



Budapest Főváros VI. kerület
Terézváros Önkormányzatának Polgármestere

ügyintéző: Reiner Katalin
telefon: 815-2262
e-mail: reiner.katalin@terezvaros.hu
tárgy: 2024. évi pályázati kiírás társasházi
külső homlokzat felújítására

Terézvárosi Vagyongkezelő Nonprofit Zrt.
dr. Bodnár Zoltán György vezérigazgató
Budapest
Rózsa u. 81-83.
1064

iktatószám: XVII/145-¹⁰.../2023

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata Képviselő-testületének Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága 29/2024. (II.12.) határozatával a 2024. évi társasházi külső homlokzat felújítási pályázat kiírásra került.

Mellékelten megküldöm a pályázati felhívást, továbbá a pályázati kiírást és az 1-4. számú mellékleteit, melyet **2024. március 1. napjától 2024. szeptember 30. napjáig** szíveskedjenek Ügyfélszolgálatuk hirdetőtábláján kifüggeszteni, illetve honlapjukon megjeleníteni.

Együttműködését köszönöm.

Budapest, 2024. február 23.

Üdvözlettel:



Terézvárosi Vagyongkezelő Nonprofit Zrt.	
beérkezés időpontja 2024 FEBR 29.	határidő
iktatás időpontja 2024 FEBR 29.	iktatószám XVII/145-10/2024
mellékletek száma	irattári tételszám
szervezeti egység OT	aláírás Z

Mellékletek:

- 1 példány Pályázati felhívás
- 1 példány Pályázati kiírás
- 1 példány Pályázati kiírás 1-4. számú melléklete



Polgármester
1067 Budapest, Eötvös u. 3.
1395 Budapest, 62., Pf. 409.

Tel.: 342-0502, 351-7967

www.terezvaros.hu
polgarmester@terezvaros.hu

hivatali kapu: TEREZONK
KRID: 443859706



Pályázati felhívás

A terézvárosi önkormányzat pályázatot hirdet a **társasházak külső homlokzatfelújításának támogatására.**

A pályázatokat 2024. március 1-től szeptember 30., 12.00 óráig folyamatosan be lehet nyújtani a Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (Budapest VI. kerület, Eötvös u. 4.).

A pályázati kiírás – amely részletesen tartalmazza a pályázati feltételeket, a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok felsorolását, a támogatások mértékét, a szükséges engedélyek megjelölését, az adatlapot, a nyilatkozatot – az önkormányzat honlapján, a Polgármesteri Hivatal és a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. ügyfélszolgálatának hirdetőtábláján olvasható.

A pályázatokat a képviselő-testület Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsága bírálja el.

**Soproni Tamás sk.
polgármester**





2024. évi pályázati kiírás társasházi külső homlokzat felújításának támogatására

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Képviselő-testülete a társasházaknak nyújtható felújítási támogatásokról szóló 55/2011.(XII.19.) önkormányzati rendelet, valamint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 29/2024. (II.12.) határozata alapján pályázatot hirdet a 2024. március 1-től – 2024. szeptember 30-ig terjedő időszakban az önkormányzat közigazgatási területén lévő azon társasházaknak és lakásszövetkezeti lakóépületeknek (továbbiakban: társasház), ahol a magánszemélyek tulajdoni hányada eléri az összes tulajdoni hányad 50 %-át.

Pályázati feltételek

- 1. A pályázatot 1 példányban Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán 2024. március 1-től – 2024. szeptember 30-ig terjedő időszakban folyamatosan lehet benyújtani (Budapest VI. kerület, Eötvös u. 4.).**

A pályázati anyag átvételéről az ügyfélszolgálati iroda munkatársa átvételi elismervényt ad.
A pályázati anyag fedőlapjára a pályázó társasház címén kívül rá kell írni: 2024. évi társasházi külső homlokzat felújítási pályázat. A pályázati anyagról tartalomjegyzéket kell készíteni.
A pályázati felhívás és kiírás, valamint mellékletei térítésmentesen beszerezhetők az ügyfélszolgálaton, és letölthetők az önkormányzat honlapjáról (www.terezvaros.hu).
- 2. Az önkormányzat a pályázaton elnyerhető támogatás 50 %-át visszatérítendő kamatmentes támogatás formájában 10 (tíz) évre nyújtja.**

A támogatási összeg 50 %-át az önkormányzat vissza nem térítendő támogatásként biztosítja. Ha a társasház a visszatérítési kötelezettségét nem teljesíti határidőig, akkor az 50 % vissza nem térítendő támogatást köteles az önkormányzatnak visszafizetni.

