

12.12.103/2015

KÖ/36-5/2015

drp

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Terézvárosi Vagyongkezelő Nonprofit Zrt.

1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

cégjegyzékszám: 01-10-042987

adószám: 12098336-2-42

statisztikai számjel: 12098336-6820-573-01.

számlavezető bank: MagNet Magyar Községi Bank Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 16200106-00043401-00000000

képviseli: dr. Bodnár Zoltán György, elnök-vezérigazgató

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Perfektum Mérnöki Kft.

1031 Budapest, Monostori út 34.

cégjegyzékszám: 01-09-274406

adószám: 25424959-2-41

statisztikai számjel: 25424959-7112-113-01.

számlavezető bank: UniCredit Bank Hungary Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 10918001-00000085-47150008

képviseli: Sárdi Zoltán Csaba, ügyvezető

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

között (a továbbiakban: Fél, illetve Felek) az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

- 1.1. Megbízó Magyarországon bejegyzett, Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata által alapított gazdasági társaság, mely az Önkormányzat részére végez ingatlan gazdálkodási, ingatlankezelési tevékenységet. Megbízó e tevékenysége keretében az Önkormányzat illetékességi területén, a Budapest VI. kerület, Dózsa György út 104/A. szám alatti bölcsődeépület fejlesztésére vonatkozó építőipari kivitelezést (a továbbiakban: Építési Beruházás) kíván megvalósítani, melyhez műszaki ellenőri – és ahhoz szorosan kapcsolódó szakértői – szolgáltatást kíván igénybe venni.
- 1.2. Fentiekre tekintettel Megbízó „Megbízási szerződés alapján az ajánlatkérő által megvalósítandó, Budapest VI. kerület, Dózsa György út 104/A. szám alatti bölcsődeépület bővítéséhez és a meglévő bölcsődeépület lapostető szigetelési munkáihoz kapcsolódóan műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele” tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt. Második Része szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás).
- 1.3. Megbízó a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlat(ka)t megvizsgálta, a szükséges bírálatot lefolytatta, majd döntéséről az elbírálást követően az érintett ajánlattevő(ke)t tájékoztatta. Megbízónak a hivatkozott közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Megbízott lett.

Megbízó:

Megbízott:

Oldal: 1 / 15

31 BM CZ

ko

1.4. Mindezek alapján a Felek – a teljesítéssel kapcsolatos jogaik és kötelezettségeik rögzítése céljából – a jelen megbízás keretszerződést kötik (a továbbiakban: Szerződés). Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést a Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján, a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként és lezárásaként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az eljárást megindító felhívás és az ajánlattételi dokumentáció rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára. A nyertes ajánlat értékelés alá került releváns elemei a következők voltak:

- a) műszaki ellenőrzés nettó megbízási díja – jelen szerződés 6.1. pontja szerint;
- b) az M/2.1. alkalmassági követelményre megajánlott szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata - 36 naptári hónap;
- c) az M/2.2. alkalmassági követelményre megajánlott szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata - 36 naptári hónap;
- d) az M/2.3. alkalmassági követelményre megajánlott szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata - 36 naptári hónap.

2. A szerződés főbb feltételei (tárgy, teljesítési határidők)

2.1. Megbízó az 1. pontban foglaltak alapján szerződést köt Megbízottal az Építési Beruházás vonatkozásban műszaki ellenőri feladatok ellátása tárgyában (a továbbiakban: Szolgáltatás).

2.2. A Szolgáltatásra vonatkozó feltételeket és a Megbízott által ellátandó feladatok listáját a jelen Szerződés és annak 1. sz. melléklete tartalmazza. A Szolgáltatás magában foglalja különösen az alábbiakat:

- a) az Építési Beruházásra kiterjedő valamennyi szakági műszaki ellenőri feladat ellátását a vonatkozó jogszabályokban rögzített feltételekkel, így különösen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Étv.), az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Épkivr.) és az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Épkivjogr.) a műszaki ellenőr(ök) meghatározottak szerint;
- b) az Építési Beruházásra műszaki ellenőrzéséhez kapcsolódóan munkavédelmi technikus és munkavédelmi szakmérnök közreműködésének biztosítása a kötelező munkavédelmi előírások betartása érdekében;
- c) minden további, a jelen Szerződésben és annak 1. sz. mellékletében a Szolgáltatás részeként meghatározott feladat ellátása az Építési Beruházás kivitelezési és jótállási időszaka alatt.

2.3. Megbízott – a jelen Szerződés és annak 1. sz. melléklete külön rendelkezésének hiányában – a Szolgáltatás egyedi feladatainak teljesítésére az Építési Beruházás előrehaladása által megkövetelt, egyebekben pedig a Megbízó által meghatározott részteljesítési határidőn belül köteles eleget tenni, kivéve amennyiben a jelen Szerződés tárgyát képező feladat teljesítésére harmadik személy állapította meg az irányadó teljesítési határidőt. A Megbízó által tűzött részteljesítési határidőnek ésszerű hosszúságúnak kell lenni, és azt a konkrét feladatok jellegéhez igazodóan mindig úgy kell meghatározni, hogy a konkrét feladat ténylegesen teljesíthető legyen. Amennyiben a konkrét feladat teljesítésére megállapított részteljesítési határidőt Megbízott betarthatatlannak tartja, azt haladéktalanul, írásban jeleznie kell Megbízó számára. Ennek elmulasztása esetén Megbízott a késedelmes teljesítést nem mentheti ki azzal az indokkal, hogy a Megbízó által meghatározott részteljesítési határidő alatt a konkrét feladatot nem lehetett teljesíteni.

Megbízó:

Megbízott:

- 2.4. Megbízott jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítése céljából Megbízó a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg Megbízott részére átadja a Szolgáltatás ellátásához szükséges – a Szerződés aláírásakor Megbízó rendelkezésére álló - dokumentumokat (különös tekintettel az Építési Beruházás engedélyezési és/vagy kivitelezési tervdokumentációra, valamint releváns irataira).

