéről;
- g) döntés a pályázott támogatási összeg visszafizetési időtartamáról (3 vagy 5 év);
- h) nyilatkozat, hogy a társasháznak megtakarítása van üzemeltetési számlán/felújítási számlán/előtakarékossági számlán, és ez a szükséges önrész összegét fedezi;
- i) nyilatkozat, hogy a felújítási munka elvégzéséhez szükséges önrész rendelkezésre áll, és a fedezet igazolásaként – a pályázat alapján elnyert felújítási támogatás folyósítására megkötendő szerződéshez – banki kivonatot csatol; ha a társasház nem tudja igazolni az önrész összegének meglétét, tudomásul veszi a támogatás elvesztését;
- j) ha a társasház a szükséges önrésszel nem rendelkezik, akkor döntés a célbefizetés módjáról, összegéről és az albetétekre lebontott összegéről;
- k) nyilatkozat, hogy ha a munka tényleges bekerülési összege magasabb a benyújtott költségvetésben szereplő összegnél, akkor a többletköltség a tulajdonosokat terheli, az önkormányzat felé nem érvényesíthető;
- l) nyilatkozat arról, hogy a társasháznak nincs a közműszolgáltatók felé tartozása, valamint korábbi pályázati és pályázaton kívüli támogatások részletfizetésével nincs elmaradása az önkormányzat felé;
- m) nyilatkozat arról, hogy a társasház biztosítja a kiíró bizottságnak és a polgármesteri hivatalnak a betekintést a pályázattal kapcsolatos valamennyi dokumentumba;
- n) nyilatkozat, hogy a társasház mindenkor számlavezető pénzügyintézeténél a kapott támogatás összegére azonnali beszedési megbízást (inkasszó) engedélyez az önkormányzat részére, a társasház számlavezető pénzügyintézetének és a társasház számlaszámának változásáról az önkormányzatot haladéktalanul írásban tájékoztatja;
- o) nyilatkozat, hogy a társasház az 1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a kivitelezési szerződés megkötését követően, a munkaterület átadása előtt a Bizottság által a pályázati kiírásban meghatározottak szerint a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel műszaki ellenőrzésre szerződést köt (elektromos-hálózat, gáz, személyfelvonó és kéményfelújítás esetén ez nem kell, mert a felsorolt munkák szolgáltatói átvétellel történnek);
- p) nyilatkozat, hogy nyertes pályázat esetén a társasház az önkormányzati támogatásból megvalósuló felújítási munkáról 10 éves időtartamra az Önkormányzat által biztosított tájékoztató projekttáblát helyez el a lépcsőházban vagy a kapualjban;
- q) nyilatkozat, hogy pályázati támogatással megvalósított külső homlokzat felújítása munka vagy tetőhéjzat felújítása munka esetén az elszámolás időpontját követő 10 éven belül a közös tulajdonú tetőterét a társasház tulajdonosi közössége ingatlanfejlesztés céljára értékesíti, úgy az értékesítéskor még fennálló vissza térítendő támogatást egyösszegben, valamint a pályázat keretében kapott vissza nem térítendő támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat részére visszafizetni a tetőtér értékesítéséről szóló okirat hatályba lépését követő 30 napon belül, mely kötelezettségvállalásról közjegyzői okiratba foglalt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatot a támogatási szerződés aláírásától számított 60 napon belül megküldi az önkormányzatnak.