A visszatérítendő támogatás 10 év alatt történő teljesítésének vállalásáról a társasház tulajdonosainak közgyűlésen kell dönteniük.
- 3. A pályázati részvétel feltétele, hogy a társasház:**
 - a) rendelkezzen ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett alapító okirattal, szervezeti-működési szabállyal, alapszabállyal
 - b) rendelkezzen az összes tulajdoni hányad szerinti, legalább egyszerű szavazattöbbséggel hozott határozattal a pályázaton való részvételről;
- 4. A pályázathoz az alábbi sorrendben kell csatolni a dokumentumokat:**
 - a) a pályázati anyag fedőlapja, ráírva: 2024. évi társasházi külső homlokzat felújítási pályázat és a pályázó társasház címe;
 - b) a pályázati anyag tartalomjegyzéke;
 - c) a kitöltött, aláírt adatlap eredeti példánya;
 - d) a társasház 3 hónapnál nem régebbi tulajdoni törzslapja;
 - e) a társasház esetén az alapító okiratának és szervezeti-működési szabályzatának, vagy az alapszabályának másolata,
 - f) a képviseleti jogot igazoló okirat másolata;
 - g) az 5. pontban felsoroltak ügyében hozott határozatokat tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív és a meghatalmazások másolata;
 - h) a tervezett felújítási, korszerűsítési munkák részletes műszaki leírását, mennyiségszámítást, méretkimutatást, (szükség szerint műszaki rajzokkal együtt), indokoltságának okait, tervezett ütemezését és fotókat az aktuális állapotról;
 - i) a közgyűlési döntést megelőző, 3 hónapnál nem régebbi, a közgyűlés által tárgyalt és minden tételt azonos tartalommal (tételszámok, tétel megnevezések, mennyiségek, mértékegységek) nevesített legalább 3 db, munkanemenkénti tételes költségvetés (az ellenőrizhetőség és összehasonlíthatóság érdekében) TERC VIP Összevont Építőipari Költségvetés-készítő Programrendszer, vagy azzal egyenértékű költségvetés-készítő program alkalmazásával a vállalkozók által cégszerűen aláírva, (lebélyegezve, dátummal ellátva), ennek nem megfelelően beadott pályázat automatikusan érvénytelennek minősül;

- j) a közgyűlés által megtárgyalt és elfogadott vállalkozási szerződés tervezet másolatát;
- k) statikai szakvélemény az egyes előírt munkákhoz;
- l) hatósági kötelezés, felszólítás a munka elvégzésére;
- m) építési vagy örökségvédelmi engedélyköteles munka esetén a jogerős építési vagy örökségvédelmi engedély, vagy az építési engedélyezési eljárás megindításáról szóló értesítés, illetve az örökségvédelmi engedély kérelem benyújtásáról szóló igazolás;
- n) a településképi bejelentés tudomásul vételét tartalmazó határozat;
- o) a Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Intézménygazdálkodási Főosztályának igazolása arról, hogy a korábbi pályázati és pályázaton kívüli önkormányzati támogatások visszafizetésével kapcsolatban a társasháznak lejárt tartozása nincs;
- p) Nemzeti Adó és Vámhivatal nemleges adóhatósági igazolása;
- q) Önkormányzati adóhatóság nemleges adóhatósági igazolása.

A másolatban kért dokumentumok jó minőségű, olvasható példányát „az eredetivel mindenben megegyező másolat” megjelöléssel és a társasház képviselőjének aláírásával kell ellátni.

Ha a társasház 2015. március 1-jét követően nyújtott be pályázatot, és nem történt módosítás a társasház alapító okiratában, szervezeti és működési szabályzatában, akkor az alapító okirat és a szervezeti és működési szabályzat másolata a pályázati kiírás 2. számú melléklete szerinti nyilatkozattal helyettesíthető.

