

Sz. sz.: 269/2025

KÖ/56-7/2025

drp

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

Fennf. h. h. SZ250004

amely létrejött egyrészről

Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.

1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

cégjegyzékszám: 01-10-042987
adószám: 12098336-2-42
statisztikai számjel: 12098336-6820-573-01
számlavezető bank: MagNet Magyar Községi Bank Zrt.
pénzforgalmi jelzőszám: 16200106-00043401-00000000
képviseli: Pleszel András, elnök-vezérigazgató
mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Mecsek Menedzsment Kft.

7693 Pécs, Tátika utca 11.

cégjegyzékszám: 02-09-083272
adószám: 26130822-2-02
statisztikai számjel: 26130822-7112-113-02
számlavezető bank: MBH Bank Nyrt.
pénzforgalmi jelzőszám: 50800111-15567150-00000000
képviseli: Elekes Judit Mária, ügyvezető
mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

között (a továbbiakban: Fél, illetve Felek) az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

- 1.1. Megbízó Magyarországon bejegyzett, Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata által alapított gazdasági társaság, mely az Önkormányzat részére végez ingatlan gazdálkodási, ingatlankezelési tevékenységet. Megbízó e tevékenysége keretében az Önkormányzat illetékességi területén társasházi építőipari kivitelezések (a továbbiakban egyes számban: Építési Beruházás; többes számban: Építési Beruházások) megvalósításában működik közre, melyekhez műszaki ellenőri – és ahhoz szorosan kapcsolódó szakértői – szolgáltatásokat kíván igénybe venni.
- 1.2. Fentiekre tekintettel Megbízó „Megbízási keretszerződés alapján az ajánlatkérő közreműködésével érintett Budapest VI. kerületben társasházi magasépítési építőipari kivitelezésekhez kapcsolódóan műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele” tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt. Harmadik Része szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás).
- 1.3. Megbízó a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlato(ka)t megvizsgálta, a szükséges bírálatot lefolytatta, majd döntéséről az elbírálást követően az érintett ajánlattevő(ke)t tájékoztatta. Megbízónak a hivatkozott közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Megbízott lett.

Megbízó: 

Megbízott: 

B1 CR

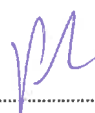
44

- 1.4. Mindezek alapján a Felek – a teljesítéssel kapcsolatos jogaik és kötelezettségeik rögzítése céljából – a jelen megbízás keretszerződést kötik (a továbbiakban: Szerződés). Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést a Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján, a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként és lezárásaként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az eljárást megindító felhívás és az ajánlattételi dokumentáció rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára. A nyertes ajánlat értékelés alá került releváns elemei a következők voltak:

- a) műszaki ellenőrzés nettó megbízási díja (az adott építési beruházás tartalékkeret nélkül számított nettó szerződéses értékére %-osan vetítve) – jelen szerződés 7. pontja szerint;
- b) egyéb szakértői feladatok nettó mérnöknapi díja – jelen szerződés 7. pontja szerint;
- c) az M/2.1. alkalmassági követelményre megajánlott szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata - 36 naptári hónap;
- d) az M/2.2. alkalmassági követelményre megajánlott szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata - 36 naptári hónap;
- e) az M/2.3. alkalmassági követelményre megajánlott szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata - 36 naptári hónap.

2. A szerződés főbb feltételei

- 2.1. Megbízó az 1. pontban foglaltak alapján szerződést köt Megbízottal az egyes Építési Beruházások vonatkozásban műszaki ellenőri – és ahhoz szorosan kapcsolódó szakértői – feladatok ellátása tárgyában (a továbbiakban: Szolgáltatás). Megbízó saját döntése alapján jogosult Egyedi Megrendelések útján az egyes Építési Beruházásai tekintetében a Szolgáltatás igénybevételére a jelen Szerződésben meghatározott feltételekkel (a jelen Szerződés alkalmazásával „adott Építési Beruházás” alatt mindig az Egyedi Megrendelésben meghatározott Építési Beruházás értendő). Megbízott vállalja, hogy a jelen Szerződés időtartama alatt a Megbízó rendelkezésére áll és a Megbízó Egyedi Megrendeléseinek keretében meghatározott Szolgáltatást teljesíti a jelen Szerződésben rögzített feltételekkel és nettó díj(ak)on.
- 2.2. A Szolgáltatásra vonatkozó feltételeket és a Megbízott által ellátandó feladatok listáját a jelen Szerződés és annak 1. sz. melléklete tartalmazza. A Szolgáltatás két fő elemet tartalmazhat, az ún. Főszolgáltatást, illetve az ún. Szakértői Szolgáltatást.
- 2.3. Az ún. Főszolgáltatás magában foglalja különösen:
- a) az adott Építési Beruházásra kiterjedő valamennyi szakági műszaki ellenőri feladat ellátását a vonatkozó jogszabályokban rögzített feltételekkel, így különösen a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvényben (a továbbiakban: Méptv.), az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Épkivr.) és az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Épkivjogr.) a műszaki ellenőr(ök) meghatározottak szerint;
 - b) az adott Építési Beruházásra műszaki ellenőrzéséhez kapcsolódóan munkavédelmi technikus és munkavédelmi szakmérnök közreműködésének biztosítása a kötelező munkavédelmi előírások betartása érdekében;
 - c) minden további, a jelen Szerződésben és annak 1. sz. mellékletében a Főszolgáltatás részeként meghatározott feladat ellátása az adott Építési Beruházás kivitelezési és jótállási időszaka alatt.

Megbízó: 

Megbízott: 

Oldal: 2 / 19




2.4. Az ún. Szakértői Szolgáltatás magában foglalja az adott Építési Beruházás szakszerű előrehaladásához szükséges műszaki szakkérdés Megbízó oldalán, az ő érdekében történő szakértői megvizsgálását, eldöntését, így különösen:

- a) favizsgáló és faápoló szakmérnök végzettséggel rendelkező szakértő feladatkörébe utalt, a fák állapotát érintő szakkérdések;
- b) épületszigetelő vagy vízszigetelési szakmérnök végzettséggel rendelkező szakértő feladatkörébe utalt szigetelési szakkérdések.

A Szakértői Szolgáltatás teljesítésére Megbízott kizárólag Megbízó külön – a Főszolgáltatásra adott Egyedi Megrendelésen felül kiállított – Egyedi Megrendelése alapján jogosult.

2.5. A jelen Szerződés keretösszege 40.000.000,- Ft + ÁFA, azaz negyvenmillió forint + általános forgalmi adó a (továbbiakban: Keretösszeg). Megbízó a Keretösszeg 70%-a (hetven százaléka) erejéig vállal lehívási (megrendelési) kötelezettséget a Megbízottal szemben. Megbízott kijelenti, hogy a jelen pontban foglaltak figyelembevételével nyújtotta be ajánlatát a közbeszerzési eljárásban, erre tekintettel Megbízó a Keretösszeg 70%-át (hetven százalékat) meg nem haladó rész megbízói lehívásával (megrendelésével) kapcsolatosan semminemű igényt nem érvényesíthet Megbízóval szemben (vagyis lehívás hiányában a Megbízott a Megbízott a Keretösszeg fennmaradó részére semmilyen formában nem jogosult).

2.6. A jelen Szerződés időtartama a szerződéskötéstől számított 24 (huszonnégy) naptári hónap (a továbbiakban: Időbeli Hatály). Megbízó egyoldalú nyilatkozatával jogosult a jelen Szerződés Időbeli Hatályát 1 (egy) alkalommal 12 (tizenkettő) naptári hónappal meghosszabbítani. Megbízott a megbízói hosszabbítás elmaradása esetén sem jogosult Megbízóval szemben bármilyen igényérvényesítésre.

2.7. A jelen Szerződés Időbeli Hatálya alatt történt Egyedi Megrendelés (megbízói megküldés időpontja) teljesítésének időtartama túlnyúlhat a jelen Szerződés megszűnésének időpontján.

3. Az Egyedi Megrendelések

3.1. Megbízó az Egyedi Megrendelés meghatározásakor az alábbiakat köteles rögzíteni:

- a) Megbízó nevét, címét, képviselője nevét;
- b) Megbízott nevét, címét;
- c) a Főszolgáltatás esetén a megrendeléssel érintett Építési Beruházás fő adatait (a kivitelezés főbb műszaki paraméterei; a kivitelezés helyszíne; a kivitelezés tervezett időtartama; a kivitelezés szerződéses nettó ellenértéke);
- d) a Szakértői Szolgáltatás a megrendeléssel érintett Építési Beruházás fő adatai, melyek alapján a szolgáltatással érintett szakkérdés előzetesen megállapítható;
- e) az Egyedi Megrendelés – jelen Szerződés 7. fejezete alapján kalkulált – várható nettó ellenértékét.

3.2. Megbízó az Egyedi Megrendelését írásban (e-mailben) küldi meg a Megbízott részére az adott Építési Beruházás tárgyában történő szerződéskötést megelőzően legalább 5 (öt) munkanappal korábban. Megbízott az Egyedi Megrendelést – annak kézhezvételétől számított 1 (egy) munkanapon belül – aláírásával írásban elfogadja, vagy az annak tartalmával kapcsolatos kifogásait köteles írásban közölni Megbízóval. Amennyiben Megbízott az Egyedi Megrendelést 1 (egy) munkanapon belül nem fogadja el, az Egyedi Megrendelést – annak tartalma szerint – elfogadottnak kell tekinteni.

Megbízó: 

Megbízott: 





- 3.3. Felek rögzítik, hogy a 3.1.-3.2. pontok szerinti írásbeli eljárás helyett Felek személyes egyeztetés(ek) útján is rendezhetik az Egyedi Megrendelés teljesítésének feltételeit, ebben az esetben a hivatkozott pontok által rendezni kívánt valamennyi kérdésben meg kell állapodniuk az egyeztetés(ek) során. A személyes egyeztetés(ek) jelen pont szerinti eredményét Felek ebben az esetben is kötelesek írásba foglalni.
- 3.4. Megbízó az adott Építési Beruházásnak a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges releváns dokumentumait, így különösen az Építési Beruházás tartalmától függően annak hatósági engedélyeit, engedélyezési és kivitelezési tervdokumentációját, továbbá a Megbízó és az Építési Beruházás kivitelezője között megkötendő szerződést, az Egyedi Megrendeléssel egyidejűleg, de legkésőbb az Egyedi Megrendelés megküldését követő 2 (kettő) munkanapon belül köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani.