3. Felek jogai és kötelezettségei, a teljesítés igazolása

- 3.1. Megbízott a Megbízó érdekeinek és utasításainak megfelelően köteles eljárni, de a jogszabályba ütköző vagy hatósági határozat tartalmával ellentétes, illetve a mások személyét vagy vagyonát veszélyeztető Szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasítást nem hajthat végre, Megbízó ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Megbízott köteles Megbízót figyelmeztetni a célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasításaira, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felel.
- 3.2. Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és a Szerződés, illetve az Építési Beruházás teljesítésének állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
- 3.3. Megbízó köteles Megbízottnak a Szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésére álló adatot, információt, felvilágosítást, utasítást díj- és költségmentesen megadni, olyan időben, hogy az ne veszélyeztesse a Megbízott által a szerződésben vállaltak határidőben való maradéktalan teljesítését.
- 3.4. A jelen Szerződés teljesítése során minden a Szolgáltatással kapcsolatos döntés-előkészítést, majd döntés utáni végrehajtást Megbízott végez, illetve koordinál. Megbízott előterjesztése, javaslata alapján a döntéshozatal kizárólagos joga és kötelezettsége Megbízót illeti. A Megbízott a döntés-előkészítési, végrehajtási tevékenysége kapcsán a Megbízó elé terjesztett valamennyi javaslatát köteles úgy a Megbízó számára előterjeszteni, hogy a Megbízónak lehetősége nyíljon a javaslat áttekintésére, észrevételezésére és esetlegesen annak a Megbízottal közreműködve történő módosítására.
- 3.5. Megbízott kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a Szolgáltatást a megfelelő szakértelemmel és jelentős gyakorlattal rendelkező szakembertől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak, egyéb szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Megbízott kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a szerződés teljesítése során a Megbízó szakmai és gazdaságossági szempontjainak messzemenő figyelembevételével, a tudomására jutott Megbízói érdekek érvényesítésével jár el.
- 3.6. Megbízó fenntartja a jogot, hogy a jelen Szerződéssel érintett Építési Beruházását a SaaS (Software as a Service) felhő alapú tervezés-építés támogató közös adatkörnyezeti eszköz hozzáférés alkalmazásával bonyolítsa le. Megbízó ebben az esetben vállalja, hogy a Megbízottnak egy csatlakozó licenz-hozzáférést térítésmentesen biztosít. A további - Megbízott által szükségesnek ítélt - mennyiségű licenz-hozzáférések biztosítása Megbízott feladata, ennek költségét a Megbízottnak kell viselnie.
- 3.7. A jelen Szerződés teljesítése során Megbízott a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megbízóval kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat és egyéb szakmai szabályokat betartani, illetve az érdekkörében eljáró harmadik személyekkel is betartatni.
- 3.8. Megbízott vállalja, hogy a jelen Szerződés, illetve az Építési Beruházás teljesíthetőségét érdemben veszélyeztető, illetve a teljesítést konkrétan akadályozó körülményekről a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül írásban értesíti Megbízót.

Megbízó:

Megbízott:

- 3.9. Megbízott köteles a Szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett alvállalkozóival, közreműködőivel, szakembereivel megfelelő kapcsolatot fenntartani, esedékes követeléseiket határidőben kielégíteni.
- 3.10. Megbízó jogainak gyakorlása, kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, Megbízottal együttműködve köteles eljárni.
- 3.11. Megbízó hozzájárul, hogy szerződésszerű teljesítés esetén Megbízott Megbízóra, továbbá a ténylegesen teljesített Szolgáltatásra hivatkozzon, azt bemutató anyagában feltüntesse, ideértve a Kbt. és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések – különös tekintettel a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdése – szerinti adatokra történő hivatkozást is. Megbízott kérésére Megbízó a kérés megérkezését követő 2 (kettő) munkanapon belül köteles referencianyilatkozat kiállítására a jelen Szerződésben foglaltak teljesítésétől számított 5 (öt) éves időtartamig.
- 3.12. Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén Megbízó a jelen Szerződés 2. sz. melléklete szerinti, Megbízott által megfelelően kitöltött minta aláírásával köteles a Megbízott tárgyidőszakban tényleges teljesített (rész)teljesítést igazolni, mely igazolás a számla kiállításának alapját képezi. Megbízó a teljesítés elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról a Megbízott teljesítésről szóló írásbeli értesítése kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül köteles írásban nyilatkozni. A mindkét Fél részéről aláírt teljesítési igazolásokról a Feleket 1-1 (egy-egy) példány illeti meg.
- 3.13. Megbízó köteles biztosítani a Megbízott érdekkörébe nem tartozó, a megvalósítási folyamatban résztvevő harmadik személyek (pl. tervezők, kivitelezők) rendelkezésre állását, melynek keretében biztosítja az érintettek részvételét a szükség szerinti időközökben megtartandó kooperációs megbeszéléseken, az Építési Beruházás során felmerülő műszaki kérdések, javaslatok véleményezésében, megoldás kidolgozásában.
- 3.14. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megbízó számára megismerhetővé teszi és Megbízót haladéktalanul értesíti, amennyiben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint már nem minősül átlátható szervezetnek. Jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza Megbízott szerződés aláírása szerinti időpontra vonatkozó átláthatósági nyilatkozatát.

4. Felelősség

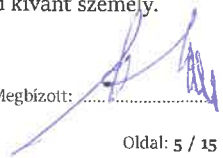
- 4.1. Megbízó felelősséget vállal az általa, valamint alvállalkozói, közreműködői által Megbízott, alvállalkozói és közreműködői rendelkezésére bocsátott információ teljességéért és helytálló voltáért, jogszabályoknak és az egyéb releváns hatósági előírásoknak való megfeleléséért.
- 4.2. Megbízott a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatol azért, hogy rendelkezik a Szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki ellenőri jogosultságokkal és e tevékenységéhez kapcsolódó érvényes felelősségbiztosítással vagy kifejezetten a jelen Szerződéssel időbeli hatálya alatt felelősségbiztosítási szerződést köt és tart fenn. A biztosításnak legalább az alábbi feltételeknek kell megfelelniük:
- a) a felelősségbiztosítás éves kárösszege legalább: 35 millió Ft;
 - b) a felelősségbiztosítás káresemény összege legalább: 15 millió Ft;
 - c) a felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a személyi- és dologi károk megtérítésére;
 - d) a felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a Megbízott és alvállalkozói, illetve közreműködői jelen szerződés szerinti tevékenységére [Megbízott a felelősségbiztosítás alvállalkozóira/közreműködőire való kiterjesztése alól abban az esetben mentesülhet, ha valamennyi alvállalkozója/közreműködője rendelkezik műszaki ellenőri/szakértői felelősségbiztosítással, mely megfelel a jelen pont alpontjai szerinti követelményeknek /az a) és

Megbízó:

Megbízott:

- b) alpontok kivételével, melyek esetében elegendő az Építési Beruházásra megállapított díj és az alvállalkozó/közreműködő díja arányának megfelelő összegek teljesülése is/; Megbízó ebben az esetben köteles az alvállalkozó/közreműködő szerződés teljesítésébe történő bevonása előtt bemutatni az alvállalkozó/közreműködő felelősségbiztosítását;
- e) a felelősségbiztosításnak határozatlan időtartalmúnak kell lennie, vagy határozott időtartam esetén legalább a jelen Szerződés időbeli hatályának utolsó napjáig terjedő időtartamra kell hatályban maradnia;
- f) a felelősségbiztosításnak fedezetet kell nyújtania a felelősségbiztosítási szerződés hatálya alatt okozott és legkésőbb a szerződés megszűnését követő 3 (három) éven belül bekövetkezett, a biztosító részére bejelentett, biztosítási eseménynek minősülő károkra (kiterjesztett időszak).
- 4.3. Megbízott szavatol a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy közreműködője alkalmazza.
- 4.4. Megbízott szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a megbízotti dokumentumok felhasználását, kivitelezését akadályozza, vagy korlátozza. Amennyiben harmadik személy Megbízóval szemben Megbízott felelősségi körébe tartozó tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Megbízott köteles Megbízót a követelés alól haladéktalanul mentesíteni, és Megbízó helyett a követelésért helytállni, ideértve az esetleges közigazgatási vagy peres eljárásba történő belépést is.
- 4.5. Amennyiben harmadik személy (így különösen Megbízott közreműködője/alvállalkozója) Megbízóval szemben Megbízott tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Megbízott köteles Megbízót a követelés alól haladéktalanul mentesíteni, és Megbízó helyett a követelésért helytállni, ideértve az esetleges közigazgatási vagy peres eljárásba történő belépést is.
- 4.6. Megbízott nem felel a késedelemért, amennyiben a felelősség alól kimenti magát, ugyancsak nem felelős bármilyen követelés, igény, veszteség vagy költség megtérítéséért, amely Megbízó és a Megbízott érdekkörén kívül eljáró harmadik személy között létrejött szerződés megszegéséből ered és Megbízót terhelheti.
- 4.7. Amennyiben a Felek bármelyike tőle független, felelősségi körén kívüli rendkívüli és elháríthatatlan körülmények (például természeti katasztrófa, háború, blokád, export- és importtilalom, érdekszférán kívüli sztrájk) miatt a jelen szerződésből eredő kötelezettségének nem tud eleget tenni, úgy ezen körülmények fennállásának és következményei elhárításának ideje alatt mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól. Felek kötelesek a fenti körülményekről és azok várható időtartamáról a másik Felet haladéktalanul írásban tájékoztatni, az érintett hatóságoktól, kamaráktól és egyéb szervektől származó - rendelkezésre álló - hivatalos igazolások egyidejű csatolásával. Felek a tájékoztatás elmaradásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért felelnek. Amennyiben a fenti, előre nem látható körülmények fennállásának időtartama a 3 (három) hónapot meghaladja, bármely Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatával - további hátrányos jogkövetkezmény nélkül - a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 5. Alvállalkozók, közreműködők és szakemberek**
- 5.1. A jelen Szerződés alkalmazásában alvállalkozó alatt a Kbt. 3. § 2. alpontja szerinti fogalom értendő, míg közreműködő alatt a hivatkozott alvállalkozói fogalom körébe nem tartozó, de a jelen Szerződés szerinti kötelezettségek teljesítéséhez vagy jog gyakorlásához igénybe vett harmadik személy értendő. A jelen Szerződés alkalmazásában szakember alatt olyan természetes személy értendő, aki a Megbízott ajánlatában - a Kbt. 65. § (1) bekezdés b)-c) pontja szerinti alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelésül - került megnevezésre, mint a jelen Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt személy.