5. A közgyűlési határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a felújítás elvégzéséről és a pályázaton való részvételről szóló döntést;
- b) a pályázati feltételek elfogadásáról szóló döntést;
- c) a tervezett felújítási munkák leírását, tervezett ütemezését és indokoltságát;
- d) a tervezett munkákra vonatkozóan a pályázati kiírás 4. i) pontja szerinti tartalommal készült, legalább 3 db tételes költségvetés, árajánlat közül elfogadott árajánlat szerinti felújítási, korszerűsítési munka bruttó kivitelezési költségére vonatkozó döntést;
- e) nyilatkozatot, hogy nyertes pályázat esetén a társasház a közgyűlés által elfogadott árajánlatot adó kivitelezővel – a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül – szerződést köt a felújítási, korszerűsítési munka kivitelezésére;
- f) az igényelt támogatás mértékét, összegét;
- g) a pályázott visszatérítendő támogatási összeg 10 éves visszafizetésének időtartamára vonatkozó döntést;
- h) nyilatkozatot, hogy a társasháznak megtakarítása van üzemeltetési számlán, felújítási számlán vagy előtakarékosági számlán, és ez a szükséges önrész összegét fedezi;
- i) nyilatkozatot, hogy a felújítási munka elvégzéséhez szükséges önrész rendelkezésre áll, és a fedezet igazolásaként – a pályázat alapján elnyert felújítási támogatás folyósítására megkötendő szerződéshez – banki kivonatot csatol. Ha nem tudja igazolni az önrész összegének meglétét, tudomásul veszi a támogatás elvesztését;
- j) ha a szükséges önrésszel nem rendelkeznek, a célbefizetés módját, összegét és az albetétekre lebontott összegét;
- k) nyilatkozatot arról, hogy ha a munka tényleges bekerülési összege magasabb a benyújtott költségvetésben szereplő összegnél, akkor a többletköltség a tulajdonosokat terheli, az önkormányzat felé nem érvényesíthető;
- l) nyilatkozatot arról, hogy a társasháznak nincs a közműszolgáltatók felé tartozása, valamint korábbi pályázati és pályázaton kívüli támogatások részletfizetésével nincs elmaradása az önkormányzat felé;
- m) biztosítja a kiíró bizottságnak és a polgármesteri hivatalnak a betekintést a pályázattal kapcsolatos valamennyi dokumentumba;
- n) a pályázaton való indulási szándékával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a társasház mindenkori számlavezető pénzügyintézeténél a kapott támogatás összegére azonnali beszédési megbízást (inkasszó) engedélyez az önkormányzat részére, a társasház számlavezető pénzügyintézetének és a társasház számlaszámának változásáról az önkormányzatot haladéktalanul írásban tájékoztatja;
- o) nyilatkozatot, hogy a társasház az 1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a kivitelezési szerződés megkötését követően, a munkaterület átadása előtt a Bizottság által a pályázati kiírásban meghatározottak szerint a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel műszaki ellenőrzésre szerződést köt;
- p) nyilatkozatot, hogy nyertes pályázat esetén a társasház az önkormányzati támogatásból

- megvalósuló felújítási munkáról 10 éves időtartamra az önkormányzat által biztosított tájékoztató projekttáblát helyez el a lépcsőházban vagy a kapualjban;
- q) nyilatkozatot, hogy a külső homlokzat felújítása során az építési állványra kihelyezik az önkormányzat által biztosított 5 méter x 4 méter méretű építési hálót;
 - r) nyilatkozatot, hogy pályázati támogatással megvalósított külső homlokzat felújítása munka esetén az elszámolás időpontját követő 10 éven belül a közös tulajdonú tetőterét a társasház tulajdonosi közössége értékesíti, úgy az értékesítéskor még fennálló visszatérítendő támogatást egyösszegben, valamint a pályázat keretében kapott vissza nem térítendő támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat részére visszafizetni a tetőtér értékesítéséről szóló okirat aláírását követő 30 napon belül, mely kötelezettségvállalásról közjegyzői okiratba foglalt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatot a támogatási szerződés aláírásától számított 60 napon belül megküldi az önkormányzatnak.

A pályázattal nem adható támogatás karbantartási munkára, valamint olyan társasházaknak, amelyek homlokzatain településképi szempontból szabálytalanul helyezték el reklámot.

Támogatás kizárólag meg nem kezdett munkára adható, kivéve a korábban önkormányzati támogatással, ütemezve tervezett homlokzathelyújítás folytatását.