4. Felek jogai és kötelezettségei, a teljesítés igazolása

- 4.1. Megbízott a Megbízó érdekeinek és utasításainak megfelelően köteles eljárni, de a jogszabályba ütköző vagy hatósági határozat tartalmával ellentétes, illetve a mások személyét vagy vagyonát veszélyeztető Szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasítást nem hajthat végre, Megbízó ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Megbízott köteles Megbízót figyelmeztetni a célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasításaira, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felel.
- 4.2. Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és a Szerződés, illetve az adott Építési Beruházás teljesítésének állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
- 4.3. Megbízó köteles Megbízottnak a Szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésére álló adatot, információt, felvilágosítást, utasítást díj- és költségmentesen megadni, olyan időben, hogy az ne veszélyeztesse a Megbízott által a szerződésben vállaltak határidőben való maradéktalan teljesítését.
- 4.4. A jelen Szerződés teljesítése során minden a Szolgáltatással kapcsolatos döntés-előkészítést, majd döntés utáni végrehajtást Megbízott végez, illetve koordinál. Megbízott előterjesztése, javaslata alapján a döntéshozatal kizárólagos joga és kötelezettsége Megbízót illeti. A Megbízott a döntés-előkészítési, végrehajtási tevékenysége kapcsán a Megbízó elé terjesztett valamennyi javaslatát köteles úgy a Megbízó számára előterjeszteni, hogy a Megbízónak lehetősége nyíljon a javaslat áttekintésére, észrevételezésére és esetlegesen annak a Megbízottal közreműködve történő módosítására.
- 4.5. Megbízott kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a Szolgáltatást a megfelelő szakértelemmel és jelentős gyakorlattal rendelkező szakembertől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak, egyéb szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Megbízott kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a szerződés teljesítése során a Megbízó szakmai és gazdaságossági szempontjainak messzemenő figyelembevételével, a tudomására jutott Megbízói érdekek érvényesítésével jár el.
- 4.6. Megbízott a Szolgáltatás egyedi feladatainak teljesítésére az adott Építési Beruházás előrehaladása által megkövetelt, egyebekben pedig a Megbízó által meghatározott részteljesítési határidőn belül köteles eleget tenni, kivéve amennyiben a jelen Szerződés tárgyát képező feladat teljesítésére harmadik személy állapította meg az irányadó teljesítési határidőt. A Megbízó által tűzött részteljesítési határidőnek ésszerű hosszúságúnak kell lenni, és azt a konkrét feladatok jellegéhez igazodóan mindig úgy kell meghatározni, hogy a konkrét feladat ténylegesen teljesíthető legyen. Amennyiben a konkrét feladat teljesítésére megállapított részteljesítési határidőt Megbízott betarthatatlannak tartja, azt haladéktalanul, írásban jeleznie kell Megbízó számára. Ennek elmulasztása esetén Megbízott a

Megbízó: 

Megbízott: 

késedelmes teljesítését nem mentheti ki azzal az indokkal, hogy a Megbízó által meghatározott részteljesítési határidő alatt a konkrét feladatot nem lehetett teljesíteni.

- 4.7. Megbízó fenntartja a jogot, hogy a jelen Szerződéssel érintett bármelyik Építési Beruházását a SaaS (Software as a Service) felhő alapú tervezés-építés támogató közös adatkörnyezeti eszköz hozzáférés alkalmazásával bonyolítsa le. Megbízó ebben az esetben vállalja, hogy a Megbízottnak egy csatlakozó licenz-hozzáférést térítésmentesen biztosít. A további - Megbízott által szükségesnek ítélt - mennyiségű licenz-hozzáférések biztosítása Megbízott feladata, ennek költségét a Megbízottnak kell viselnie.
- 4.8. A jelen Szerződés teljesítése során Megbízott a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megbízóval kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat és egyéb szakmai szabályokat betartani, illetve az érdekkörében eljáró harmadik személyekkel is betartatni.
- 4.9. Megbízott vállalja, hogy a jelen Szerződés, illetve az adott Építési Beruházás teljesíthetőségét érdemben veszélyeztető, illetve a teljesítést konkrétan akadályozó körülményekről a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül írásban értesíti Megbízót.
- 4.10. Megbízott köteles a Szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett alvállalkozóival, közreműködőivel, szakembereivel megfelelő kapcsolatot fenntartani, esedékes követeléseiket határidőben kielégíteni.
- 4.11. Megbízó jogainak gyakorlása, kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, Megbízottal együttműködve köteles eljárni.
- 4.12. Megbízó hozzájárul, hogy szerződésszerű teljesítés esetén Megbízott Megbízóra, továbbá a ténylegesen teljesített Szolgáltatásra hivatkozzon, azt bemutató anyagában feltüntesse, ideértve a Kbt. és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések - különös tekintettel a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdése - szerinti adatokra történő hivatkozást is. Megbízott kérésére Megbízó a kérés megérkezését követő 2 (kettő) munkanapon belül köteles referencianyilatkozat kiállítására a jelen Szerződésben foglaltak teljesítésétől számított 5 (öt) éves időtartamig.
- 4.13. Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén Megbízó a jelen Szerződés 2. sz. melléklete szerinti, Megbízott által megfelelően kitöltött minta aláírásával köteles a Megbízott tárgyidőszakban tényleges teljesített (rész)teljesítést igazolni, mely igazolás a számla kiállításának alapját képezi. Megbízó a teljesítés elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról a Megbízott teljesítéséről szóló írásbeli értesítése kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül köteles írásban nyilatkozni. A mindkét Fél részéről aláírt teljesítési igazolásokról a Feleket 1-1 (egy-egy) példány illeti meg.
- 4.14. Megbízó köteles biztosítani a Megbízott érdekkörébe nem tartozó, a megvalósítási folyamatban résztvevő harmadik személyek (pl. tervezők, kivitelezők) rendelkezésre állását, melynek keretében biztosítja az érintettek részvételét a szükség szerinti időközökben megtartandó kooperációs megbeszéléseken, az Építési Beruházás során felmerülő műszaki kérdések, javaslatok véleményezésében, megoldás kidolgozásában.
- 4.15. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megbízó számára megismerhetővé teszi és Megbízót haladéktalanul értesíti, amennyiben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint már nem minősül átlátható szervezetnek. Jelen szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza Megbízott szerződés aláírása szerinti időpontra vonatkozó átláthatósági nyilatkozatát.

Megbízó: 

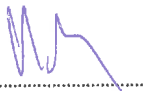
Megbízott: 





5. Felelősség

- 5.1. Megbízó felelősséget vállal az általa, valamint alvállalkozói, közreműködői által Megbízott, alvállalkozói és közreműködői rendelkezésére bocsátott információ teljességéért és helytálló voltáért, jogszabályoknak és az egyéb releváns hatósági előírásoknak való megfeleléséért.
- 5.2. Megbízott a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatol azért, hogy rendelkezik a Szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki ellenőri és egyéb szakértői jogosultságokkal és e tevékenységéhez kapcsolódó érvényes felelősségbiztosítással vagy kifejezetten a jelen Szerződéssel Időbeli Hatálya alatt felelősségbiztosítási szerződést köt és tart fenn. A biztosításnak legalább az alábbi feltételeknek kell megfelelniük:
- a) a felelősségbiztosítás éves kárösszege legalább: 30 millió Ft;
 - b) a felelősségbiztosítás káresemény összege legalább: 15 millió Ft;
 - c) a felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a személyi- és dologi károk megtérítésére;
 - d) a felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a Megbízott és alvállalkozói, illetve közreműködői jelen szerződés szerinti tevékenységére [Megbízott a felelősségbiztosítás alvállalkozóira/közreműködőire való kiterjesztése alól abban az esetben mentesülhet, ha valamennyi alvállalkozója/közreműködője rendelkezik műszaki ellenőri/szakértői felelősségbiztosítással, mely megfelel a jelen pont alpontjai szerinti követelményeknek /az a) és b) alpontok kivételével, melyek esetében elegendő az adott Építési Beruházásra megállapított díj és az alvállalkozó/közreműködő díja arányának megfelelő összegek teljesülése is; Megbízó ebben az esetben köteles az alvállalkozó/közreműködő szerződés teljesítésébe történő bevonása előtt bemutatni az alvállalkozó/közreműködő felelősségbiztosítását];
 - e) a felelősségbiztosításnak határozatlan időtartalmúnak kell lennie, vagy határozott időtartam esetén legalább a jelen szerződés időbeli hatályának utolsó napjáig terjedő időtartamra kell hatályban maradnia;
 - f) a felelősségbiztosításnak fedezetet kell nyújtania a felelősségbiztosítási szerződés hatálya alatt okozott és legkésőbb a szerződés megszűnését követő 3 (három) éven belül bekövetkezett, a biztosító részére bejelentett, biztosítási eseménynek minősülő károkra (kiterjesztett időszak).
- 5.3. Megbízott szavatol a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy közreműködője alkalmazza.
- 5.4. Megbízott szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a megbízotti dokumentumok felhasználását, kivitelezését akadályozza, vagy korlátozza. Amennyiben harmadik személy Megbízóval szemben Megbízott felelősségi körébe tartozó tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Megbízott köteles Megbízót a követelés alól haladéktalanul mentesíteni, és Megbízó helyett a követelésért helytállni, ideértve az esetleges közigazgatási vagy peres eljárásba történő belépést is.
- 5.5. Amennyiben harmadik személy (így különösen Megbízott közreműködője/alvállalkozója) Megbízóval szemben Megbízott tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Megbízott köteles Megbízót a követelés alól haladéktalanul mentesíteni, és Megbízó helyett a követelésért helytállni, ideértve az esetleges közigazgatási vagy peres eljárásba történő belépést is.
- 5.6. Megbízott nem felel a késedelemért, amennyiben a felelősség alól kimenti magát, ugyancsak nem felelős bárminemű követelés, igény, veszteség vagy költség megtérítéséért, amely Megbízó és a Megbízott érdekkörén kívül eljáró harmadik személy között létrejött szerződés megszegéséből ered és Megbízót terhelheti.