Megbízó:

Megbízott: 

31  



- 5.2. Megbízott a jelen Szerződést saját maga és/vagy alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) bevonásával köteles teljesíteni. Megbízó – a Kbt. és a jelen szerződés vonatkozó rendelkezései által támasztott követelményekre tekintettel – az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) Megbízott általi igénybevételehez hozzájárulását adja. Megbízott alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős Megbízó felé a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.
- 5.3. Megbízott az ajánlatában megjelölte a jelen szerződésnek azon részeit (feladatait), amelyek megvalósítása érdekében alvállalkozó(ka)t kíván igénybe venni. Megbízott az ajánlatában megnevezte továbbá azon alvállalkozó(ka)t, aki(ke)t az ajánlattételkor már ismert.
- 5.4. Megbízott legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megbízónak valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében. Megbízott a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megbízónak minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni. Megbízott tudomásul veszi és elfogadja, hogy az alvállalkozó(k) személyében bekövetkező változásokra kizárólag a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek betartásával van lehetőség.
- 5.5. Megbízott nyilatkozik, hogy a Szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Megbízó tudomásul veszi, hogy e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani a teljesítés során.
- 5.6. Megbízott a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet (személyt) a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek (személyek) vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Megbízott e szervezet (személy) vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel (személlyel) vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján a Megbízó szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel (személyekkel) vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Megbízott a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel (személlyel) vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 5.7. Megbízott köteles a jelen Szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett közreműködőivel és szakembereivel a jelen Szerződés teljesítéséhez megfelelő kapcsolatot fenntartani.
- 5.8. Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) jogosulatlan igénybevétele esetén Megbízott felelős mindazokért a károkért is, amelyek igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
- 5.9. Megbízott köteles olyan alvállalkozói, illetve közreműködői szerződés(ek)e)t kötni, hogy a jelen Szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek e személyekkel szemben is maradéktalanul érvényesíthetők legyenek.
- 5.10. Megbízott alvállalkozói, illetve közreműködői a Megbízóval szemben semmilyen anyagi vagy más igényt közvetlenül nem támaszthatnak, különös tekintettel a jogalap nélküli gazdagodás jogcímén alapuló esetleges követelésekre.

Megbízó:

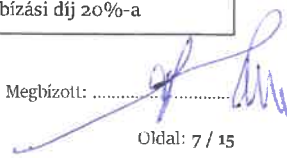
Megbízott:

6. Megbízási díj, fizetési feltételek

- 6.1. Megbízottat a jelen Szerződés szerinti feladatok Megbízó által igazolt teljesítése esetén **6.430.000,- Ft** + ÁFA, azaz hatmillió-négyszázharmincezer forint + ÁFA megbízási díj illeti meg.
- 6.2. Megbízott a jelen Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megbízó által rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Megbízott a megbízási díjat ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva állapította meg.
- 6.3. Megbízott a megbízási díj ellenében kötelezettséget vállal a Szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon tételek esetében, melyek nem lettek kikötve a közbeszerzési eljárásban, de a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződés teljes körű teljesítéséhez. Megbízott kijelenti, hogy a 6.1. pont szerinti megbízási díj tartalmazza a jelen Szerződésben meghatározottak teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét. Megbízott bármilyen a feladat végrehajtása során felmerülő költségét vagy kiadását semmilyen jogcímen nem érvényesítheti Megbízó felé.
- 6.4. A megbízási díj magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan a következőket:
- Szolgáltatás teljeskörű teljesítését az Építési Beruházásban történő szerződéskötéstől a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásáig (az adott kivitelezővel kötendő szerződésben foglalt feltételekkel, így különösen az ott rögzített teljesítési határidő alapulvételével), ideértve a műszaki átadás-átvételt követő dokumentálási feladatokban, illetve használatbavételi engedélyezési eljárás(ok)ban történő közreműködést is;
 - amennyiben az Építési Beruházásban kikötött tartalékkeret részben vagy egészben felhasználásra kerül, úgy a tartalékkeret felhasználásához és annak terhére megvalósuló (pót)munkákhoz kapcsolódó Szolgáltatás teljeskörű teljesítésére is;
 - az Építési Beruházás esetleges csúszása esetén az eredeti teljesítési határidőre vetítve az Építési Beruházás 12,5%-ot (tizenkettő egész öt tized százalékot) meg nem haladó időbeli meghosszabbodását is (függetlenül attól, hogy a meghosszabbodás kinek a felelősségére vezethető vissza);
 - az Építési Beruházás jótállási időszakában a jótállás első évének, illetve teljes időtartamának lejártakor esedékes utó-felülvizsgálati eljárásokban történő műszaki ellenőri közreműködést (ideértve az utó-felülvizsgálatok eredményeként megvalósuló hibák/hiányosságok javításának/cseréjének ellenőrzését).
- 6.5. Megbízott a megbízási díj tekintetében az Építési Beruházás műszaki készültségének előrehaladása alapján jogosult számlázni az alábbiak szerint:

Építési Beruházás műszaki készültsége	Számlázási lehetőség
az Építési Beruházás nettó (általános forgalmi adó nélküli) szerződéses értékének 15%-át elérő megvalósult teljesítés esetén	1. részszámla - megbízási díj 15%-a
az Építési Beruházás nettó (általános forgalmi adó nélküli) szerződéses értékének 40%-át elérő megvalósult teljesítés esetén	2. részszámla - megbízási díj 25%-a
az Építési Beruházás nettó (általános forgalmi adó nélküli) szerződéses értékének 60%-át elérő megvalósult teljesítés esetén	3. részszámla - megbízási díj 20%-a
az Építési Beruházás nettó (általános forgalmi adó nélküli) szerződéses értékének 80%-át elérő megvalósult teljesítés esetén	4. részszámla - megbízási díj 20%-a
az Építési Beruházás műszaki átadás-átvételi eljárásának sikeres lezárása	végyszámla - megbízási díj 20%-a