Az önkormányzat csak a közgyűlés által elfogadott költségvetés alapján nyújtott támogatási összeg, valamint az elfogadott költségvetésnél alacsonyabb kivitelezési költség esetén a támogatás arányosan csökkentett összegének erejéig tartozik felelősséggel.

6. A pályázat tartalma

6.1. Keretösszeg: 1.000 millió forint

6.2. Támogatott felújítási, korszerűsítési munka meghatározása

Külső homlokzat felújítására a külső homlokzati albetétek nyílászáróinak és/vagy a külső, közös tulajdonú nyílászáróknak a cseréje nélkül.

Az épület homlokzathelyújításánál az engedély nélküli, szabálytalan és elavult hirdetőberendezéseket (kirakatvitrinek, kirakatszekrények, hirdetőberendezések, klímadobozok stb.) az épület homlokzatáról el kell távolítani. A helyújított homlokzatra csak településképi bejelentési eljárásban elfogadott berendezéseket lehet visszahelyezni.

Külső homlokzat helyújításával egyidejűleg kötelesek azon tűzfalak helyújítását is elvégeztetni, amelyek az érintett társasházzal szomszédos, alacsonyabb épület(ek) tetőzete fölé nyúlnak.

6.3. A támogatás mértéke a bruttó kivitelezési költség maximum 80%-a.

6.4 Szükséges engedélyek

A településképi bejelentés tudomásulvételét tartalmazó igazolás.

Településképi bejelentés benyújtása előtt a területi építészeti-műszaki tervtanács véleményére van szükség.

A dokumentációban bemutatott építészeti elemek védelméről, szakszerű helyreállításáról gondoskodni kell.

(A településképi védelméről szóló 33/2017.(XII.21.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés b), c) és d) pontjai)

7. A pályázat érvényessége

A pályázat akkor érvényes, ha az a rendeletben és a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek maradéktalanul megfelel. A jelen pályázati kiírásban közzétett határideig benyújtott pályázatok esetében egyszeri alkalommal van lehetőség hiánypótlásra, a hiánypótlásra felszólító levél kézhezvételét követő 30 napon belül.

8. A pályázatok elbírálása

A beérkező pályázatokat a Főépítési és Településfejlesztési Iroda, a Településképi Osztály és a Tulajdonosi Főosztály dolgozza fel, véleményezi; az elbírálásról a Főépítési és Településfejlesztési Iroda, a Településképi Osztály és a Tulajdonosi Főosztály véleménye alapján a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt. A Bizottság a maximális támogatási mértéket indokolt esetben mérsékelheti. A döntés ellen nincs helye jogorvoslatnak.

A bizottság döntéséről a társasház képviselője írásban kap értesítést a döntéstől számított 10 munkanapon belül.

Az elbírálás főbb szempontjai (prioritások):

A társasházi közös tulajdonú épületszerkezetek felújítása esetén

a./ tartósan fennálló veszélyhelyzet elhárítása;

b./ az épület állagromlásának megakadályozása;

c./ műemléki, egyéb védett értékek megőrzése;

d./ a korábbi években megkezdett, ütemekre bontott munkák folytatása, befejezése;

e./ városkép javítását eredményező munkák.

f./ folyamatban lévő ingatlanfejlesztéssel (tetőtér beépítés) érintett társasház esetén az ingatlanfejlesztő által vállalt felújítási munkák tartalma

g./ A tervezett és elfogadott tervtanácsi és „engedélyes” terv, műszaki leírás előírásainak való megfelelés, ennek hivatkozása a költségvetés kiírásban és a szerződéstervben;

h./ ütemezett, takarékos tervezés;

i./ a kivitelezés és állagmegóvás követelményeinek megfelelő sorrend (pl. először tető, vízelvezetés és főpárkány felújítása, és csak utána a homlokzat).

9. Szerződéskötés a felújítási támogatás folyósítására

Az elnyert felújítási támogatás folyósítására az önkormányzat a döntést követő 60 napon belül szerződést köt a nyertes pályázókkal. Amennyiben a társasház határidőben a szerződést nem köti meg és a mulasztást alapos indokkal kimenteni nem tudja, illetve a megkötött szerződés feltételeit nem teljesíti, akkor a támogatást elveszíti, és a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság döntésétől függően a következő évi pályázatból kizárásra kerülhet.