Megbízó: 

Megbízott: 

- 5.7. Amennyiben a Felek bármelyike tőle független, felelősségi körén kívüli rendkívüli és elháríthatatlan körülmények (például természeti katasztrófa, háború, blokád, export- és importtilalom, érdekszférán kívüli sztrájk) miatt a jelen szerződésből eredő kötelezettségének nem tud eleget tenni, úgy ezen körülmények fennállásának és következményei elhárításának ideje alatt mentesül a szerződösszegés jogkövetkezményei alól. Felek kötelesek a fenti körülményekről és azok várható időtartamáról a másik Felet haladéktalanul írásban tájékoztatni, az érintett hatóságoktól, kamaráktól és egyéb szervektől származó - rendelkezésre álló - hivatalos igazolások egyidejű csatolásával. Felek a tájékoztatás elmaradásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért felelnek. Amennyiben a fenti, előre nem látható körülmények fennállásának időtartama a 3 (három) hónapot meghaladja, bármely Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatával - további hátrányos jogkövetkezmény nélkül - a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

6. Alvállalkozók, közreműködők és szakemberek

- 6.1. A jelen Szerződés alkalmazásában alvállalkozó alatt a Kbt. 3. § 2. alpontja szerinti fogalom értendő, míg közreműködő alatt a hivatkozott alvállalkozói fogalom körébe nem tartozó, de a jelen Szerződés szerinti kötelezettségek teljesítéséhez vagy jog gyakorlásához igénybe vett harmadik személy értendő. A jelen Szerződés alkalmazásában szakember alatt olyan természetes személy értendő, aki a Megbízott ajánlatában - a Kbt. 65. § (1) bekezdés b)-c) pontja szerinti alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelésül - került megnevezésre, mint a jelen Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt személy.
- 6.2. Megbízott a jelen Szerződést saját maga és/vagy alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) bevonásával köteles teljesíteni. Megbízó - a Kbt. és a jelen szerződés vonatkozó rendelkezései által támasztott követelményekre tekintettel - az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) Megbízott általi igénybeviteléhez hozzájárulását adja. Megbízott alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős Megbízó felé a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.
- 6.3. Megbízott az ajánlatában megjelölte a jelen szerződésnek azon részeit (feladatait), amelyek megvalósítása érdekében alvállalkozó(ka)t kíván igénybe venni. Megbízott az ajánlatában megnevezte továbbá azon alvállalkozó(ka)t, aki(ke)t az ajánlattételkor már ismert.
- 6.4. Megbízott legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megbízónak valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében. Megbízott a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megbízónak minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni. Megbízott tudomásul veszi és elfogadja, hogy az alvállalkozó(k) személyében bekövetkező változásokra kizárólag a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek betartásával van lehetőség.
- 6.5. Megbízott nyilatkozik, hogy a Szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Megbízó tudomásul veszi, hogy e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani a teljesítés során.
- 6.6. Megbízott a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet (személyt) a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek (személyek) vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Megbízott e szervezet (személy) vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel (személlyel) vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján a Megbízó szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel (személyekkel) vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az

Megbízó:

Megbízott:

alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Megbízott a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel (személlyel) vagy szakemberrel együtt felelt meg.

- 6.7. Megbízott köteles a jelen Szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett közreműködőivel és szakembereivel a jelen Szerződés teljesítéséhez megfelelő kapcsolatot fenntartani.
- 6.8. Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) jogosulatlan igénybevétele esetén Megbízott felelős mindazokért a károkért is, amelyek igénybevételeük nélkül nem következtek volna be.
- 6.9. Megbízott köteles olyan alvállalkozói, illetve közreműködői szerződés(ek)e)t kötni, hogy a jelen Szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek e személyekkel szemben is maradéktalanul érvényesíthetők legyenek.
- 6.10. Megbízott alvállalkozói, illetve közreműködői a Megbízóval szemben semmilyen anyagi vagy más igényt közvetlenül nem támaszthatnak, különös tekintettel a jogalap nélküli gazdagodás jogcímén alapuló esetleges követelésekre.

7. Megbízási díjak, fizetési feltételek

- 7.1. Megbízottat a jelen Szerződés szerinti feladatok Megbízó által igazolt teljesítése esetén megbízási díj illeti meg az alábbiak szerint [a továbbiakban az a) és b) alpontok szerinti díjak együttesen: megbízási díj]:

- a) a Főszolgáltatás teljesítéséért a Megbízottat megillető megbízási díj mértéke az adott Építési Beruházás – tartalékkeret és opcionálisan leírvható feladatok értéke nélkül számított – szerződött nettó ellenértékének (mint vetítési alapnak) százalékos mértékében kerül meghatározásra az alábbiak szerint (a továbbiakban: Megbízási Átalánydíj)

Adott Építési Beruházás kategóriája	Megbízási Átalánydíj %-os mértéke
nettó 1.000.001,- Ft-t elérő, de nettó 10.000.000,- Ft-ot meg nem haladó értékű építési beruházás esetén	1,40 %-a, azaz egy egész négy tized százalék
nettó 10.000.001,- Ft-ot elérő, de nettó 20.000.000,- Ft-ot meg nem haladó értékű építési beruházás esetén	1,50 %-a, azaz egy egész öt tized százalék
nettó 20.000.001,- Ft-ot elérő, de nettó 50.000.000,- Ft-ot meg nem haladó értékű építési beruházás esetén	3,00 %-a, azaz három százalék
nettó 50.000.001,- Ft-ot elérő vagy meghaladó értékű építési beruházás esetén	1,00 %-a, azaz egy százalék

Amennyiben Megbízó az adott Építési Beruházásra vonatkozó kivitelezési szerződésben opciós jogot kötött ki, az opciós jog kizárólag abban az esetben számít bele a vetítési alapba, ha Megbízó élt az opciós jogával (mely esetben az opciós jog megbízói gyakorlásáról szóló megbízói megrendelés módosításával a vetítési alap automatikus korrekciójára kerül sor az adott Építési Beruházás eredetileg meghatározott kategóriájának módosítása nélkül).

Amennyiben az adott Építési Beruházásra vonatkozó kivitelezési szerződés bármilyen okból idő előtt, vagyis annak kivitelezői végteljesítését megelőzően megszűnne (ideértve a Ptk. 6:179. §-a, illetve 6:212-214. §-a szerinti eseteket is) vagy az adott Építési Beruházás kivitelezői végteljesítése bármilyen okból nem valósul meg, úgy a Megbízási Átalánydíj vetítési alapjának automatikus korrekciójára kerül sor a megvalósult műszaki tartalom megállapított ellenértékében.

- b) a Szakértői Szolgáltatás teljesítéséért a Megbízottat megillető megbízási díj 95.000,- Ft + ÁFA / mérnöknapi, azaz kilencvenötezer forint + általános forgalmi adó / mérnöknapi (a továbbiakban: Szakértői Napidíj).

Megbízó: 

Megbízott: 

- 7.2. Megbízott a jelen Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megbízó által rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Megbízott a megbízási díjat ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva állapította meg.
- 7.3. Megbízott a megbízási díj ellenében kötelezettséget vállal a Szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon tételek esetében, melyek nem lettek kikötve a közbeszerzési eljárásban, de a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződés teljes körű teljesítéséhez. Megbízott kijelenti, hogy az 7.1. pont szerinti Megbízási Átalánydíj tartalmazza jelen Szerződésben meghatározottak teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét. Megbízott bármilyen a feladat végrehajtása során felmerülő költségét vagy kiadását semmilyen jogcímen nem érvényesítheti Megbízó felé.
- 7.4. A Megbízási Átalánydíj további szabályai a következők:
- a Megbízási Átalánydíj magában foglalja a Főszolgáltatás teljeskörű teljesítését az adott Építési Beruházásban történő szerződéskötéstől a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásáig (az adott kivitelezővel kötendő szerződésben foglalt feltételekkel, így különösen az ott rögzített teljesítési határidő alapulvételével), ideértve a műszaki átadás-átvételt követő dokumentálási feladatokban, illetve használatbavételi és/vagy forgalomba helyezési engedélyezési eljárás(ok)ban történő közreműködést is;
 - a Megbízási Átalánydíj magában foglalja – az adott Építési Beruházás esetleges csúszása esetén – az eredeti teljesítési határidőre vetítve az adott Építési Beruházás 12,5%-ot (tizenkettő egész öt tized százalékot) meg nem haladó időbeli meghosszabbodását is (függetlenül attól, hogy a meghosszabbodás kinek a felelősségére vezethető vissza);
 - a Megbízási Átalánydíj magában foglalja az adott Építési Beruházás jótállási időszakában a jótállás első évének, illetve teljes időtartamának lejártakor esedékes utó-felülvizsgálati eljárásokban történő műszaki ellenőri közreműködést (ideértve az utó-felülvizsgálatok eredményeként megvalósuló hibák/hiányosságok javításának/cseréjének ellenőrzését);
 - a Megbízási Átalánydíj kizárólag a Főszolgáltatás teljesítésére megállapított díj, a Szakértői Szolgáltatással érintett feladatokra nem alkalmazható.
- 7.5. A Szakértői Napi díj tekintetében 1 (egy) mérnöknapon 1 (egy) szakember legalább 8 (nyolc) óra időtartamú tevékenysége értendő, utazással (és minden egyéb felmerülő költséggel) együtt. A Szakértői Napi díj legkisebb elszámolási egysége a 2 (kettő) óra utazással együtt, ennek megfelelően a mérnöknapi díj arányos elszámolására kerül sor [2 óráig terjedő igazolt munka után a Szakértői Napi díj 25%-a (huszonöt százaléka), 4 óráig terjedő igazolt munka után a Szakértői Napi díj 50%-a (ötven százaléka), 6 óráig terjedő igazolt munka után a Szakértői Napi díj 75%-a (hetvenöt százaléka), 8 óráig terjedő igazolt munka után a Szakértői Napi díj 100%-a (száz százaléka)], Megbízott ennek megfelelő arányos mérnöknap(ok) számítására, dokumentálására, illetve számlázására jogosult.
- 7.6. Megbízott a Megbízási Átalánydíj tekintetében az adott Építési Beruházás műszaki készülttségének előrehaladása alapján jogosult számlázni az alábbiak szerint:

Adott Építési Beruházás kategóriája	Számlázási lehetőségek száma és esedékessége (az adott számla összege a Megbízási Átalánydíj arányos - műszaki készülttségnek megfelelő - része és a korábban kiállított számlák összegének különbözete)
nettó 1.000.001,- Ft-t elérő, de nettó 10.000.000,- Ft-ot meg nem haladó értékű építési beruházás esetén	1 db végszámla (esedékessége: műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása /100%/)

Megbízó:

Megbízott:

nettó 10.000.001,- Ft-ot elérő, de nettó 20.000.000,- Ft-ot meg nem haladó értékű építési beruházás esetén	4 db részszámla (esedékességük: az adott Építési Beruházás - tartalékkeret nélkül számított - szerződött nettó ellenértékére vetített 15%-os, 30%, 60% és 80%-os műszaki készülség elérésekor) 1 db végszámla (esedékessége: műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása /100%/)
nettó 20.000.001,- Ft-ot elérő, de nettó 50.000.000,- Ft-ot meg nem haladó értékű építési beruházás esetén	4 db részszámla (esedékességük: az adott Építési Beruházás - tartalékkeret nélkül számított - szerződött nettó ellenértékére vetített 15%-os, 30%, 60% és 80%-os műszaki készülség elérésekor) 1 db végszámla (esedékessége: műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása /100%/)
nettó 50.000.001,- Ft-ot elérő vagy meghaladó értékű építési beruházás esetén	7 db részszámla (esedékességük: az adott Építési Beruházás - tartalékkeret nélkül számított - szerződött nettó ellenértékére vetített 10%-os, 20%, 30%, 40%, 50%, 60% és 80%-os műszaki készülség elérésekor) 1 db végszámla (esedékessége: műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása /100%/)

Amennyiben Megbízó az adott Építési Beruházásra vonatkozó kivitelezési szerződésben opciós jogot kötött ki, melyre vonatkozó lehívási jogát az adott Építési Beruházás során gyakorolta is, úgy az adott Építési Beruházáshoz kapcsolódóan - az opciós jog megbízói gyakorlását követően - egy további számla benyújtására van Megbízottnak lehetősége, mely számla az opcionálisan lehívott feladat teljesítését követően - teljesítés igazolás alapján - esedékes a lehívott opciós jog ellenértékére vetített Megbízási Átalánydíj mértékében (az lehívott opciós jog az adott Építési Beruházás eredetileg meghatározott kategóriáját egyebekben nem érinti, vagyis a lehívott opciós jog ellenértéke a Megbízási Átalánydíj eredetileg meghatározott mértékét).

- 7.7. Megbízott a Szakértői Szolgáltatás tekintetében havonta jogosult számla kiállítására a tényleges teljesített Szakértői Szolgáltatásnak megfelelően a Megbízó által jóváhagyott tevékenységkimutatás alapján [a számla összege a Szakértői Napi díj és a mérnöknapi 7.5. pont szerint számított mennyiségének szorzata]. Megbízott köteles a tevékenységkimutatást a tárgyhónapot követő hónap 5. (ötödik) napjáig Megbízó részére felülvizsgálatra elküldeni.
- 7.8. Megbízott a számláihoz köteles mellékelni a Megbízó vonatkozó teljesítésigazolását is.
- 7.9. Megbízó előleget nem nyújt. Megbízott a jelen Szerződés 7.6.-7.7. pontjai szerint jogosult számlát kiállítani Megbízó felé, mely számla(k) megfizetésének feltétele a számla(k) Megbízó általi kézhezvétele.
- 7.10. Megbízó a (rész)számla ellenértékét - annak kézhezvételétől számított - 30 (harminc) naptári napon belül átutalja a Megbízott által megjelölt bankszámlaszámra.
- 7.11. Megbízott gondoskodik arról, hogy az esedékes számlát a teljesítést követő 8 (nyolc) naptári napon belül kiállítsa és azt Megbízó e határidőig kézhez vegye. A számlák benyújtásának Megbízott részéről történő elmulasztása, késedelme, továbbá a jogszabályban, illetve a jelen Szerződésben rögzített feltételekre tekintettel fennálló hiányossága Megbízó - illetve a szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - késedelmét kizárja.

Megbízó: 

Megbízott: 

- 7.12. A számlák és az annak kötelezően részét képező teljesítésigazolások benyújtásának helye papíralapú megküldés esetén: Terézvárosi Vagyongkezelő Nonprofit Zrt., 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83. IV. emelet 413. szoba Pénzügyi Igazgatóság. Elektronikus megküldés esetén: e-szamla@tvvrt.hu. Felek a számlázás operatív ügymenetét a jelen Szerződés teljesítése során egyeztetik egymással.
- 7.13. Megbízott vállalja, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 7.14. Amennyiben Megbízott (a közbeszerzési eljárásban történő közös ajánlattétel esetén a Megbízottak bármelyike) külföldi adóilletőségűnek minősül, úgy Megbízott köteles a jelen Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

8. Szerződésszegés és jogkövetkezményeik

- 8.1. Késedelmes díjfizetés esetén Megbízó az elmaradt díj (díjrészlet) alapján számított, a Ptk.-ban rögzített késedelmi kamatot köteles fizetni a Megbízott részére. Megbízó a késedelmi kamaton felül köteles a Megbízottnak a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezésére 40 (negyven) eurónak a Magyar Nemzeti Bank késedelmi kamatfizetési kötelezettség kezdőnapján érvényes hivatalos deviza-középárfolyama alapján meghatározott forintösszeget megfizetni. E kötelezettség teljesítése nem mentesít a késedelem egyéb jogkövetkezményei alól; a kártérítésbe azonban a behajtási költségátalány összege beszámít.
- 8.2. A Megbízott által teljesítendő a Felek által meghatározott teljesítési rész- és/vagy véghatáridők késedelmes teljesítése esetén Megbízott a késedelem időtartamának minden egyes napjára a késedelemmel érintett Egyedi Megrendelésre megállapított nettó megbízási díj 0,5 %-ának (nulla egész öt tized százalékának) megfelelő összegű késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a kötbéralap 15%-át (tizenöt százalékát). Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy Megbízott nem tartozik felelősséggel az adott Építési Beruházás kivitelezőjének felelősségi körébe tartozó okból bekövetkező késedelemért.
- 8.3. Megbízó a késedelmi kötbér jogcímén fennálló – Megbízott által elismert, egynemű és lejárt – követelését jogosult a Megbízott felé fennálló esedékes tartozásába beszámítani, az erről szóló értesítő levél kézhezvételét követően kiállított számla összegét Megbízott köteles a Megbízó által érvényesített kötbér összegével megfelelően csökkenteni.
- 8.4. Amennyiben valamely Egyedi Megrendelés teljesítése olyan okból szűnik meg, melyért Megbízott felelős, úgy Megbízott a meghiúsulással érintett Egyedi Megrendelés(ek)re megállapított nettó megbízási díj 20%-ának (húsz százalékának) megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles Megbízó részére. Szerződő felek a szerződés meghiúsulásának tekintik különösen azt, ha a Megbízó a hibás vagy a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeire figyelemmel – 30 napot meghaladó késedelem esetén – eláll az Egyedi Megrendeléstől vagy azt azonnali hatállyal felmondja. A meghiúsulási kötbér összege a hátralékos megbízási díj összegébe nem számítható be (azaz Megbízottnak azt ténylegesen meg kell fizetnie Megbízó részére), valamint a kötbér megfizetése Megbízottnak nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a szerződésszerű teljesítés követelését az adott Egyedi Megrendelés tekintetében kizárja.