Megbízó:

Megbízott: 

Oldal: 7 / 15

31 BM OK

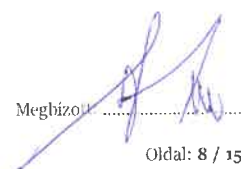
Bo

- 6.6. Megbízott a számláihoz köteles mellékelni a Megbízó vonatkozó teljesítésigazolását is.
- 6.7. Megbízó előleget nem nyújt. Megbízott a jelen Szerződés 6.5. pontja szerint jogosult számlát kiállítani Megbízó felé, mely számla(k) megfizetésének feltétele a számla(k) Megbízó általi kézhezvétele.
- 6.8. Megbízó a (rész)számla ellenértékét – annak kézhezvételétől számított – 30 (harminc) naptári napon belül átutalja a Megbízott által megjelölt bankszámlaszámra.
- 6.9. Megbízott gondoskodik arról, hogy az esedékes számlát a teljesítést követő 8 (nyolc) naptári napon belül kiállítsa és azt Megbízó e határidőig kézhez vegye.
- 6.10. A számlák benyújtásának Megbízott részéről történő elmulasztása, késedelme, továbbá a jogszabályban, illetve a jelen Szerződésben rögzített feltételekre tekintettel fennálló hiányossága Megbízó – illetve a szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – késedelmét kizárja.
- 6.11. A számlák és teljesítésigazolások benyújtásának helye papíralapú megküldés esetén: Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt., 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83. IV. emelet 413. szoba Pénzügyi Igazgatóság. Elektronikus megküldés esetén: e-szamla@tvvrt.hu. Felek a számlázás operatív ügymenetét a jelen Szerződés teljesítése során egyeztetik egymással.
- 6.12. Megbízott vállalja, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.13. Amennyiben Megbízott (a közbeszerzési eljárásban történő közös ajánlattétel esetén a Megbízottak bármelyike) külföldi adóilletőségűnek minősül, úgy Megbízott köteles a jelen Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

7. Szerződésszegés és jogkövetkezményeik

- 7.1. Késedelmes díjfizetés esetén Megbízó az elmaradt díj (díjrészlet) alapján számított, a Ptk.-ban rögzített késedelmi kamatot köteles fizetni a Megbízott részére. Megbízó a késedelmi kamaton felül köteles a Megbízottnak a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezésére 40 (negyven) eurónak a Magyar Nemzeti Bank késedelmi kamatfizetési kötelezettség kezdőnapján érvényes hivatalos deviza-középárfolyama alapján meghatározott forintösszeget megfizetni. E kötelezettség teljesítése nem mentesít a késedelem egyéb jogkövetkezményei alól; a kártérítésbe azonban a behajtási költségátalány összege beszámít.
- 7.2. A Megbízott által teljesítendő a Felek által meghatározott teljesítési rész- és/vagy véghatáridők késedelmes teljesítése esetén Megbízott a késedelem időtartamának minden egyes napjára a késedelemmel érintett nettó megbízási díj 0,5 %-ának (nulla egész öt tized százalékának) megfelelő összegű késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a kötbéralap 15%-át (tizenöt százalékát). Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy Megbízott nem tartozik felelősséggel az Építési Beruházás kivitelezőjének felelősségi körébe tartozó okból bekövetkező késedelemért.

Megbízó:

Megbízó: 

Oldal: 8 / 15

- 7.3. Megbízó a késedelmi kötbér jogcímén fennálló – Megbízott által elismert, egyenmű és lejárt – követelését jogosult a Megbízott felé fennálló esedékes tartozásába beszámítani, az erről szóló értesítő levél kézhezvételét követően kiállított számla összegét Megbízott köteles a Megbízó által érvényesített kötbér összegével megfelelően csökkenteni.
- 7.4. Amennyiben a jelen Szerződés olyan okból szűnik meg, melyért Megbízott felelős, úgy Megbízott a meghíusulással érintett nettó megbízási díj 20%-ának (húsz százalékának) megfelelő összegű meghíusulási kötbér fizetésére köteles Megbízó részére. Szerződő felek a szerződés meghíusulásának tekintik különösen azt, ha a Megbízó a hibás vagy a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeire figyelemmel eláll a jelen Szerződéstől vagy azt azonnali hatállyal felmondja. A meghíusulási kötbér összege a hátralékos megbízási díj összegébe nem számítható be (azaz Megbízottnak azt ténylegesen meg kell fizetnie Megbízó részére), valamint a kötbér megfizetése Megbízottat nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. A meghíusulási kötbér érvényesítése a szerződésszerű teljesítés követelését kizárja.
- 7.5. Amennyiben olyan eset állna elő, melynek keretében Megbízó több kötbér jogcímen is jogosult kötbér követelésére, Megbízott a Megbízóra nézve kedvezőbb (magasabb összegű) kötbér megfizetésére köteles az adott kötbérre vonatkozó rendelkezések szerint.
- 7.6. A szerződésszegéssel okozott károkért a Megbízott a kötbéren felül is kártérítési felelősséggel tartozik, feltéve, hogy Megbízó kötbérgényét érvényesítette. Megbízó a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését abban az esetben is követelheti, ha kötbérgényét nem érvényesítette.

8. Szerzői jogok

- 8.1. Megbízott kifejezetten kijelenti, hogy Megbízó a jelen szerződés alapján keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban – az ellenérték Megbízott felé történő megfizetését követően – határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez valamennyi átruházható szerzői jog vonatkozásában.
- 8.2. Megbízott kifejezett engedélyt ad arra, hogy Megbízó a mű felhasználására harmadik személynek további engedélyt adjon.
- 8.3. Megbízott kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a szellemi alkotásokat nem csak saját belső tevékenységéhez, illetve nem csak saját üzemi tevékenysége körében használhatja fel, hanem nyilvánosságra hozhatja, harmadik személlyel közölheti, harmadik személynek át-, illetőleg tovább adhatja (akár át- illetve továbbdolgozásra is), a mű (műrészlet), mint előzmény időbeli korlát nélkül a projekt esetleges további fázisaiban is szabadon felhasználható.
- 8.4. Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges – Megbízó által jelen szerződés alapján – átadott forrásanyagok, információk felhasználására Megbízott kizárólag a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges és indokolt mértékben jogosult, azokat kizárólag saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személyekkel – a jogszerűen igénybe vett alvállalkozók/közreműködők kivételével – nem közölheti. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen pontban foglaltakat a szerződés teljesítésébe harmadik személyek vonatkozásában is betartatja.

9. Titoktartás

- 9.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés teljesítése során megismert, a másik Fél tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelyek a vonatkozó jogszabályok alapján üzlet titok, illetve védett ismeret fogalmi körébe tartoznak – és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít – a Felek üzleti titkát képezi.

