

RÉSZLETES PÁLYÁZATI KIÍRÁS

a fenntartó **Budapest Főváros Terézváros Önkormányzatának** tulajdonában levő, és a **Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.** által üzemeltetett **Budapest, VI. Hunyadi tér 4-5. sz. alatti vásárcsarnok külső, üzemi területén az 1-84. számú elárúsító asztalterületek határozott időre szóló használatba adására** vonatkozóan.

A Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. (1064 Budapest, VI. Rózsa u. 81-83.) a Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata megbízásából **NYILVÁNOS PÁLYÁZAT**-ot hirdet, az alábbiak szerint:

1. 1-84. számú asztalok (1,9 m²/asztal) esetében:
2. Asztalfoglalási használati díjak a 309/2024. (XI.26.) Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság határozata alapján:
 - 2.1. Asztalfoglalási, szerződéses, éves díj, éves asztalhasználó esetén (őstermelő) 66 299.- Ft/asztal/év + ÁFA (össz.: bruttó 84 200.- Ft/asztal/év), mely a szerződés aláírásával egyidőben pénztári befizetéssel vagy az aláírást megelőzően utalással történik.
 - 2.2. Asztalfoglalás, szerződéses, éves díj, éves asztalhasználó esetén (kistermelő, vállalkozás, szövetkezet, egyesület, alapítvány) 149 606.- Ft/asztal/év + ÁFA (össz.: bruttó 190 000.- Ft/asztal/év), mely a szerződés aláírásával egyidőben pénztári befizetéssel befizetéssel vagy az aláírást megelőzően utalással történik.
3. **Rendeltetés: zöldség-gyümölcs-, méz-, tej-tejtermék-, házilag tartósított hústermékek-, tojás-, bio-termékek-, házilag készített: lekvár-, dzsem-, savanyúság-, befőttek-, és virág árusítása, egyéb termékek árusítása.**
4. 1-84. számú asztalok (1,9 m²/asztal) esetében egységesen:
 - 4.1. **Pályázható hasznosítás jellege: használati jog**
 - 4.2. **Használati jog jellege: határozott idejű használati jog 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig.**
 - 4.3. **Vonatkozó jogszabályhelyek:**
 - 55/2009. (III.19.) Kormányrendelet a vásárokról és piacról
 - Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2009. (V.4.) rendelete a Terézváros Vásárcsarnokról és piacról
 - 309/2024 (XI.26.) Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság határozat
5. **A kapcsolattartók neve, címe, telefonszáma:**
 - Tuli Bálint piacüzemeltetési csoportvezető,
Hunyadi téri Vásárcsarnok Igazgatóság irodája (Bp. VI., Eötvös utca 5.)
06/20/595-6966
 - Péterfi Bianka Fanni vásárcsarnok üzemeltetési ügyintéző,
Hunyadi téri Vásárcsarnok Igazgatóság irodája (Bp. VI., Eötvös utca 5.)
06/20/407-6650
6. **A pályázat közzétételi időpontja: 2024. november 28.**

7. A pályázati biztosíték megfizetése

7.1. A pályázat benyújtásának feltétele a pályázati biztosíték befizetése. A pályázati biztosíték mértéke a következők szerint alakul:

7.1.1. Asztalfoglalási, szerződéses, éves díj 50%-a, azaz éves asztalhasználó esetén (őstermelő): bruttó 42 100.- Ft/asztal/év).

7.1.2. Asztalfoglalás, szerződéses, éves díj 50%-a, azaz, éves asztalhasználó esetén (kistermelő, vállalkozás, szövetkezet, egyesület, alapítvány): bruttó 95 000.- Ft/asztal/év).