Megbízó:

Megbízott:

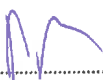
- 8.5. Amennyiben a jelen Szerződés olyan okból szűnik meg, melyért Megbízott felelős, úgy Megbízott a Keretösszeg lehívási (megrendelési) kötelezettséggel érintett részének, mint kötbéralap 20%-ának (húsz százalékának) megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles Megbízó részére. Szerződő felek a szerződés meghiúsulásának tekintik különösen azt, ha a Megbízó a jelen Szerződés 13.3. pont a)-f) pontjai, vagy 13.4.-13.5. pontjainak bármelyike alapján eláll a jelen Szerződéstől vagy azt azonnali hatállyal felmondja. A meghiúsulási kötbér összege a hátralékos megbízási díj összegébe nem számítható be (azaz Megbízottnak azt ténylegesen meg kell fizetnie Megbízó részére), valamint a kötbér megfizetése Megbízottnak nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a szerződésszerű teljesítés követelését kizárja.
- 8.6. Amennyiben olyan eset állna elő, melynek keretében Megbízó több kötbér jogcímen is jogosult kötbér követelésére, Megbízott a Megbízóra nézve kedvezőbb (magasabb összegű) kötbér megfizetésére köteles az adott kötbérre vonatkozó rendelkezések szerint.
- 8.7. A szerződésszegéssel okozott károkért a Megbízott a kötbéren felül is kártérítési felelősséggel tartozik, feltéve, hogy Megbízó kötbérigényét érvényesítette. Megbízó a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését abban az esetben is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- 8.8. A szerződésszegő magatartásokkal kapcsolatos igények biztosítékként Megbízó Teljesítési Biztosíték rendelkezésre bocsátását köti ki a jelen Szerződésben meghatározottak szerint. A jelen pont szerinti Biztosíték kedvezményezettje a Megbízó.
- 8.9. A Biztosítéko(ka)t Megbízottnak az alábbi formák valamelyikében kell rendelkezésre bocsátania a jelen Szerződésben rögzített időpontban és összegben, a megjelölt érvényességi időtartamra:
- a) óvadékként az előírt pénzüsszegnek a Megbízó fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával),
 - b) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával,
 - c) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezesség biztosításával, vagy
 - d) biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel.
- A jelen pont b) alpontja szerinti biztosítéki forma alkalmazása esetén a Biztosítéknak egyértelműen tartalmaznia kell a Biztosíték kiállítójának/kibocsátójának feltétlen és visszavonhatatlan kötelezettségvállalását, hogy a Biztosíték terhére történő megbízási lehívás esetén az alapjogviszony (vagyis a jelen szerződéses jogviszony) vizsgálata nélkül teljesít a Megbízó, mint kedvezményezett részére.
- 8.10. Megbízott a már rendelkezésre bocsátott Biztosíték vonatkozásában a fentiekben rögzített másik rendelkezésre bocsátási formára térhet át, azonban ez nem járhat az adott Biztosíték Megbízó rendelkezésére állása folyamatosságának megszakadásával és az igényérvényesítés – jelen Szerződésben meghatározott – körének korlátozásával, az érvényességi/hatályossági időtartam rövidülésével, vagy bármely egyéb, Megbízó jogos érdekét sértő következménnyel. Megbízó a már rendelkezésre bocsátott Biztosítékot megtestesítő okiratot, vagy a részére megfizetett Biztosíték összegét kizárólag a Biztosíték új formában történő rendelkezésére állásának időpontjában köteles visszaszolgáltatni/visszaautalni.
- 8.11. Megbízott a Teljesítési Biztosítékot a jelen Szerződés hatálybalépésekor köteles Megbízó rendelkezésére bocsátani. A Teljesítési Biztosíték mértéke a Keretösszeg 2,5%-a (kettő egész öt tized százaléka). A Teljesítési Biztosíték hatálya legkésőbb a rendelkezésre bocsátás határidejével kezdődik és a 2.3. pont alpontjai szerinti utolsó teljesítő határidőt követő 60. (hatvanadik) napig áll fenn.

Megbízó: 

Megbízott: 

10. Titoktartás

- 10.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés teljesítése során megismert, a másik Fél tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelyek a vonatkozó jogszabályok alapján üzlet titok, illetve védett ismeret fogalmi körébe tartoznak – és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít – a Felek üzleti titkát képezi.
- 10.2. Felek a tudomásukra jutó titkokat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen szerződésben foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik, vele nem közölhetik, részére át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják.
- 10.3. Megbízott tudomásul veszi, hogy az általa vállalt titoktartási kötelezettség azon harmadik személyekre is kiterjed, akiket a szerződés teljesítésébe bevon. Megbízott köteles felhívni e személyek figyelmét a jelen szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségre, annak betartására, amelynek megtörténtét a Megbízó részére bármikor igazolni is köteles.
- 10.4. Megbízó és Megbízott, valamint Megbízott alvállalkozói/közreműködői kötelesek az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének szabályait betartani a jelen szerződés végrehajtása során tudomásukra jutott személyes adatok kezelésekor. Megbízó a jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Megbízott a jelen szerződésben rögzítettek teljesítése során az általa jogszerűen igénybe vett alvállalkozókkal/közreműködőkkel, valamint a teljesítés során Megbízó képviseletében vagy érdekkörében eljáró harmadik személyekkel az adatokat külön írásbeli felhatalmazás nélkül közölje. Megbízó tudomásul veszi, hogy Megbízott az adatokat törvényi felhatalmazás alapján eljáró hatósággal Megbízó külön írásbeli felhatalmazása nélkül is kérésre közölni köteles.
- 10.5. A titoktartási kötelezettség a jelen jogviszony megszűnését követően is időkorlátozás nélkül áll fenn, amennyiben kogens jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik.
- 10.6. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.
- 10.7. Felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 10.8. Felek tudomásul veszik, hogy az Infotv. 27. § (3a) bekezdése értelmében az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e

Megbízó: 

Megbízott: 

jogviszonnyal összefüggő és közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan – erre irányuló igény esetén – bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.

- 10.9. A jelen titoktartási szabályok megsértéséért – az egyéb jogi következményeken túl – a Felek egymással szemben kártérítési felelősséggel tartoznak.

11. Szerződésmódosítás, felülvizsgálati záradékok

- 11.1. Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen szerződés módosítására közös megegyezéssel írásban van mód. Minden, a jelen szerződéshez és az azt megelőző ajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentációt és egyéb okiratot a Megbízott a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrizte. Erre tekintettel az ajánlatkérés és az egyéb okiratok esetleges hibájára vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető.

- 11.2. Felek a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjára tekintettel rögzítik, hogy Megbízott egyoldalú nyilatkozatával jogosult a részszámla kiállításának jogáról lemondani valamennyi részszámla vagy csak egyes részszámlák tekintetében attól függően, hogy a jelen szerződés egy vagy több részszámla kiállításának jogát biztosítja a Megbízott részére (a továbbiakban: Elmaradt Részszámla). Ebben az esetben az alábbiak szerint kell eljárni:

- a) az Elmaradt Részszámla összegét Megbízott automatikusan a következő részszámlában jogosult elszámolni (vagyis a következő tárgyi részszámla ellenértéke az Elmaradt Részszámla és a következő tárgyi részszámla eredeti szerződéses rendelkezések szerinti ellenértékének összege lesz), feltéve, hogy a jelen szerződés az Elmaradt Részszámlán kívül további részszámla kiállításának lehetőséget biztosítja;
- b) amennyiben az a) alpont nem alkalmazható – vagyis a jelen szerződés az Elmaradt Részszámlán kívül már kizárólag a végszámla kiállítását biztosítja –, úgy az Elmaradt Részszámla összegét Megbízott automatikusan a végszámlában jogosult elszámolni.

- 11.3. Felek a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjára tekintettel rögzítik, hogy Megbízó a jelen Szerződés Időbeli Hatályát jogosult egyoldalú nyilatkozatával meghosszabbítani a jelen Szerződés 2.6. pontja szerint.

12. Kapcsolattartók, értesítések

- 12.1. Felek a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek ellátása és teljesítése érdekében történő egymás közötti kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként:

Megbízó részéről általános kapcsolattartó:

Név Ládonyi Viktória
Cím 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Telefon +36-20-430-7813
Fax -
E-mail ladonyi.viktoria@tvvrt.hu

Megbízó részéről egyedi megrendelés kiállítására jogosult:

Név Benedekné Bagyinszki Márta
Cím 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Telefon +36-20-265-0941
Fax -
E-mail benedeknemarta@tvvrt.hu

Megbízó:

Megbízott:

Megbízó részéről teljesítésigazolásra jogosult:

Név Benedekné Bagyinszki Márta
Cím 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Telefon +36-20-265-0941
Fax -
E-mail benedeknemarta@tvvrt.hu

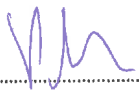
Megbízott részéről általános kapcsolattartó:

Név Elekes Judit Mária, ügyvezető
Cím 7630 Pécs, Barázda utca 17/3.
Telefon +36-30-866-4061
Fax -
E-mail info.mecsekmenedzsment@gmail.com

- 12.2. Amennyiben a Felek másként nem rendelkeznek, vagy egyéb személyt nem delegálnak, úgy a 12.1. pontban rögzített személyek jogosultak a teljesítés igazolása körében eljárni és a Felek nevében nyilatkozatot tenni.
- 12.3. Felek kötelesek hivatalos értesítéseiket a fenti kapcsolattartó személyeknek a fenti elérhetőségi címekre írásban eljuttatni. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni a kapcsolattartási adataikban bekövetkező változásokról. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős.
- 12.4. Minden, a jelen Szerződésben előírt értesítést az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:
- a) kézbe és átvételi elismervény ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában;
 - b) ajánlott, tértivevényes küldeményként, illetve futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában;
 - c) telefaxon, e-mail-en történő továbbítás esetén a telefax berendezés vagy az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában.
- 12.5. Felek kijelentik, hogy a Ptk. 6:7. § (3) bekezdése szerinti írásbeli formának tekintik az elektronikus, e-mail útján történő kommunikációt is.

13. A szerződés hatálya és megszűnése

- 13.1. Felek a jelen Szerződést határozott időtartamra kötik. A jelen szerződés – tekintet nélkül harmadik személy jogszabály által esetlegesen előírt ellenjegyzési kötelezettségétől – az aláírása napján lép hatályba, és legkésőbb a jelen szerződés szerinti valamennyi megbízói és megbízotti kötelezettség teljesítésével szűnik meg.
- 13.2. A jelen szerződés megszűnik
- a) az Időbeli Hatálya lejártakor, vagy a Keretösszeg teljeskörű kimerülésekor (ugyanakkor ez nem érinti a még folyamatban lévő Egyedi Megrendelések teljesítését);
 - b) a Felek közös megegyezésével; ez esetben a Felek között a már teljesített Szolgáltatás tekintetében elszámolási viszony jön létre;
 - c) a 13.3., 13.4. és 13.5. pontok szerinti esetekben (mely esetekben a még folyamatban lévő Egyedi Megrendelések sorsa is osztja a jelen Szerződés sorsát).