Megbízó:

Megbízott:

- 9.2. Felek a tudomásukra jutó titkokat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen szerződésben foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik, vele nem közölhetik, részére át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják.
- 9.3. Megbízott tudomásul veszi, hogy az általa vállalt titoktartási kötelezettség azon harmadik személyekre is kiterjed, akiket a szerződés teljesítésébe bevon. Megbízott köteles felhívni e személyek figyelmét a jelen szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségre, annak betartására, amelynek megtörténtét a Megbízó részére bármikor igazolni is köteles.
- 9.4. Megbízó és Megbízott, valamint Megbízott alvállalkozói/közreműködői kötelesek az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének szabályait betartani a jelen szerződés végrehajtása során tudomásukra jutott személyes adatok kezelésekor. Megbízó a jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Megbízott a jelen szerződésben rögzítettek teljesítése során az általa jogszerűen igénybe vett alvállalkozókkal/közreműködőkkel, valamint a teljesítés során Megbízó képviselőjében vagy érdekkörében eljáró harmadik személyekkel az adatokat külön írásbeli felhatalmazás nélkül közölje. Megbízó tudomásul veszi, hogy Megbízott az adatokat törvényi felhatalmazás alapján eljáró hatósággal Megbízó külön írásbeli felhatalmazása nélkül is kérésre közölni köteles.
- 9.5. A titoktartási kötelezettség a jelen jogviszony megszűnését követően is időkorlátozás nélkül áll fenn, amennyiben kogens jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik.
- 9.6. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.
- 9.7. Felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 9.8. Felek tudomásul veszik, hogy az Infotv. 27. § (3a) bekezdése értelmében az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő és közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan – erre irányuló igény esetén – bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.
- 9.9. A jelen titoktartási szabályok megsértéséért – az egyéb jogi következményeken túl – a Felek egymással szemben kártérítési felelősséggel tartoznak.

Megbízó:

Megbízott:

10. Szerződésmódosítás, felülvizsgálati záradékok

- 10.1. Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen szerződés módosítására közös megegyezéssel írásban van mód. Minden, a jelen szerződéshez és az azt megelőző ajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentációt és egyéb okiratot a Megbízott a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrizte. Erre tekintettel az ajánlatkérés és az egyéb okiratok esetleges hibájára vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető.
- 10.2. Felek a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjára tekintettel rögzítik, hogy Megbízott egyoldalú nyilatkozatával jogosult a részszámla kiállításának jogáról lemondani valamennyi részszámla vagy csak egyes részszámlák tekintetében attól függően, hogy a jelen szerződés egy vagy több részszámla kiállításának jogát biztosítja a Megbízott részére (a továbbiakban: Elmaradt Részszámla). Ebben az esetben az alábbiak szerint kell eljárni:
- a) az Elmaradt Részszámla összegét Megbízott automatikusan a következő részszámlában jogosult elszámolni (vagyis a következő tárgyi részszámla ellenértéke az Elmaradt Részszámla és a következő tárgyi részszámla eredeti szerződéses rendelkezések szerinti ellenértékének összege lesz), feltéve, hogy a jelen szerződés az Elmaradt Részszámlán kívül további részszámla kiállításának lehetőséget biztosítja;
 - b) amennyiben az a) alpont nem alkalmazható – vagyis a jelen szerződés az Elmaradt Részszámlán kívül már kizárólag a végszámla kiállítását biztosítja –, úgy az Elmaradt Részszámla összegét Megbízott automatikusan a végszámlában jogosult elszámolni.

11. Kapcsolattartók, értesítések

- 11.1. Felek a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek ellátása és teljesítése érdekében történő egymás közötti kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként:

Megbízó részéről általános kapcsolattartó:

Név Rab Róbert projektmenedzser
Cím 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Telefon +36 20 295 7527
Fax -
E-mail rab.robert@tvvrt.hu

Megbízó részéről egyedi megrendelés kiállítására jogosult:

Név Benedekné Bagyinszki Márta műszaki és vagyongazdálkodási igazgató
Cím 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Telefon +36 20 265 0941
Fax -
E-mail benedeknemarta@tvvrt.hu

Megbízó részéről teljesítésigazolásra jogosult:

Név Rab Róbert projektmenedzser
Cím 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Telefon +36 20 295 7527
Fax -
E-mail rab.robert@tvvrt.hu

Megbízott részéről általános kapcsolattartó:

Név Sárdi Zoltán Csaba
Cím 1031 Budapest, Monostori út 34
Telefon +36 1 776 6005
Fax +36 1 776 6006
E-mail mernok@perfektumcsoport.hu

Megbízó:

Megbízott:

31 km CFC

KQ

- 11.2. Amennyiben a Felek másként nem rendelkeznek, vagy egyéb személyt nem delegálnak, úgy a 11.1. pontban rögzített személyek jogosultak a teljesítés igazolása körében eljárni és a Felek nevében nyilatkozatot tenni.
- 11.3. Felek kötelesek hivatalos értesítéseiket a fenti kapcsolattartó személyeknek a fenti elérhetőségi címekre írásban eljuttatni. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni a kapcsolattartási adataikban bekövetkező változásokról. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős.
- 11.4. Minden, a jelen Szerződésben előírt értesítést az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:
- a) kézbe és átvételi elismervény ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában;
 - b) ajánlott, tértivevényes küldeményként, illetve futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában;
 - c) telefaxon, e-mail-en történő továbbítás esetén a telefax berendezés vagy az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában.
- 11.5. Felek kijelentik, hogy a Ptk. 6:7. § (3) bekezdése szerinti írásbeli formának tekintik az elektronikus, e-mail útján történő kommunikációt is.

12. A szerződés hatálya és megszűnése

- 12.1. Felek a jelen Szerződést határozott időtartamra kötik. A jelen szerződés – tekintet nélkül harmadik személy jogszabály által esetlegesen előírt ellenjegyzési kötelezettségétől – az aláírása napján lép hatályba, és legkésőbb a jelen szerződés szerinti valamennyi megbízói és megbízotti kötelezettség teljesítésével szűnik meg.
- 12.2. A jelen szerződés megszűnik
- a) az Időbeli Hatálya lejártakor, vagy a Keretösszeg teljeskörű kimerülésekor (ugyanakkor ez nem érinti a még folyamatban lévő Egyedi Megrendelések teljesítését);
 - b) a Felek közös megegyezésével; ez esetben a Felek között a már teljesített Szolgáltatás tekintetében elszámolási viszony jön létre;
 - c) a 12.3., 12.4. és 12.5. pontok szerinti esetekben (mely esetekben a még folyamatban lévő Egyedi Megrendelések sorsa is osztja a jelen Szerződés sorsát).
- 12.3. Felek jogosultak a jelen Szerződést a jogséértő vagy mulasztó Félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni, a másik Fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén, amennyiben a jogséértő vagy mulasztó Fél a szerződésszegést az erre irányuló írásbeli felhívásban meghatározott ésszerű határidőn belül sem orvosolja. Felek a jelen pont szerinti felmondási jog gyakorlását megalapozó körülménynek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:
- a) Megbízott ellen csőd-, felszámolási, kénysztörölési vagy végelszámolási eljárás indul [jelen alpont nem alkalmazható a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 11. § (2) bekezdés h) pontja szerinti esetkörben];
 - b) az állami adó- és vámhatóság a vonatkozó jogszabályok alapján törli a Megbízott adószámát [különösen az adózás rendjéről szóló 2017. évi 246. §-a alapján];
 - c) Megbízott méltányolható ok nélkül nem kezdi meg a jelen Szerződés (rész)teljesítését;
 - d) Megbízott a jelen Szerződés teljesítését méltányolható ok nélkül felfüggeszti és Megbízó erre irányuló írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 10 (tíz) napon belül nem folytatja;
 - e) Megbízott a jelen Szerződés rendelkezéseivel ellentétesen von be alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt a Szerződés teljesítésébe;
 - f) a késedelmi kötbérrel érintett napok száma együttesen meghaladja a 30 (harminc) naptári napot;