10. Szerződéskötés műszaki ellenőrzésre

1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a kivitelezési szerződés megkötését követően, a munkaterület átadása előtt a társasháznak műszaki ellenőrzési feladatokra szerződést kell kötnie a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel. A támogatás kifizetésének feltételei között szerepel a munka elvégzésének műszaki ellenőr általi igazolása. A teljes munka elkészültének igazolása után, a műszaki ellenőri szerződés, a számla és a számlaösszeg átutalását igazoló banki bizonylat másolatának benyújtását követően utalja az önkormányzat a társasház számlaszámára a műszaki ellenőrzés költségének 80 %-át.

11. Szerződéskötés tervezési munkára

Homlokzatfelújítás esetén a tervezési költséget – maximum 200.000 forintig – az önkormányzat utófinanszírozással megtéríti a pályázatot nyert társasházaknak. Erre a tervezővel kötött szerződés, a számla és a számlaösszeg átutalását igazoló banki bizonylat másolatának benyújtását követően kerül sor. A társasház és a tervező között létrejött tervezési szerződésben rendelkezni kell az önkormányzat számára a tervek felhasználásának és nyilvántartásának jogáról.

12. A felújítási munkák befejezési határideje

A felújítási munkálatok befejezési határideje az elnyert felújítási támogatás folyósítására vonatkozó szerződés aláírásától számított 12 hónap. A határidő egy alkalommal, a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság döntése alapján maximum 6 hónappal meghosszabbítható, ha a társasház képviselője a befejezési határidő lejártá előtt erről kérelmet nyújt be, és indokolja a hosszabbítás szükségességét. Azon társasház esetében, amelynél a bizottság a befejezési határidő hosszabbításáról már döntött, egyszeri alkalommal, méltányosságból a képviselő-testület állapíthat meg új befejezési határidőt. Ehhez a társasház közgyűlésének határozatba foglalt és megindokolt kérelmét kell benyújtani a meghosszabbított befejezési határidő lejártá előtt.

Ha a társasház a megjelölt határidőig nem készül el a felújítással, akkor elveszíti a támogatást.

13. A kivitelező személyében történő változtatás

A támogatási szerződés megkötését követő kivitelező személyében történő változtatáshoz a változtatás indokát tartalmazó társasház képviselői kérelem alapján a Bizottság hozzájárulása szükséges. A kérelemhez csatolni kell:

- a) a közgyűlés határozatát, melynek tartalmaznia kell a kivitelező váltás indokait, valamint az érintett munkára vonatkozóan a pályázati kiírás 4. i) pont szerinti tartalommal készült, legalább 3 db tételes költségvetés, árajánlat közül elfogadott árajánlat szerinti felújítási, korszerűsítési munka bruttó kivitelezési költségére vonatkozó döntést;
- b) a közgyűlés által tárgyalta 3 db tételes költségvetés, árajánlat másolatát.

14. A támogatás kifizetéséhez benyújtandó dokumentumok:

- a) a társasház képviselője által aláírt támogatás-elszámolási összesítő a benyújtott dokumentumokról;
- b) a kivitelezővel megkötött szerződés másolata (tartalmaznia kell a garanciális és szavatossági igények érvényesítésének lehetőségét);
- c) építési, és/vagy felmérési napló másolata;
- d) a társasház képviselőjének nyilatkozata a felújítási, korszerűsítési munkák szerződés szerinti teljesítéséről;
- e) a társasház képviselője által igazolt és záradékolt számlák (részszámlák) másolata és azok mellékletei, számlarészletező;
- f) építési vagy örökségvédelmi engedélyköteles munka esetén a jogerős használatbavételi engedély, vagy a használatbavételi engedély iránti kérelem benyújtásáról szóló igazolás;
- g) hatósági kötelezés miatt elnyert támogatás esetén a hatósági döntés a kötelezettség teljesítésének igazolásáról;
- h) kivitelezői nyilatkozat az elkészül munkáról;
- i) műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv másolata;
- j) jogerős építési- vagy örökségvédelmi engedély (engedélyköteles munkák esetében)
- k) a társasház tervezővel kötött szerződésének másolata, a tervezési költség számlamásolata; a számlaösszeg átutalását igazoló banki bizonylat másolata;
- l) 1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel a műszaki ellenőrzésre megkötött szerződés, a számla és a műszaki ellenőrzés költségének utalását igazoló banki bizonylat;
- m) önrész kifizetéséről szóló banki bizonylat;
- n) ha a támogatási összeggel való elszámolásig változott a társasház képviselőjében eljáró személy, akkor azt ezt igazoló közgyűlési jegyzőkönyv és jelenléti ív;
- o) a társasház számlavezető pénzügyintézetének és számlaszámának időközbeni változásáról szóló banki igazolás (az előző pénzügyintézet felé az inkasszó-felhatalmazás visszavonása, az új számlavezető pénzügyintézet felé az inkasszó-felhatalmazás elkészítése a banki nyilvántartásba vétel érdekében).

15. A támogatási összeg elszámolása

Ha a kivitelezés költsége alacsonyabb, mint a pályázathoz benyújtott és a közgyűlés által elfogadott költségvetés, akkor a támogatás a tényleges kivitelezési költség alapján arányosan csökken. A megállapított támogatást a polgármesteri hivatal az elszámolás benyújtásától számított 60 napon belül utalja a társasháznak.

16. A visszatérítendő támogatás

A támogatás visszafizetése a záradékolt támogatási szerződésben rögzített részletösszegben, a részletfizetés kezdő időpontjától havonta történik. A támogatás visszafizetésének biztosítékeként szolgál a társasház által az önkormányzatnak engedélyezett és a számlavezető pénzügyintézetnél nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízása.

17. A pályázati kiírás mellékletei:

- 1. számú melléklet: „Adatlap az 55/2011. (XII. 19.) önkormányzati rendelet alapján kiírt 2024. évi társasházi külső homlokzat felújítási pályázathoz”
- 2. számú melléklet: „Nyilatkozat a társasházi alapító okirat és szervezeti és működési szabályzat hatályosságáról”
- 3. számú melléklet: „Pályázati/pályázaton kívüli támogatás elszámolás összesítő”
- 4. számú melléklet: „Tartalmi segédlet”

Budapest, 2024. február 20.

Soproni Tamás sk.
polgármester



A D A T L A P**az 55/2011.(XII.19.) önkormányzati rendelet alapján kiírt
2024. évi társasházi külső homlokzat felújítási támogatás pályázathoz****I. A társasház adatai**

A társasház	Címe: Budapest VI. kerület, Helyrajzi száma: Adószáma:		
Az épület (a megfelelő válasz aláhúzendó)	Műemléki védettségű – Fővárosi védettségű – Kerületi védettségű		
Az albetétek száma összesen:	melyből lakás:		melyből nem lakás:
Tulajdoni hányad megoszlás (az ingatlan-nyilvántartásnak megfelelően)	Magánszemély tulajdona:	%	Önkormányzati tulajdon:
	Nem magánszemély tulajdona:	%	
A társasház padlástere (a megfelelő válasz aláhúzendó)	A társasházi tulajdonosok osztatlan közös tulajdona: IGEN - NEM		
	Önálló albetétbe helyezve, a társasházi tulajdonosok tulajdonában: IGEN - NEM		
	Értékesítve, tetőtér-beépítés folyamatban : IGEN - NEM tetőtér-beépítés befejeződött : IGEN - NEM		

II. A társasház számláját vezető pénzügyintézet

Pénzügyintézet neve:	
Címe:	
A társasház felújítási számlaszáma:	
A társasház üzemeltetési számlaszáma:	

III. A társasház képviselével megbízott gazdasági társaság cégnyilvántartás szerinti adatai:

Gazdasági társaság elnevezése		
A gazdasági társaság székhelye		
A képviseletre jogosult(ak):	1./ Név:	Együttesen - önállóan
	szem. igazolvány száma:	
	Tel.: e-mail:	
	2./ Név:	Együttesen - önállóan
szem. igazolvány száma:		
Tel.: e-mail:		

IV. Egyéni közös képviselő/Intézőbizottsági elnök adatai:

Neve:	Szem. igazolvány száma:
Lakcíme:	Iroda címe:
Vezetékes telefon:	Mobil telefon: + 36-
E-mail címe:	

V. Az igényelt támogatás

Támogatott felújítási, korszerűsítési munka megnevezése	A támogatás mértéke
Külső homlokzat felújítása a külső homlokzati albetétek nyílászáróinak és /vagy a külső, közös tulajdonú nyílászáróknak a cseréje nélkül	Bruttó kivitelezési költség:Ft 80 %-a:.....Ft

VI. Eredményes pályázat esetén a támogatás visszafizetését a társasház a közgyűlés

..... /2024..... számú határozatában foglaltak szerint 10 év alatt kívánja teljesíteni.