Megbízó: 

Megbízott: 

13.3. Felek jogosultak a jelen Szerződést a jogsértő vagy mulasztó Félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni, a másik Fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén, amennyiben a jogsértő vagy mulasztó Fél a szerződésszegést az erre irányuló írásbeli felhívásban meghatározott ésszerű határidőn belül sem orvosolja. Felek a jelen pont szerinti felmondási jog gyakorlását megalapozó körülménynek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:

- a) Megbízott ellen csőd-, felszámolási, kénysztörölési vagy végelszámolási eljárás indul [jelen alpont nem alkalmazható a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 11. § (2) bekezdés h) pontja szerinti esetkörben];
- b) az állami adó- és vámhatóság a vonatkozó jogszabályok alapján törli a Megbízott adószámát [különösen az adózás rendjéről szóló 2017. évi 246. §-a alapján];
- c) Megbízott méltányolható ok nélkül nem kezdi meg a Szerződés vagy bármely Egyedi Megrendelés teljesítését;
- d) Megbízott a Főszolgáltatásra vonatkozó Egyedi Megrendelést akár csak 1 (egy) alkalommal is visszautasítja;
- e) Megbízott a Szakértői Szolgáltatásra vonatkozó Egyedi Megrendelést legalább 2 (kettő) alkalommal visszautasítja;
- f) Megbízott a Szerződés vagy bármely Egyedi Megrendelés teljesítését méltányolható ok nélkül felfüggeszti és Megbízó erre irányuló írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 10 (tíz) napon belül nem folytatja;
- g) Megbízott a jelen Szerződés rendelkezéseivel ellentétesen von be alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt a Szerződés teljesítésébe;
- h) a késedelmi kötbérrel érintett napok száma együttesen meghaladja a 30 (harminc) naptári napot;
- i) Megbízott kötbérfizetési kötelezettségének nem tesz eleget;
- j) Felek bármelyike megsérti titoktartási kötelezettségét;
- k) Megbízó az esedékes díj megfizetésével 30 (harminc) napot meghaladó késedelembe esik;
- l) Megbízott esedékes és lejárt, a teljesítés Megbízott általi igazolásán alapuló fizetési kötelezettségét a jelen szerződés teljesítése során eljáró alvállalkozók, egyéb közreműködők felé nem teljesítette;
- m) Felek bármelyike egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

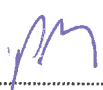
13.4. A 13.3. és 13.5. pontokban foglaltakon túl Megbízó jogosult és egyben köteles jelen szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata/szolgáltatás ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a következő feltételek bármelyike bekövetkezik:

- a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Megbízó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

13.5. A 13.3. és 13.4. pontokban foglaltakon túl Megbízó:

- a) a jelen Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, ha a Kbt. 143. § (1) a)-c) pontjaiban foglalt esetek bármelyike fennáll vagy bekövetkezik;
- b) köteles a jelen Szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut Megbízó tudomására, hogy a Megbízott tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

13.6. A szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségek, valamint a szerzői jogi tárgyú rendelkezések teljesítését, illetve fennállását.

Megbízó: 

Megbízott: 

Oldal: 17 / 19





- 13.7. Felek rögzítik, hogy Megbízó a jelen Szerződés 13.3. pontban rögzített jogával – amennyiben az adott esetkör értelmezhető ekképpen – valamely konkrét Egyedi Megrendelése tekintetében is élhet (ebben az esetben az azonnali hatályú felmondás a jelen Szerződést nem érinti). Megbízó kizárólagos mérlegelési körébe tartozik, hogy a Megbízott szerződésszegése esetén a jelen pont szerinti – Egyedi Megrendelésre korlátozott – vagy az egész Szerződésre vonatkozó felmondási jogával kíván élni.

14. Döntés vitás ügyekben

- 14.1. Felek törekednek arra, hogy a szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket elsősorban közvetlen tárgyalások útján rendezzék. Ha a tárgyalások kezdetétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 (hatvan) napon belül a Felek nem képesek békés úton megoldani a szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, Felek a jogviták eldöntésére a pertárgyértéktől függően a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint illetékes bíróság(ok) illetékességét kötik ki.

15. Hivatalos nyelv

- 15.1. A jelen Szerződés és minden más ezekkel kapcsolatos dokumentum, valamint a teljesítés nyelve a magyar.

16. Záró rendelkezések

- 16.1. Ha a jelen Szerződés bármely rendelkezése a hatályos jogszabályok alapján semmisnek, vagy megtámadás folytán érvénytelennek bizonyulna, úgy az a Szerződés többi részét nem érinti. Az érvénytelen rész helyébe automatikusan a hatályos jogszabályi rendelkezések lépnek, feltéve, hogy a Felek a Szerződést az érvénytelen rész nélkül is megkötötték volna.
- 16.2. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződést aláíró képviselők jogszerűen képviselik az adott szerződő felet, továbbá rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással, valamint az ügydöntő szerveik hozzájárulásával bírnak a jelen szerződés megkötéséhez.
- 16.3. Felek kijelentik továbbá, hogy csőd- és felszámolási eljárás alatt nem állnak, és a jelen Szerződés érvényességéhez nem szükséges harmadik személy vagy hatóság hozzájárulása.
- 16.4. Megbízott a Szolgáltatást érintően kizárólag Megbízó előzetes hozzájárulásával, a PR- és kommunikációs feladatokat ellátó szervezettel egyeztetve tehet nyilatkozatot a média részére.
- 16.5. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a közöttük a jelen Szerződés tárgyában korábban létrejött bármilyen írásbeli vagy szóbeli megállapodás hatályát veszti, és a jogviszonyukban a jelen Szerződésben foglaltak az irányadók.
- 16.6. Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen Szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyan annak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen Szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.
- 16.7. A következő megállapodásokat és nyilatkozatokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok, és amelyek együttesen olvasandók és értelmezendők, nevezetesen

Megbízó: 

Megbízott: 

- a) a Felek között létrejött jelen Szerződés,
- b) a közbeszerzési eljárás dokumentumai,
- c) a Megbízott által tett nyertes ajánlat [a továbbiakban a)-c) együttesen: Szerződés]

Az előbb említett dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a szerződés értelmezése szempontjából a fenti dokumentumok jelen pontban rögzített sorrendje irányadó.

- 16.8. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Ptk., a Méptv., az Épkivr., az Épkivjogr., a Kbt. és annak végrehajtási rendeleteinek rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződés 19 (tizenkilenc) számozott oldalból áll és 4 (négy) egymással teljesen azonos eredeti példányban készült, amelynek minden oldalát a Felek képviselői kézjegyükkel láttak el, és amelyből a Feleket kettő-kettő példány illeti meg. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek:

1. számú melléklet: Közbeszerzési műszaki leírás
2. számú melléklet: Egyedi Megrendelés minta
3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
4. számú melléklet: Megbízott átláthatósági nyilatkozata

Felek a jelen Szerződést annak elolvasása és közös értelmezése után, mint kinyilvánított akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon kellően felhatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2025. november „03”

Terézvárosi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zrt.
Elnökhelyettesítő
1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.

Terézvárosi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zrt.
Megbízó

Mecsek Menedzsment Kft.

7693 Pécs, Tátika u. 11.
Adószám: 26130822-2-02
Szlsz.: 50800111-15567150

Mecsek Menedzsment Kft.
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés a Megbízó részéről:

Terézvárosi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zrt.
Megbízó

1. sz. melléklet

Közbeszerzési műszaki leírás

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Ajánlatkérő: Terézvárosi Vagyongkezelő Nonprofit Zrt.

A közbeszerzés tárgya: Megbízási keretszerződés alapján az ajánlatkérő közreműködésével érintett Budapest VI. kerületben társasházi magasépítési építőipari kivitelezésekhez kapcsolódóan műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele.

Teljesítés helye: A nyertes ajánlattevő székhelye és/vagy telephelye, továbbá a szolgáltatással érintett építési beruházás(ok) helyszínei Budapest VI. kerületében.

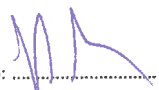
II. A NYERTES AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL ELLÁTANDÓ FELADATOK

II.1. MŰSZAKI ELLENŐRI SZOLGÁLTATÁS (ÚN. FŐSZOLGÁLTATÁS)

II.1.1. A MŰSZAKI ELLENŐRI SZOLGÁLTATÁS TARTALMA A KIVITELEZÉS IDŐSZAKA ALATT ÉS AZ AHHOZ KÖZVETLENÜL KAPCSOLÓDÓ HASZNÁLATBAVÉTELI SZAKASZBAN

A nyertes ajánlattevő feladatai az adott építési beruházás vonatkozásában a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvényben, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben, és az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben rögzítettek ellátása (valamennyi releváns műszaki ellenőri szakágra kiterjedően), így különösen:

- az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását;
- a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 66. § (2) bekezdés d), g), h), i) és k) pontjában, valamint 70. § (5) bekezdésében meghatározottak;
- az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős építési (létesítési) engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján;
- az építmény kifizése helyességének, szükség esetén a geotechnikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése;
- az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése;
- a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban;
- a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az ajánlatkérő részére;
- az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzésének elvégzése, a műszakilag indokolt további vizsgálatok meghatározása, az ellenőrzések és a vizsgálatok adatainak, valamint a szükséges intézkedések meghatározásának bejegyzése az építési naplóba (ideértve eltakarási- és továbbépítési engedélyek kiadását és nyilvántartását a jóváhagyott dokumentációkkal összhangban);
- az átadás-átvételi eljárásban való részvétel (ideértve az átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyveiben – a sikeres lezáráson túlnyúló – pótlási/javítási határidővel rögzített hiányok/hibák pótlásának/javításának ellenőrzését is);
- egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése;
- a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatai meglétének ellenőrzése;
- az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban;
- műszaki kérdésekben az ajánlatkérő/építtető döntéseinek előkészítése;
- műszaki kérdésekben javaslattevő (pl. szakértő bevonására);
- pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése;
- a teljesítésigazolás
 - kiállítása és átadása vagy megküldése a fővállalkozó részére,

Megbízó: 

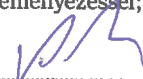
Megbízott: 




- rögzítése az építési naplóban a fővállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől – ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától – számított, szerződésben meghatározott, de legfeljebb tizenöt munkanapon belül;
- q) az ajánlatkérővel a 16) pontra vonatkozó eltérő megállapodás esetén műszaki igazolás kiállítása;
- r) a szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a számlázható összegre tett javaslat eltérése esetén az eltérés indoklása;
- s) a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdés o)-p) pontjában foglaltak teljesülésének ellenőrzése.