Megbízó:

Megbízott:

- g) Megbízott kötbérfizetési kötelezettségének nem tesz eleget;
 - h) Felek bármelyike megsérti titoktartási kötelezettségét;
 - i) Megbízó az esedékes díj megfizetésével 30 (harminc) napot meghaladó késedelembe esik;
 - j) Megbízott esedékes és lejárt, a teljesítés Megbízott általi igazolásán alapuló fizetési kötelezettségét a jelen szerződés teljesítése során eljáró alvállalkozók, egyéb közreműködők felé nem teljesítette;
 - k) Felek bármelyike egyéb súlyos szerződésszegést követ el.
- 12.4. A 12.3. és 12.5. pontokban foglaltakon túl Megbízó jogosult és egyben köteles jelen szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata/szolgáltatás ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a következő feltételek bármelyike bekövetkezik:
- a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Megbízó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 12.5. A 12.3. és 12.4. pontokban foglaltakon túl Megbízó:
- a) a jelen Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, ha a Kbt. 143. § (1) a)-c) pontjaiban foglalt esetek bármelyike fennáll vagy bekövetkezik;
 - b) köteles a jelen Szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut Megbízó tudomására, hogy a Megbízott tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 12.6. A szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségek, valamint a szerzői jogi tárgyú rendelkezések teljesítését, illetve fennállását.
- 12.7. Felek rögzítik, hogy Megbízó a jelen Szerződés 12.3. pontban rögzített jogával – amennyiben az adott esetkör értelmezhető ekképpen – valamely konkrét Egyedi Megrendelése tekintetében is élhet (ebben az esetben az azonnali hatályú felmondás a jelen Szerződést nem érinti). Megbízó kizárólagos mérlegelési körébe tartozik, hogy a Megbízott szerződésszegése esetén a jelen pont szerinti – Egyedi Megrendelésre korlátozott – vagy az egész Szerződésre vonatkozó felmondási jogával kíván élni.

13. Döntés vitás ügyekben

- 13.1. Felek törekednek arra, hogy a szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket elsősorban közvetlen tárgyalások útján rendezzék. Ha a tárgyalások kezdetétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 (hatvan) napon belül a Felek nem képesek békés úton megoldani a szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, Felek a jogviták eldöntésére a pertárgyértéktől függően a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint illetékes bíróság(ok) illetékességét kötik ki.

14. Hivatalos nyelv

- 14.1. A jelen Szerződés és minden más ezekkel kapcsolatos dokumentum, valamint a teljesítés nyelve a magyar.

Megbízó:

Megbízott:

31 km OK

20

15. Záró rendelkezések

- 15.1. Ha a jelen Szerződés bármely rendelkezése a hatályos jogszabályok alapján semmisnek, vagy megtámadás folytán érvénytelennek bizonyulna, úgy az a Szerződés többi részét nem érinti. Az érvénytelen rész helyébe automatikusan a hatályos jogszabályi rendelkezések lépnek, feltéve, hogy a Felek a Szerződést az érvénytelen rész nélkül is megkötötték volna.
- 15.2. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződést aláíró képviselőik jogszerűen képviselik az adott szerződő felet, továbbá rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással, valamint az ügydöntő szerveik hozzájárulásával bírnak a jelen szerződés megkötéséhez.
- 15.3. Felek kijelentik továbbá, hogy csőd- és felszámolási eljárás alatt nem állnak, és a jelen Szerződés érvényességéhez nem szükséges harmadik személy vagy hatóság hozzájárulása.
- 15.4. Megbízott a Szolgáltatást érintően kizárólag Megbízó előzetes hozzájárulásával, a PR- és kommunikációs feladatokat ellátó szervezettel egyeztetve tehet nyilatkozatot a média részére.
- 15.5. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a közöttük a jelen Szerződés tárgyában korábban létrejött bármilyen írásbeli vagy szóbeli megállapodás hatályát veszti, és a jogviszonyukban a jelen Szerződésben foglaltak az irányadók.
- 15.6. Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen Szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyan annak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen Szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.
- 15.7. A következő megállapodásokat és nyilatkozatokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok, és amelyek együttesen olvasandók és értelmezendők, nevezetesen
 - a) a Felek között létrejött jelen Szerződés,
 - b) a közbeszerzési eljárás dokumentumai,
 - c) a Megbízott által tett nyertes ajánlat [a továbbiakban a)-c) együttesen: Szerződés]

Az előbb említett dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a szerződés értelmezése szempontjából a fenti dokumentumok jelen pontban rögzített sorrendje irányadó.
- 15.8. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Ptk., az Étv., az Épkiv., az Épkivjogr., a Kbt. és annak végrehajtási rendeleteinek rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés 15 (tizenöt) számozott oldalból áll és 4 (négy) egymással teljesen azonos eredeti példányban készült, amelynek minden oldalát a Felek képviselői kézjegyükkel láttak el, és amelyből a Feleket kettő-kettő példány illeti meg. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. **számú melléklet:** Közbeszerzési műszaki leírás
2. **számú melléklet:** Teljesítés igazolás minta
3. **számú melléklet:** Megbízott átláthatósági nyilatkozata

Megbízó:

Megbízott:

Felek a jelen Szerződést annak elolvasása és közös értelmezése után, mint kinyilvánított akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon kellően felhatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2025. április „17”

Terézvárosi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zrt.
Elnök-Vezérigazgató
106 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Terézvárosi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zrt.
Megbízó

Perfektum Mérnöki Kft.
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés a Megbízó részéről:

Terézvárosi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zrt.
Megbízó

PERFEKTUM MÉRNÖKI KFT.
1031 Budapest, Monostori út 34.
ASZ.: 25424959-2-41

31 Bly

500

1. sz. melléklet

Közbeszerzési műszaki leírás

1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Ajánlatkérő: Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.

A közbeszerzés tárgya: Megbízási szerződés alapján az ajánlatkérő által megvalósítandó, Budapest VI. kerület, Dózsa György út 104/A. szám alatti bölcsődeépület bővítéséhez és a meglévő bölcsődeépület lapostető szigetelési munkáihoz kapcsolódóan műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele.

Teljesítés helye: A nyertes ajánlattevő székhelye és/vagy telephelye, továbbá a szolgáltatással érintett építési beruházás helyszíne [Budapest VI. kerület, Dózsa György út 104/A. szám alatti ingatlan; Budapest belterület, hrsz. 28246/2].

Teljesítés időtartama: A kivitelező az építési beruházásra vonatkozó szerződés hatálybalépésétől számított 12 (tizenkettő) naptári hónapon belül köteles a kivitelezési munkák készre jelentésére és a határidőn belül a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése is szükséges. A műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama legfeljebb 30 (harminc) naptári nap. A műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását követően a kivitelező feladata a használatbavételi engedély(ek) megszerzése.

Ajánlatkérő az építési beruházásra vonatkozó szerződésben 24 (huszonnégy) naptári hónap teljeskörű kivitelezői jótállást rögzít, mely időtartam alatt a nyertes ajánlattevő is köteles rendelkezésre állni a jelen műszaki leírásban rögzítettek szerint.

Ajánlatkérő a fentiek alapján az építési beruházás tervezett ütemezését az eljárást megindító felhívásban rögzítette.