VII. Önrész összeg biztosítása (közgyűlési határozat alapján):

- Hitelpénzintézetől
- Egyszeri célbefizetés

Önrész összeg meglétéhez szükséges célbefizetés összege:,-Ft
A célbefizetésből az önkormányzati tulajdonra eső összeg:,-Ft

Aláíró nyilatkozom, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek és a társasházközösségnek tudomása van arról, hogy az a társasház, amelyik pályázati anyagában az elbírálás szempontjából jelentős tényrt vagy körülményt valótlanul ad elő, a pályázatból kizárható, illetve a már elnyert támogatást egy összegben, a folyósítás időpontjától számított késedelmi kamattal köteles visszafizetni.

Budapest, 2024.hó.....nap

.....
Közös képviselő/ Intézőbizottság elnöke
aláírása

/Kérjük az adatlapot olvashatóan kitölteni!/

NYILATKOZAT

Alulírott (név)

a Budapest, VI. kerület szám

alatti társasház közös képviselője/intézőbizottság elnöke felelősségem tudatában

kijelentem, hogy a Budapest, VI. szám

alatti társasház ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett év hó

napján kelt **alapító okirata**, valamint az ingatlan-nyilvántartásba benyújtott

év hó napján kelt **szervezeti és működési szabályzata**

a évi társasházi felújítási támogatás pályázathoz benyújtásra kerültek.

A évben benyújtott társasházi felújítási támogatás pályázatának időpontját

követően az **alapító okirat** és a **szervezeti és működési szabályzat** nem kerültek

módosításra, jelenleg is hatályosak.

Budapest, 2024. hó nap

Közös képviselő / Intézőbizottság elnöke
aláírása

Benyújtandó iratok:

Pályázat beadása:

- fedőlap
- tartalomjegyzék
- pályázati adatlap
- a társasház tulajdoni törzslapja
- alapító okirat és szervezeti-működési szabályzat másolata vagy alapszabály másolata
- képviselői jogot igazoló okirat másolata
- közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív, meghatalmazások másolata
- a tervezett munkák részletes műszaki leírása, indokoltságának okai, ütemezés, fotók az aktuális állapotról;
- legalább 3 db árajánlat (a pályázati kiírásnak nem megfelelően elkészített árajánlatok esetén a beadott pályázat automatikusan érvénytelennek minősül)
- vállalkozási szerződés tervezet másolata
- statikai szakvélemény (amennyiben szükséges)
- hatósági kötelezés a munka elvégzésére (amennyiben van)
- jogerős építési vagy örökségvédelmi engedély, vagy az építési engedélyezési eljárás megindításáról szóló értesítés, illetve az örökségvédelmi engedély kérelem benyújtásáról szóló igazolás (amennyiben szükséges)
- településképi bejelentés tudomásul vételét tartalmazó határozat (amennyiben szükséges)
- a Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Intézménygazdálkodási Főosztályának igazolása
- Nemzeti Adó és Vámhivatal nemleges adóhatósági igazolása
- Önkormányzati adóhatóság nemleges adóhatósági igazolása

Pályázat visszavonása (Bizottsági döntés előtt):

- közös képviselő nyilatkozata a pályázat visszavonásáról

Befejezési határidő hosszabbítása (határidő lejárata előtt):

- első alkalommal (Bizottsági hozzájáruláshoz):
 - közös képviselői kérelem
- második alkalommal (Képviselő-testületi hozzájáruláshoz):
 - közös képviselői kérelem
 - közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív, meghatalmazások

Kivitelező személyének megváltoztatása (támogatási szerződés megkötését követően):

- közös képviselői kérelem
- közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív, meghatalmazások
- legalább 3 db árajánlat (pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelelőek)

Közgyűlési határozat tartalmához segédlet:

- a) döntés a felújítás, korszerűsítés elvégzéséről és a 2024. évi társasházi külső homlokzat felújítási pályázaton való részvételről;
- b) döntés a pályázati feltételek elfogadásáról;
- c) a tervezett felújítási, korszerűsítési munkák leírását, tervezett ütemezését és indokoltságát;
- d) döntés a tervezett munkákra vonatkozóan, munkánként legalább 3 db tételes árajánlat közül elfogadott árajánlat szerinti felújítási, korszerűsítési munka bruttó kivitelezési költségéről;
- e) nyilatkozat, hogy nyertes pályázat esetén a társasház a közgyűlés által elfogadott árajánlatot adó kivitelezővel a megtárgyalt és elfogadott vállalkozási szerződésstervezet alapján a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül szerződést köt a felújítási, korszerűsítési munka kivitelezésére;
- f) döntés az igényelt támogatás mértékéről, összegéről;
- g) döntés a pályázott támogatási összeg visszafizetési időtartamáról (3 vagy 5 év);
- h) nyilatkozat, hogy a társasháznak megtakarítása van üzemeltetési számlán/felújítási számlán/előtakarékossági számlán, és ez a szükséges önrész összegét fedezi;
- i) nyilatkozat, hogy a felújítási munka elvégzéséhez szükséges önrész rendelkezésre áll, és a fedezet igazolásaként – a pályázat alapján elnyert felújítási támogatás folyósítására megkötendő szerződéshez – banki kivonatot csatol; ha a társasház nem tudja igazolni az önrész összegének meglétét, tudomásul veszi a támogatás elvesztését;
- j) ha a társasház a szükséges önrésszel nem rendelkezik, akkor döntés a célbefizetés módjáról, összegéről és az albetétekre lebontott összegéről;
- k) nyilatkozat, hogy ha a munka tényleges bekerülési összege magasabb a benyújtott költségvetésben szereplő összegnél, akkor a többletköltség a tulajdonosokat terheli, az önkormányzat felé nem érvényesíthető;
- l) nyilatkozat arról, hogy a társasháznak nincs a közműszolgáltatók felé tartozása, valamint korábbi pályázati és pályázaton kívüli támogatások részletfizetésével nincs elmaradása az önkormányzat felé;
- m) nyilatkozat arról, hogy a társasház biztosítja a kiíró bizottságnak és a polgármesteri hivatalnak a betekintést a pályázattal kapcsolatos valamennyi dokumentumba;
- n) nyilatkozat, hogy a társasház mindenkor számlavezető pénzügyintézeténél a kapott támogatás összegére azonnali beszédési megbízást (inkasszó) engedélyez az önkormányzat részére, a társasház számlavezető pénzügyintézetének és a társasház számlaszámának változásáról az önkormányzatot haladéktalanul írásban tájékoztatja;
- o) nyilatkozat, hogy a társasház az 1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a kivitelezési szerződés megkötését követően, a munkaterület átadása előtt a Bizottság által a pályázati kiírásban meghatározottak szerint a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel műszaki ellenőrzésre szerződést köt;
- p) nyilatkozat, hogy nyertes pályázat esetén a társasház az önkormányzati támogatásból megvalósuló felújítási munkáról 10 éves időtartamra az Önkormányzat által biztosított tájékoztató projekttáblát helyez el a lépcsőházban vagy a kapualjban;
- q) nyilatkozat, hogy az építési állványra kihelyezésre kerül az Önkormányzat által biztosított 5 méter x 4 méter méretű építési háló;
- r) nyilatkozat, hogy pályázati támogatással megvalósított külső homlokzat felújítása munka vagy tetőhéjazat felújítása munka esetén az elszámolás időpontját követő 10 éven belül a közös tulajdonú tetőterét a társasház tulajdonosi közössége ingatlanfejlesztés céljára értékesíti, úgy az értékesítéskor még fennálló vissza térítendő támogatást egyösszegben, valamint a pályázat keretében kapott vissza nem térítendő támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat részére visszafizetni a tetőtér értékesítéséről szóló okirat hatályba lépését követő 30 napon belül, mely kötelezettségvállalásról közjegyzői okiratba foglalt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatot a támogatási szerződés aláírásától számított 60 napon belül megküldi az önkormányzatnak.