A nyertes ajánlattevő feladatai továbbá (az előző pontokban rögzítettek részletesebb kifejtéseként, illetve kiegészítéseként) különösen az alábbiak az adott építési beruházás vonatkozásában (valamennyi releváns műszaki ellenőri szakágra kiterjedően):

- t) az adott építési beruházás tervdokumentációjának, engedélyeinek, hozzájárulásainak, mennyiségi kimutatásainak és további részletes műszaki dokumentációjának áttanulmányozása, véleményezése;
- u) építési munkaterület átadás-átvételi eljárás(ok), rész-átadás-átvételi eljárások megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával;
- v) szükség szerint, de legalább hetente egy alkalommal kooperációs egyeztetések összehívása, lefolytatása és jegyzőkönyvben történő rögzítése, jelenléti ív kitöltésével, és ezek megküldése a jelenlévők részére (ideértve az aktuálisan érintett szervek-szakhatóságok-hatóságok, az ajánlatkérőt képviselő illetékesek és tervezők bevonása a kooperációba igény- és szükség szerint);
- w) a műszaki ellenőrzést legalább heti rendszerességgel, vagy igény esetén ettől gyakrabban, helyszíni tartózkodással köteles ellátni (értelemszerűen a folyamatban lévő munkáknak megfelelő szakági műszaki jelenlét elvárás);
- x) munkavédelmi technikus közreműködésének biztosítása a kötelező munkavédelmi előírások betartása érdekében
- y) a biztonsági- és egészségvédelmi terv véleményezése, jóváhagyása;
- z) a kivitelező által készítendő előzetes állapotfelvevételek, kiinduló állapotot rögzítő dokumentáció(k) véleményezése, jóváhagyása;
- aa) a kivitelező által készítendő organizációs terv(ek) (ideértve az építési munkaterület lehatárolási tervrészeket is), technológiai tervek és technológiai utasítások, mintavételi és minősítési terv(ek), anyag- és termékbemutatók, forgalomkorlátozási terv(ek), állapotterv(ek) véleményezése és jóváhagyása;
- bb) a kivitelező által készítendő műszaki és pénzügyi ütemterv véleményezése, jóváhagyása, a jóváhagyott ütemterv(ek) nyomon követése, az Ajánlatkérő rendszeres tájékoztatása az előrehaladás állapotáról és az ütemezés változásáról (ideértve szakági műszaki összefoglaló és kimutatás készítése Ajánlatkérő részére heti rendszerességgel, a kooperációs dokumentumok megküldésével);
- cc) az elektronikus építési napló ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése; a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az e-építési naplóban; az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az e-építési naplóban;
- dd) a műszaki ellenőr a kivitelező felé az e-naplóban rögzítve szakmai utasítást adhat az ajánlatkérővel előzetesen egyeztetve;
- ee) berendezések, eszközök üzembe helyezési eljárásainak megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával;
- ff) szükség esetén a rendszeres kooperációs egyeztetéseken kívül munkavédelmi, biztonsági és egészségvédelmi témakört érintő helyszíni bejárások, kooperációs egyeztetések megszervezése, bonyolítása, dokumentálása;
- gg) szükség esetén a rendszeres kooperációs egyeztetéseken kívül minőségügyi témakört érintő helyszíni bejárások, kooperációs egyeztetések megszervezése, bonyolítása, dokumentálása;
- hh) a tartalékkeret felhasználása során felmerülő műszaki ellenőri munkák elvégzése, minősítéssel és véleményezéssel;

Megbízó: 

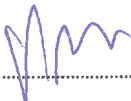
Megbízott: 

- ii) amennyiben van ilyen, akkor a műszaki szükségességből felmerült, vagy az ajánlatkérő által menet közben elrendelt többlet- és vagy pótmunkák ellenőrzése, minősítése, és azok jogosságáról nyilatkozat megadása az ajánlatkérő részére;
- jj) a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervmódosításokkal kapcsolatos kérdések rendezése, döntés-előkészítő anyagok elkészítése az ajánlatkérő részére, kitérve a döntéssel kapcsolatos előnyökre és hátrányokra, továbbá a döntés pénzügyi vonatkozásaira, változáskezelések naprakész nyilvántartása;
- kk) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai – amennyiben jogszabály előírja, annak Üvegkapu által generált adatai – alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt [322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdés];
- ll) a kivitelező számláinak kollaúdálása (ellenőrzése) és azok minősítése ráírással a kifizethetőség, vagy annak nemmegfelelőségének írásos rögzítése:
 - a kivitelezői részszámlázás, illetve a kivitelező fizetési kérelmének benyújtása esetén nyilatkozattal és műszaki ellenőri jelentéssel történő igazolása annak, hogy a kivitelezés terveknek megfelelően halad, illetve nyilatkoznia kell a munka készültségi fokáról;
 - a projektmenedzserrel közösen Teljesítésigazolási- és Számlabenyújthatósági Igazolás kiadása, ami feltétele a részszámlák és a végszámla beadhatóságának és kifizethetőségének;
 - ajánlatkérő egyedi kérdései alapján adatszolgáltatás teljesítése 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában rögzített számlakifizetési rend tekintetében az ajánlatkérőt terhelő ellenőrzési kötelezettségek teljesítése érdekében;
- mm) amennyiben a munkák során akadályközlés történik és az vagy a szerződött összeget, vagy a végteljesítési határidőt érinti, úgy műszaki ellenőri javaslat megadása az ajánlatkérő felé, a szükséges és időbeni vállalkozási szerződés módosítása érdekében;
- nn) műszaki átadás-átvételi eljárás(ok), rész-műszaki átadás-átvételi eljárások megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával;
- oo) a kivitelezőtől a munkák teljeskörű, I. osztályú minőségű elvégzésekor az építési beruházás lezárásához szükséges minden dokumentum-irat és megvalósulási dokumentáció bekérése a kivitelezőtől és abból egy teljeskörű, teljesítési dokumentáció összeállítása és átadása Megbízó részére;
- pp) használatbavételi és/vagy forgalomba helyezési engedélyezési eljárás(ok) megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával [különös figyelemmel a 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet és a 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet rendelkezéseire is].

II.1.2. A MŰSZAKI ELLENŐRI SZOLGÁLTATÁS TARTALMA A JÓTÁLLÁSI IDŐSZAKBAN

A nyertes ajánlattevő feladatai az alábbiak az adott építési beruházás jótállási időszaka vonatkozásában (valamennyi releváns műszaki ellenőri szakágra kiterjedően):

- 1) a kivitelezési szerződésben rögzítettek szerint a jótállási időszak első évfordulójakor (azt megelőző vagy azt követő 30 naptári napon belül) esedékes utófelülvizsgálati eljárás megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával;
- 2) a kivitelezési szerződésben rögzítettek szerint a jótállási időszak lejáratakor (azt megelőző 60 naptári napon belül esedékes) utófelülvizsgálati eljárás megszervezése, bonyolítása, lezárása, dokumentálása az érintett felek, szolgáltatói közreműködők, hatósági közreműködők, egyéb érdekelt felek szükség szerinti bevonásával;
- 3) az utófelülvizsgálati eljárás(ok) alkalmával dokumentált hiányosságok/hibák kitűzött határidőre történő pótlásának/cseréjének/javításának műszaki ellenőrzése, dokumentálása és erről ajánlatkérő írásbeli tájékoztatása (szükség szerint a kivitelezési szerződésben rögzített jótállási időszak lejártát követően is).

Megbízó: 

Megbízott: 




II.2. SZAKÉRTŐI SZOLGÁLTATÁS

A nyertes ajánlattevő feladata a Szakértői Szolgáltatás alapján az adott – műszaki ellenőrzéssel érintett – építési beruházás előrehaladásához szükséges és/vagy jótállási időszaka alatt felmerülő – a műszaki ellenőri feladatokon és/vagy kompetencián túlmutató – műszaki szakkérdés ajánlatkérő oldalán, az ő érdekében történő szakértői megvizsgálása, eldöntése, így különösen:

- 1) favizsgáló és faápoló szakmérnök végzettséggel rendelkező szakértő feladatkörébe utalt, a fák állapotát érintő szakkérdések;
- 2) épületszigetelő vagy vízszigetelési szakmérnök végzettséggel rendelkező szakértő feladatkörébe utalt szigetelési szakkérdések.

III. AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL BIZTOSÍTANDÓ DOKUMENTUMOK/HOZZÁFÉRÉSEK

A szolgáltatás ellátásához ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő rendelkezésére bocsátja az alábbi dokumentumokat 1 elektronikus példányban (a rendelkezésre állástól függően pdf/word/excel/dwg formátumban):

- a) amennyiben rendelkezésre áll az építési engedélyezési tervdokumentációt mellékleteivel (műszaki leírások, közműnyilatkozatok, szakhatósági állásfoglalások, talajmechanikai szakvélemény stb.)
- b) a beruházás megvalósításához szükséges komplett kivitelezési terveket (az adott építési beruházás tartalmától függően építészeti, statika, gépészet, villamosság, közművek stb.), részletterveket, csomóponti és beépítési terveket, műszaki leírásokat;
- c) az adott építési beruházás megkezdéséhez és megvalósításához szükséges hatósági engedélyek;
- d) a kivitelezővel kötött szerződést megelőző (köz)beszerzési eljárásnak a szolgáltatás ellátása tekintetében releváns dokumentumait (különösen műszaki tartalmú kiegészítő tájékoztatásokat);
- e) a kivitelezővel kötött szerződés mellékletekkel együtt (kizárólag a kivitelezővel történő szerződéskötést követően);
- f) minden olyan írásos dokumentum, illetve szóbeli információ, amelynek kihatása lehet a kivitelezésre, illetve a műszaki ellenőri tevékenységre (a szóbeli információra az átadás példányszáma értelemszerűen nem alkalmazandó).