Az építési beruházás kivitelezési tervdokumentációja: Ajánlatkérő az érdeklődő gazdasági szereplők rendelkezésére bocsátja az építési beruházás építési engedélyét és kivitelezési tervdokumentációját. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az építési beruházás tárgyában lefolytatandó közbeszerzési eljárás során (különösen a kiegészítő tájékoztatások keretében) a kivitelezési tervdokumentáció tartalma nem jelentős, egyedi kérdésekben módosulhat a potenciális kivitelező(k) észrevételei alapján. A nyertes ajánlattevő a kivitelezési tervdokumentáció ilyen módosításaira nem hivatkozhat, azzal összefüggésben nem támaszthat semminemű igényt az Ajánlatkérővel szemben!

II. A NYERTES AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL ELLÁTANDÓ FELADATOK

II.1. A MŰSZAKI ELLENŐRI SZOLGÁLTATÁS TARTALMA A KIVITELEZÉS IDŐSZAKA ALATT ÉS AZ AHHOZ KÖZVETLENÜL KAPCSOLÓDÓ HASZNÁLATBAVÉTELI SZAKASZBAN

A nyertes ajánlattevő feladatai az építési beruházás vonatkozásában az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben, és az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben rögzítettek ellátása (valamennyi releváns műszaki ellenőri szakágra kiterjedően, így különösen építészet, táj- és kertépítészet, közlekedési építmények, építményillamosság és építménygépészet területeken), így különösen:

1. az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását;
2. az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 43. § (1) bekezdés e)-h) pontjában meghatározottak;

Megbízó:

Megbízott:

3. az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős építési (létesítési) engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészet-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján;
4. az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a geotechnikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése;
5. az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése;
6. a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban;
7. a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az ajánlatkérő részére;
8. az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzésének elvégzése, a műszakilag indokolt további vizsgálatok meghatározása, az ellenőrzések és a vizsgálatok adatainak, valamint a szükséges intézkedések meghatározásának bejegyzése az építési naplóba (ideértve eltakarási- és továbbépítési engedélyek kiadását és nyilvántartását a jóváhagyott dokumentációkkal összhangban);
9. az átadás-átvételi eljárásban való részvétel (ideértve az átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyveiben – a sikeres lezáráson túlnyúló – pótlási/javítási határidővel rögzített hiányok/hibák pótlásának/javításának ellenőrzését is);
10. egyes építményszerkezetek műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése;
11. a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatai meglétének ellenőrzése;
12. az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban;
13. műszaki kérdésekben az ajánlatkérő/építtető döntéseinek előkészítése;
14. műszaki kérdésekben javaslattétel (pl. szakértő bevonására);
15. pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése;
16. a teljesítésigazolás
 - kiállítása és átadása vagy megküldése a fővállalkozó részére,
 - rögzítése az építési naplóban a fővállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől – ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától – számított, szerződésben meghatározott, de legfeljebb tizenöt munkanapon belül;
17. az ajánlatkérővel a 17) pontra vonatkozó eltérő megállapodás esetén műszaki igazolás kiállítása;
18. a szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a számlázható összegre tett javaslat eltérése esetén az eltérés indoklása;
19. a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdés o)–p) pontjában foglaltak teljesülésének ellenőrzése.

A nyertes ajánlattevő feladatai továbbá (az előző pontokban rögzítettek részletesebb kifejtéseként, illetve kiegészítéseként) különösen az alábbiak az építési beruházás vonatkozásában (valamennyi releváns műszaki ellenőri szakágra kiterjedően, így különösen építészet, táj- és kertépítészet, közlekedési építmények, építményvilágosság és építménygépészet területeken):

20. az építési beruházás tervdokumentációjának, engedélyeinek, hozzájárulásainak, mennyiségi kimutatásainak és további részletes műszaki dokumentációjának áttanulmányozása, véleményezése;
21. építési munkaterület átadás-átvételi eljárás(ok), rész-átadás-átvételi eljárások megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával;
22. szükség szerint, de legalább hetente egy alkalommal kooperációs egyeztetések összehívása, lefolytatása és jegyzőkönyvben történő rögzítése, jelenléti ív kitöltésével, és ezek megküldése a jelenlévők részére (ideértve az aktuálisan érintett szervek-szakhatóságok-hatóságok, az ajánlatkérőt képviselő illetékesek és tervezők bevonása a kooperációba igény- és szükség szerint);
23. a műszaki ellenőrzést legalább heti rendszerességgel, vagy igény esetén ettől gyakrabban, helyszíni tartózkodással köteles ellátni (értelemszerűen a folyamatban lévő munkáknak megfelelő szakági műszaki jelenlét elvárás);
24. munkavédelmi technikus közreműködésének biztosítása a kötelező munkavédelmi előírások betartása érdekében

Megbízó:

Megbízott:

25. a biztonsági- és egészségvédelmi terv véleményezése, jóváhagyása;
26. a kivitelező által készítendő előzetes állapotfelvevő, kiinduló állapotot rögzítő dokumentáció(k) véleményezése, jóváhagyása;
27. a kivitelező által készítendő organizációs terv(ek) (ideértve az építési munkaterület lehatárolási tervrészeket is), technológiai tervek és technológiai utasítások, mintavételi és minősítési terv(ek), anyag- és termékbemutatók, forgalomkorlátozási terv(ek), állapotterv(ek) véleményezése és jóváhagyása;
28. a kivitelező által készítendő műszaki és pénzügyi ütemterv véleményezése, jóváhagyása, a jóváhagyott ütemterv(ek) nyomon követése, az Ajánlatkérő rendszeres tájékoztatása az előrehaladás állapotáról és az ütemezés változásáról (ideértve szakági műszaki összefoglaló és kimutatás készítése Ajánlatkérő részére heti rendszerességgel, a kooperációs dokumentumok megküldésével);
29. az elektronikus építési napló ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése; a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az e-építési naplóban; az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az e-építési naplóban;
30. a műszaki ellenőr a kivitelező felé az e-naplóban rögzítve szakmai utasítást adhat az ajánlatkérővel előzetesen egyeztetve;
31. berendezések, eszközök üzembe helyezési eljárásainak megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával;
32. szükség esetén a rendszeres kooperációs egyeztetéseken kívül munkavédelmi, biztonsági és egészségvédelmi témakört érintő helyszíni bejárások, kooperációs egyeztetések megszervezése, bonyolítása, dokumentálása;
33. szükség esetén a rendszeres kooperációs egyeztetéseken kívül minőségügyi témakört érintő helyszíni bejárások, kooperációs egyeztetések megszervezése, bonyolítása, dokumentálása;
34. a tartalékkeret felhasználása során felmerülő műszaki ellenőri munkák elvégzése, minősítéssel és véleményezéssel;
35. amennyiben van ilyen, akkor a műszaki szükségességből felmerült, vagy az ajánlatkérő által menet közben elrendelt többlet- és vagy pótmunkák ellenőrzése, minősítése, és azok jogosságáról nyilatkozat megadása az ajánlatkérő részére;
36. a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt termódosításokkal kapcsolatos kérdések rendezése, döntés-előkészítő anyagok elkészítése az ajánlatkérő részére, kitérve a döntéssel kapcsolatos előnyökre és hátrányokra, továbbá a döntés pénzügyi vonatkozásaira, változáskezelések naprakész nyilvántartása;
37. a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai – amennyiben jogszabály előírja, annak Üvegkapu által generált adatai – alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt [322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdés];
38. a kivitelező számláinak kolaudálása (ellenőrzése) és azok minősítése ráírással a kifizethetőség, vagy annak nemmegfelelőségének írásos rögzítése:
 - a kivitelezői részszámlázás, illetve a kivitelező fizetési kérelmének benyújtása esetén nyilatkozattal és műszaki ellenőri jelentéssel történő igazolása annak, hogy a kivitelezés terveknek megfelelően halad, illetve nyilatkoznia kell a munka készültségi fokáról;
 - a projektmenedzserrel közösen Teljesítésigazolási- és Számlabenyújthatósági Igazolás kiadása, ami feltétele a részszámlák és a végösszeg beadhatóságának és kifizethetőségének;
 - ajánlatkérő egyedi kérdései alapján adatszolgáltatás teljesítése 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában rögzített számlakifizetési rend tekintetében az ajánlatkérőt terhelő ellenőrzési kötelezettségek teljesítése érdekében;
39. amennyiben a munkák során akadályközlés történik és az vagy a szerződött összeget, vagy a végteljesítési határidőt érinti, úgy műszaki ellenőri javaslat megadása az ajánlatkérő felé, a szükséges és időbeni vállalkozási szerződés módosítása érdekében;
40. műszaki átadás-átvételi eljárás(ok), rész-műszaki átadás-átvételi eljárások megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával;