7.2. A pályázati biztosíték befizetésének módját jelen pályázati kiírás 10. pontja tartalmazza.

8. A pályázati jelentkezési adatlapnak tartalmaznia kell:

- 8.1. a pályázat tárgyának pontos megjelölését (az asztalterület számát)
- 8.2. keltezését (helység, év, hó, nap)
- 8.3. a pályázó nevét és aláírását (több keresztnév és külföldi személyek esetén a használt keresztnév aláhúzásos megjelölésével)
- 8.4. a pályázó címét, e-mail elérhetőségét, telefonszámát, adószámát, őstermelői igazolvány/egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételi/céggjegyzék/szervezet nyilvántartási számát, bankszámlaszámát
- 8.5. a folytatni kívánt kereskedelmi tevékenység, értékesíteni kívánt termék(ek) körének pontos megnevezését
- 8.6. a pályázó nyilatkozatát, amelyben vállalja, hogy a szerződött területen kizárólag a pályázati kiírásban meghatározott és általa pontosan megnevezett tevékenységi kört/köröket fogja ellátni
- 8.7. a pályázó nyilatkozatát, amelyben vállalja az aktuális napidíj megfizetését, ami a 309/2024. (XI.26.) Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottsági határozat alapján 2025.01.01. - 2025.12.31. napjáig 866.-Ft/asztal/nap + ÁFA összegben (össz.: br. 1100.-Ft/asztal/nap)
- 8.8. az asztalterület használatáért felajánlott éves, előre fizetendő használati díj összegét, amely:
 - 8.8.1. őstermelőknél nem lehet kevesebb a hirdetményben kiírt 66.299 Ft/év/ + ÁFA minimális használati díj összegénél,
 - 8.8.2. nem őstermelőknél nem lehet kevesebb a hirdetményben kiírt 149.606 Ft/év/ + ÁFA minimális használati díj összegénél,
- 8.9. FELIR azonosítóját
- 8.10. őstermelő esetében személyazonosító igazolványának és lakcímkártyájának másolatát
- 8.11. a pályázat aláírásával és leadásával a pályázó nyilatkozik arról, hogy a részletes pályázati felhívásban foglaltakat tudomásul veszi, továbbá, amennyiben őstermelőként pályázik, nyilatkozik, hogy őstermelőként tevékenységét a családi gazdaságokról szóló 2020. évi CXXIII. törvény 3.§-ában foglaltaknak megfelelően folytatja.
- 8.12. a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázati anyagban szereplő személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

A pályázati jelentkezési adatlapot szövegszerkesztő programmal, vagy nyomatott nagybetűkkel kell kitölteni.

9. A pályázat menete:

9.1. A pályázat NYILVÁNOS.

9.2. **A pályázaton való részvétel feltétele, hogy a pályázó, aki őstermelőként vesz részt, az érvényes FELIR azonosítóval rendelkezik, melyben szerepel tevékenységi körének**

megjelölése is. A pályázó, aki vállalkozás, szövetkezet, egyesület vagy alapítvány nevében vesz részt, az érvényes adószámmal rendelkezik, nincs köztartozása és tevékenységi köre(i) lehetővé teszik a piacon való kereskedelmi tevékenységet.

- 9.3. Egy pályázó **legfeljebb 2 db asztalterületre adhat be pályázatot**, ettől eltérő pályázat esetében az eljárási szabályt a jelen pályázati kiírás 9.2. pontja tartalmazza.
- 9.4. Pályázat csak és kizárólag a kiíró által összeállított **PÁLYÁZATI JELENTKEZÉSI ADATLAP**-on adható be, annak értelemszerű és hiánytalan kitöltésével és mellékleteinek csatolásával.
- 9.5. A pályázati hirdetményt a közzététel időpontjában az üzemeltető kifüggeszti a vásárcsarnok belső területén, a hirdető tábláján és megjeleníti honlapján.
- 9.6. A pályázható árusítóhelyek megtekinthetők hétfőtől szombatig a piac nyitvatartási idejében a helyszínen.
- 9.7. A pályázatot, a pályázati hirdetményben kiírtaknak megfelelően a feladót és más ismertetőjelet nem tartalmazó zárt borítékban kell benyújtani a hirdetményben alább megjelölt helyen és időpontban, ellenkező esetben a pályázatot érvénytelennek kell minősíteni. A zárt boríték átvételét az átvevő **átvételi elismervény kiadásával igazolja**, amelyen év, hó, nap, óra perc szerepel.
- 9.8. A pályázatot 2024. december 04. és 2024. december 16. között Hétfőn, Kedden, Szerdán, 10:00 és 16:00 óra között lehet benyújtani a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. Vásárcsarnok Igazgatóságán (1067 Budapest, Eötvös utca 5.).
- 9.9. **A pályázat végső leadási határideje: 2024. december 16. (hétfő), 16:00 óra.**
- 9.10. A pályázatok bontása a benyújtási határidőt követő **3 munkanapon belül** történik.
- 9.11. A benyújtott pályázatokat az üzemeltető által kijelölt 3 tagú bizottság bontja fel, majd ellenőrzi, hogy a benyújtott dokumentáció formai és tartalmi elemei megfelelnek a pályázati kiírás követelményeinek. A bizottság megállapítja az egyes pályázatok szabályosságát vagy szabálytalanságát. A szabályos pályázatok esetében a pályázók által megajánlott használati díjak alapján sorrendet állapít meg, minden számozott asztalterület vonatkozásában külön-külön.
- 9.12. A pályázat nyertes **főszabályként** a legnagyobb összegű ajánlatot tevő pályázó.
- 9.13. Amennyiben a bizottság azt állapítja meg, hogy egy adott, számozott asztalterületre két, vagy több, megegyező használati díjat tartalmazó pályázat érkezett, úgy a bizottság **másodrendű szabályként** nyertes pályázónak azt nevezi meg, aki **2024. évben** is már rendelkezett Asztalfoglalási Használati Szerződéssel. Amennyiben ez a feltétel nem áll fenn, vagy kettő, vagy több pályázóra igaz a másodrendű szabály, úgy **harmadrendű szabályként** a legkorábban beadott (év, hó, nap, óra, perc) pályázatbeadót tekinti a bizottság nyertesnek. A bizottság az e pontban rögzített feltételek szerint, minden számozott asztalterületre második helyezettet is megjelöl. Amennyiben egy pályázó a fenti szabályokból adódóan nem jut asztalhoz a pályázat elbírálását követő két héten belül az üresen maradt asztalokra az üzemeltetővel történt egyeztetést követően szerződést köthet.
- 9.14. **Amennyiben egy pályázó két asztalra ad be pályázatot és abból az egyikre más pályázó is ad be pályázatot, akkor a bizottság – eltérően a 8.13. pont szerinti szabályozástól, külön szabályként - azt a pályázót nevezi meg nyertesként, aki együtt, két asztalra adta be pályázatát!**
- 9.15. A döntés joga az Üzemeltetőt illeti.
- 9.16. A pályázat eredményéről az Üzemeltető a pályázót a bontás követő kettő munkanapon belül telefonon vagy írásban értesíti.
- 9.17. A nyertes pályázóknak az értesítést követően 2025. január 31. **napjáig** az üzemeltetővel az Asztalfoglalási Használati Szerződést meg kell kötnie, melynek **hatálybaléptető feltétele a pályázó által megajánlott éves asztalfoglalási használati díj a**

szerződéskötéssel egyidőben megfizetésre kerül. Az Asztalfoglalási Használati Szerződés szerinti használati jogviszony kezdete **2025. január 1.napja.**

- 9.18. Ha a pályázat nyertese önhibájából határidőn belül nem köt szerződést, úgy elveszti a szerződéskötésre vonatkozó jogát, valamint az általa befizetett bánatpénzzé alakult pályázati biztosítékot.
- 9.19. Ha a nyertes pályázó a szerződéskötést elmulasztja, úgy az üzemeltető azonnal értesíti a döntésben megnevezett második legjobb ajánlattévőt, akinek az értesítést követő 15 napon belül, az üzemeltetővel az **Asztalfoglalási Használati Szerződést** meg kell kötnie.
- 9.20. Amennyiben egyik szerződéskötésre jogosult sem köti meg önhibájából az Asztalfoglalási Használati Szerződést, úgy az érintett asztalterületre vonatkozó pályázatot eredménytelennek kell nyilvánítani.
- 9.21. **Asztalfoglalási Használati Szerződés** megkötését követően az üzemeltető a hatályos rendelkezés szerinti feltételekkel biztosítja a használó részére a szerződött asztalok napi használatát.
- 9.22. A kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot – külön indokolás nélkül – részben, vagy akár egészben is eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázat részben eredménytelen indokolással, ha az adott asztalterületre egyetlen jelentkezési lap sem érkezett, vagy arra vonatkozóan nem került nyertes pályázó megnevezésre, vagy a bizottság feltűnő értékaránytalanságot állapít meg. Amennyiben a pályázatot azért kellett részben eredménytelennek nyilvánítani, mert az adott asztalterületre vonatkozó nyertes pályázók a megadott határidőben nem kötöttek szerződést, az általuk befizetett bánatpénz nem jár vissza.

10. Asztalfoglalási, szerződéses éves díj és pályázati biztosíték befizetése

A pályázati biztosíték és az asztalfoglalási, szerződéses éves díj pénzügyi rendezése az alábbi fizetési módok közül bármelyik formában teljesíthető:

- 10.1. **Banki átutalással:** Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. MagNet Banknál vezetett 16200106-00043418 számú számlájára. A közlemény rovatba feltétlenül szükséges beírni:
- leendő asztalhasználó nevét, megnevezését,
 - „pályázati biztosíték vagy az asztalfoglalási, szerződéses éves díj”
- 10.2. **Pénztári befizetéssel** Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. pénztárába történő befizetéssel (Budapest VI. kerület, Rózsa utca 81-83., IV. emelet), az alábbi napokon:

Hétfő	13 ⁰⁰ - 17 ³⁰
Szerda	08 ³⁰ - 16 ³⁰
Péntek	08 ³⁰ - 12 ⁰⁰

11. Pályázati specifikáció

- 11.1. *Egy pályázó legfeljebb 2 db asztalterületre adhat be pályázatot.*
- 11.2. *Amennyiben valamely pályázó mégis 2 db asztaltól többre ad be pályázatot, úgy abból érvényesnek az asztalok sorszám szerinti első két pályázata tekinthető és vehető figyelembe a pályázatnál, a további asztalsorszámokra adott pályázatot érvénytelennek kell tekinteni.*
- 11.3. *A sikeresen pályázó és szerződést kötő pályázónak vállalnia kell, hogy az áruját csak és kizárólag a vele szerződésben rögzített elárusító-asztalon tárolhatja és kínálhatja a vevőknek, raktározni pedig legfeljebb az asztala alatti területen van módja.*

11.4. Amennyiben a pályázónak a szerződéskötés napján van a kerületi önkormányzat felé fennálló és lejárt tartozása, akkor vele nem köthető meg az Asztalfoglalási Használati Szerződés, így az Ő pályázatát érvénytelennek kell tekinteni.

Budapest, 2024. november 28.

Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.
elnök-vezérigazgató
1064. Budapest, Rózsa u. 11. 83.

dr. Bodnár Zoltán György
elnök-vezérigazgató

Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.

PÁLYÁZATI JELENTKEZÉSI ADATLAP

a fenntartó **Budapest Főváros Terézváros Önkormányzatának** tulajdonában levő, és a **Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.** által üzemeltetett **Budapest, VI. Hunyadi tér 4-5.sz. alatti vásárcsarnok külső, üzemi területén az 1-84. számú elárúsító asztalterületek határozott időre szóló használatba adására** vonatkozóan.

1. asztalterület száma:

2. pályázó adatai:

név (több utónév esetén valamennyi keresztnévet fel kell tüntetni, a használt keresztnév aláhúzásos megjelölésével):

.....

leánykori név:

.....

címe/székhelye:

.....

FELIR azonosító (őstermelő esetén):

.....

NÉBIH szám (őstermelő esetén):

.....

adószám:

.....

cégjegyzékszám (gazdasági társaság esetén):

.....

telefonszám:

.....

e-mail elérhetőség:

.....

3. folytatni kívánt kereskedelmi tevékenység pontos megnevezése:

.....

4. az asztalterület használatáért felajánlott éves, előre fizetendő használati díj (nem lehet kevesebb a hirdetményben kiírt minimális használati díj összegénél):

..... Ft/asztal/év + ÁFA

Jelen pályázat aláírásával és leadásával a pályázó nyilatkozza:

- *a részletes pályázati felhívásban foglaltakat tudomásul veszi,*
- *vállalja, hogy a szerződött területen kizárólag a pályázati kiírásban meghatározott és általa pontosan megnevezett tevékenységi kört/köröket fogja ellátni,*
- *vállalja, a fenntartó hatályos rendelete alapján meghatározott napidíj megfizetését 866.-Ft/asztal/nap + ÁFA összegben meghatározva.*

Kelt:, 2024. évhó napján

.....
Pályázó aláírása

SZÜKSÉGES MELLÉKLETEK:

- **1 PLD. AZ ÖSTERMELŐI STÁTUSZ HITELT ÉRDEMLŐEN BIZONYÍTÓ OKIRAT (FALUGAZDÁSZ IGAZOLÁSA VAGY FELIR AZONOSÍTÓ) VAGY 1 PLD. E-HITELES CÉGKIVONAT**
- **SZEMÉLYAZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNY ÉS LAKCÍMKÁRTYA MÁSOLATA.**
- **1 PLD. PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK BEFIZETÉSÉT IGAZOLÓ NYUGTA MÁSOLATA**
- **1 PLD. HITELES, 30 NAPNÁL NEM RÉGEBBI CÉGKIVONAT (VAGY EZZEL EGYENÉRTÉKŰ MÁS OKIRAT) (GAZDASÁGI TÁRSASÁG ESETÉN)**
- **1 PLD. HITELES ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA (GAZDASÁGI TÁRSASÁG ESETÉN)**
- **1 PLD. PÉNZMOSÁS ELLENI NYILATKOZAT (GAZDASÁGI TÁRSASÁG ESETÉN)**

A PÁLYÁZATI JELENTKEZÉSI LAPOT SZÖVEGSZERKESZTŐ PROGRAMMAL, VAGY NYOMATOTT NAGYBETŰKKEL KELL ELKÉSZÍTENI.

NYILATKOZAT

Alulírott _____ (anya neve): _____,

lakcím: _____,

személyi ig. száma: _____) nyilatkozom, hogy hozzájárulok, hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. CXII. törvény 5. § (1) a) pontja alapján a pályázati eljárás során általam megadott személyes adataimat kezelje.

Budapest, _____

aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: _____

Lakcím: _____

Szem. ig. szám: _____

Aláírás: _____

2. Név: _____

Lakcím: _____

Szem. ig. szám: _____

Aláírás: _____