A szolgáltatás ellátásához ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő részére biztosítja továbbá:

- g) az adott építési beruházás elektronikus építési naplójához történő hozzáférést;
- h) amennyiben az adott építési beruházást ajánlatkérő a SaaS (Software as a Service) felhő alapú tervezés-építés támogató közös adatkörnyezeti eszköz hozzáféréssel kívánja lebonyolítani, úgy ahhoz ajánlatkérő egy csatlakozó licenz-hozzáférést térítésmentesen biztosít.

IV. A KERETSZERZŐDÉS HATÁLYA ALATT TERVEZETT ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁSOK

(Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen fejezet kizárólag tájékoztató jelleggel kerül rögzítésre az ajánlattétel elősegítése érdekében, Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget arra, hogy a keretszerződés terhére valóban e beruházások vonatkozásában kerül sor lehívásra):

A Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt., mint Ajánlatkérő műszaki ellenőri szolgáltatást kíván beszerezni az alábbi projektelemek tekintetében.

A Terézvárosi Önkormányzat által meghirdetett társasházi, felújítási munkák, pályázati támogatást is igénybe vevő kivitelezéseinek feltétel, hogy a nettó 1 M Ft feletti támogatásos munkáknál az adott társasháznak a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.-vel kell szerződést kötnie a műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan, így ezen munkák elvégzése kizárólag a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. műszaki ellenőrzése mellett valósulhat meg.

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata a kerületben található társasházi lakóépületek részére a vonatkozó rendelete alapján pályázási lehetőséget biztosít a társasházak önkormányzati támogatás megszerzése céljából, a társasházak eszmei, osztatlan, közös tulajdonát képező helyiségek, szerkezetek, szerkezetnek nem minősülő egyéb épületberendezések és tartozékok megelőző-időszzerű karbantartási vagy felújítási munkálataira vonatkozóan.

Megbízó: 

Megbízott: 




A pályázható munkák esetében – kivéve a gázszerelési, épületvillamossági, kéményszabványosítási bélelési, liftépítési munkákat, mivel e munkáknál a megfelelőséget az illetékes szakhatóságok, akkreditált szakcégek, illetékes közszolgáltatók minősítik megfelelőségi szempontból – a felelős gazdálkodás biztosítása céljából, a pályázó társasháznak vállalnia kell, hogy az önkormányzat által nettó 1 M Ft-tot meghaladó munkák esetében, hogy az adott munka műszaki ellenőrzésére a Terézvárosi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zrt.-vel (mint a terézvárosi önkormányzat 100%-os tulajdonában levő vagyongazdálkodási szervezettel) műszaki ellenőri szerződést kell kötnie, amely összegnek az 50%-át a társasház elszámolhatja a pályázati munka járulékos költségeként és ennek 50%-át a pályázat keretében az önkormányzat megtéríti a társasháznak számla ellenében, sikeres műszaki átadás-átvételt követően.

Ezt az Önkormányzati feladatot a Terézvárosi Vagyongazdálkodási Nonprofit Zrt. vagy saját munkavállalói állományával láthatja el, vagy ezzel a feladattal megbízott, külsős vállalkozóval is elvégezheti. Ez utóbbi céljából került a fenti közbeszerzési pályázat kiírásra.

Ajánlatkérő igénye arra irányul, hogy nyertes ajánlattevő biztosítsa az egyedi megrendelések során a konkrét megvalósítandó kivitelezési munkálatok vonatkozó előírások és tervek szerinti, a vállalt határidőre történő megvalósítását műszaki ellenőri feladatok ellátásával a megkötendő keretszerződésben rögzített általános feltételek szerint.

Ezek a munkák általában – a teljesség igénye nélkül – az alábbi épületrészeket érinthetik:

- Alapmegegerősítések
- Felmenő körítő (tételhatároló) vagy válaszfalak (tételválasztó) megerősítését
- Födémek megerősítését-átépítését
- Lapostetőszigetelések (hő-hang-víz) felújítását
- Magastetők (azok minden tartozékával, pld. héjalás, bádogos szerkezetek, stb.) megerősítését-felújítását-cseréjét
- Kémények és szellőzők felújítása-korszerűsítését (de e tekintetben csak a szerkezeti munkák) annak minden tartozékával (kéményseprő-járdák, fedkövezés)
- Légaknák, légudvarok felújítását
- Függőfolyosók megerősítését tartozékaival (pld. korlátok, mellvédfalak, burkolatok, stb.)
- Lépcsők-rámpák megerősítését-felújítását-cseréjét tartozékaival (pld. korlátok, burkolatok, stb.)
- Közös tulajdonú helyiségek padlóburkolását, falburkolását, festését
- Épülettartozékok, szabadon futó épületgépészeti vezetékek mázolását
- Utólagos falszigetelések elkészítését
- Homlokzati nyílászárók korszerűsítését-felújítását-cseréjét
- Homlokzatok felújítását annak minden tartozékával
- Bejárati kapuk felújítását és cseréjét
- Bejárati kapualjak felújítását
- Lépcsőházak felújítását
- Házközpontifűtési-rendszer korszerűsítését, felújítását
- Víz-szennyvíz-csapadékvíz alap- és felszállóvezetékek cseréjét

Megbízó:

Megbízott:

2. sz. melléklet

Egyedi Megrendelés

Megbízó neve:	
Megbízó székhelye:	
Megbízó képviselője:	
Megbízott neve:	
Megbízott székhelye:	
Megbízott képviselője:	
Megrendelés tárgya (megfelelő aláhúzendő):	Főszolgáltatás / Szakértői Szolgáltatás
Megrendelés kalkulált nettó ellenértéke:	

A megrendelés tárgyával érintett Építési Beruházás fő adatai (a megrendelés tárgyának függvényében):

Főbb műszaki adatok, összefoglaló:	
Helyszín:	
Tervezett időtartama (munkaterület átadástól sikeres műszaki átadás-átvételig):	
Kivitelezés szerződéses nettó ellenértéke:	
Eldöntendő szakkérdés (amennyiben releváns):	

Megbízott a jelen megrendeléssel érintett szolgáltatás teljesítésére a felek között „Megbízási keretszerződés alapján az ajánlatkérő közreműködésével érintett Budapest VI. kerületben társasházi magasépítési építőipari kivitelezésekhez kapcsolódóan műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele” tárgyban létrejött szerződésben foglalt rendelkezések alapulvételével köteles,

..., ... év ... hónap ... nap

.....
...
Megbízó

.....
...
Megbízott

Megbízó:

Megbízott:

3. sz. melléklet

Teljesítési Igazolás

Készült:	
Megbízott:	
Képviselője:	
Megbízó:	
Képviselője:	
Számlázási időszak:	
A számlázási időszakban összesített Díj nettó összege [Ft]:	
A számlázási időszakban összesített Díj bruttó összege [Ft]:	

A számlázási időszak alatt a Megbízott az alábbi tételes feladatokat végezte el:

Szolgáltatás teljesítésének időpontja	A Szolgáltatás részletes leírása	Nettó összeg [Ft]	ÁFA összege [Ft]	Bruttó összeg [Ft]

Megbízó a jelen Teljesítési Igazolás aláírásával igazolja, hogy a fentiekben tételesen megnevezett feladatokat a Megbízott a felek között ... napján kelt szerződésben foglalt rendelkezések alapján, azoknak megfelelően elvégezte. A teljesítés a szerződésben meghatározott tartalomnak és minőségnek megfelel. A Megbízott a számlát a fent igazolt tételekre benyújthatja. A számla mellékletét képezi a jelen Teljesítési Igazolás mindkét Fél által aláírt egy példánya is.

..., ... év ... hónap ... nap

.....
...
Megbízó

.....
...
Megbízott

Megbízó:

Megbízott:

4. sz. melléklet

Átláthatósági Nyilatkozat szerződéskötéshez

Alulírott,

Név, beosztás: Elekes Judit Mária, ügyvezető
Születéskori név: Horváth Judit Mária
Anyja neve: Simon Zita Erzsébet
Születési hely, idő: Pécs, 1966. július 18.

mint a/az

Megbízott szervezet neve: Mecsek Menedzsment Kft.
Cím/Székhely: 7693 Pécs, Tátika utca 11.
Adószám: 26130822-2-02
Cégjegyzékszám: 02-09-083272

törvényes képviselője, tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a Terézvárosi Vagyongkezelő Nonprofit Zrt-vel az általa végzett közfeladatokra (a továbbiakban: Vagyongkezelő) nem köthető érvényesen visszerhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amennyiben az általam képviselt szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Polgári és büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében előírt, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésben foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint¹:

1. az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
2. belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - a. tulajdonosi szerkezete, a pénzügyi és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
 - b. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
 - c. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak.

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni, vagy bekarikázni szükséges.

Megbízó:Megbízott:

- d. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 2./a), 2./b) és 2./c) pont szerinti feltételek fennállnak;
3. **civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:**
- a. vezető tisztségviselői megismerhetők,
 - b. a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
 - c. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az **Áht. 54/A. §-ban** meghatározott – a(z) **Mecsek Menedzsment Kft.** átláthatóságával összefüggő – adatokat a Vagyonkezelő kezelje.

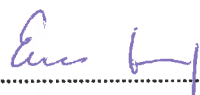
Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről a Vagyonkezelőt haladéktalanul tájékoztatom.

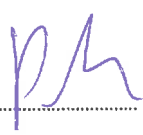
Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Budapest, 2025. ^{december} november „03”

Mecsek Menedzsment Kft.

7693 Pécs, Tátika u. 11.
Adószám: 26130822-2-02
Szlsz.: 50800111-15567150


.....
Mecsek Menedzsment Kft.
Megbízott

Megbízó: 

Megbízott: 