Megbízó:

Megbízott:

41. a kivitelezőtől a munkák teljeskörű, I. osztályú minőségű elvégzésekor az építési beruházás lezárásához szükséges minden dokumentum-irat és megvalósulási dokumentáció bekérése a kivitelezőtől és abból egy teljeskörű, teljesítési dokumentáció összeállítása és átadása Megbízó részére;
42. használatbavételi és/vagy forgalomba helyezési engedélyezési eljárás(ok) megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával [különös figyelemmel a 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet és a 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet rendelkezéseire is].

II.1.2. A MŰSZAKI ELLENŐRI SZOLGÁLTATÁS TARTALMA A JÓTÁLLÁSI IDŐSZAKBAN

A nyertes ajánlattevő feladatai az alábbiak az építési beruházás jótállási időszaka vonatkozásában (valamennyi releváns műszaki ellenőri szakágra kiterjedően):

- 1) az ajánlatkérő által megállapított hiányosságok/hibák kitűzött határidőre történő pótlásának/cseréjének/javításának műszaki ellenőrzése, dokumentálása és erről ajánlatkérő írásbeli tájékoztatása (szükség szerint a kivitelezési szerződésben rögzített jótállási időszak lejártát követően is).

II. AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL BIZTOSÍTANDÓ DOKUMENTUMOK/HOZZÁFÉRÉSEK

A szolgáltatás ellátásához ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő rendelkezésére bocsátja az alábbi dokumentumokat 1 elektronikus példányban (a rendelkezésre állástól függően pdf/word/excel/dwg formátumban):

1. amennyiben rendelkezésre áll az építési engedélyezési tervdokumentációt mellékleteivel (műszaki leírások, közműnyilatkozatok, szakhatósági állásfoglalások, talajmechanikai szakvélemény stb.)
2. a beruházás megvalósításához szükséges komplett kivitelezési terveket (az építési beruházás tartalmától függően építészeti, statika, gépészet, villamosság, közművek stb.), részletterveket, csomóponti és beépítési terveket, műszaki leírásokat;
3. az építési beruházás megkezdéséhez és megvalósításához szükséges hatósági engedélyek;
4. a kivitelezővel kötött szerződést megelőző (köz)beszerzési eljárásnak a szolgáltatás ellátása tekintetében releváns dokumentumait (különösen műszaki tartalmú kiegészítő tájékoztatásokat);
5. a kivitelezővel kötött szerződés mellékletekkel együtt (kizárólag a kivitelezővel történő szerződéskötést követően);
6. minden olyan írásos dokumentum, illetve szóbeli információ, amelynek kihatása lehet a kivitelezésre, illetve a műszaki ellenőri tevékenységre (a szóbeli információra az átadás példányszáma értelemszerűen nem alkalmazandó).

A szolgáltatás ellátásához ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő részére biztosítja továbbá:

7. az építési beruházás elektronikus építési naplójához történő hozzáférést;
8. amennyiben az építési beruházást ajánlatkérő a SaaS (Software as a Service) felhő alapú tervezés-építés támogató közös adatkörnyezeti eszköz hozzáféréssel kívánja lebonyolítani, úgy ahhoz ajánlatkérő egy csatlakozó licenz-hozzáférést térítésmentesen biztosít.

Megbízó:

Megbízott:

2. sz. melléklet

Teljesítési Igazolás

Készült:	
Megbízott:	
Képviselője:	
Megbízó:	
Képviselője:	
Számlázási időszak:	
A számlázási időszakban összesített Díj nettó összege [Ft]:	
A számlázási időszakban összesített Díj bruttó összege [Ft]:	

A számlázási időszak alatt a Megbízott az alábbi tételes feladatokat végezte el:

Szolgáltatás teljesítésének időpontja	A Szolgáltatás részletes leírása	Nettó összeg [Ft]	ÁFA összege [Ft]	Bruttó összeg [Ft]

Megbízó a jelen Teljesítési Igazolás aláírásával igazolja, hogy a fentiekben tételesen megnevezett feladatokat a Megbízott a felek között ... napján kelt szerződésben foglalt rendelkezések alapján, azoknak megfelelően elvégezte. A teljesítés a szerződésben meghatározott tartalomnak és minőségnek megfelel. A Megbízott a számlát a fent igazolt tételekre benyújthatja. A számla mellékletét képezi a jelen Teljesítési Igazolás mindkét Fél által aláírt példánya is.

..., ... év ... hónap ... nap

.....

...
Megbízó

.....

...
Megbízott

Megbízó:

Megbízott:

3. sz. melléklet

Átláthatósági Nyilatkozat szerződéskötéshez

Alulírott,

Név, beosztás: Sárdi Zoltán Csaba
Születéskori név: Sárdi Zoltán Csaba
Anyja neve: Skublics Mária Valéria
Születési hely, idő: Budapest, 1975. január 7.

mint a/az

Megbízott szervezet neve: Perfektum Mérnöki Kft.
Cím/Székhely: 1031 Budapest, Monostori út 34.
Adószám: 25424959-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-274406

törvényes képviselője, tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel az általa végzett közfeladatokra (a továbbiakban: Vagyonkezelő) nem köthető érvényesen visszerhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amennyiben az általam képviselt szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Polgári és büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében előírt, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésben foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint¹:

1. az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
2. belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - a. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.
 - b. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.
 - c. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak.

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni, vagy bekarikázni szükséges.

Megbízott: 

Megbízott: 

31 km

20

- d. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 2./a), 2./b) és 2./c) pont szerinti feltételek fennállnak;

3. civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

- a. vezető tisztségviselői megismerhetők,
- b. a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- c. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnek a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az **Áht. 54/A. §-ban** meghatározott – a(z) Perfektum Mérnöki Kft. átláthatóságával összefüggő – adatokat a Vagyonkezelő kezelje.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről a Vagyonkezelőt haladéktalanul tájékoztatom.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Budapest, 2025. év április hónap „14” nap



Perfektum Mérnöki Kft.
Megbízott

Megbízó:



Megbízott:

